



2024

www.hasil.gov.my

SEPINTAS e-BUKU

e-BOOK AT A GLANCE

ISI KANDUNGAN

TABLE OF CONTENT

04

Individu *Individual*

1. **Pelepasan Cukai Individu Pemastautin Tahun Taksiran 2023** 04
Tax Relief For Resident Individual for Year of Assessment 2023
2. **Cukai Pendapatan dan Anda** 06
Income Tax and You
3. **Pendapatan Perniagaan Individu dan Perkongsian** 17
Individual Business and Partnership Income

21

Majikan dan Pekerja *Employer and Employee*

1. **Tanggungjawab Majikan / Employer** 21
Responsibilities
2. **Pekerja Bersara atau Berhenti Kerja (Tamat Perkhidmatan)** 28
Retire or Cease From Employment

32

Cukai Korporat *Corporate Tax*

35

Cukai Koperasi *Cooperative Tax*

38

Cukai Pegangan *Withholding Tax*

50

e-Invois *e-Invois*

55

Duti Setem
Stamp Duty

57

CKHT
RPGT

65

Perniagaan Digital
Digital Economy

69

Ekonomi Bayangan
Shadow Economy

71

Ekonomi GIG
GIG Economy

72

**Laporkan Aktiviti
Pelarian Cukai**
*Report Tax Evasion
Activity*

74

Informasi
Information

- | | |
|---|-----|
| 1. e-Filing
<i>e-Filing</i> | 74 |
| 2. No. Pengenalan Cukai TIN
<i>Tax Identification Number (TIN)</i> | 76 |
| 3. Bayaran Cukai Pendapatan
<i>Income Tax Payment</i> | 84 |
| 4. Sekatan Perjalanan
<i>Stoppage Order</i> | 88 |
| 5. HASiL Live Chat
<i>HASiL Live Chat</i> | 93 |
| 6. HASiL Knowledge Centre
<i>HASiL Knowledge Centre</i> | 95 |
| 7. Ambang Cukai Pendapatan 2023
<i>Threshold Not Subject To Tax For Year of Assessment 2023</i> | 96 |
| 8. Kadar Cukai
<i>Tax Rates</i> | 97 |
| 9. 10 Perkara Penting Cukai Pendapatan
<i>10 Important Income Tax Items</i> | 104 |



PELEPASAN CUKAI 2023 INDIVIDU PEMASTAUTIN

PELEPASAN INDIVIDU



INDIVIDU DAN SAUDARA TANGGUNGAN
RM9,000



SUAMI/ISTERI/ALIMONI KEPADA BEKAS ISTERI
RM4,000



YURAN PENGAJIAN DIRI SENDIRI
RM7,000



POTONGAN TAMBAHAN BAGI SUAMI ATAU ISTERI KURANG UPAYA
RM5,000



POTONGAN TAMBAHAN BAGI INDIVIDU KURANG UPAYA
RM6,000

- PERINGKAT SELAIN SARJANA ATAU DOKTOR FALSAPAH
- PERINGKAT SARJANA ATAU DOKTOR FALSAPAH
- KURSUS PENINGKATAN KEMAHIRAN ATAU KEMAJUAN DIRI (TERHAD RM2,000)

CARUMAN & SUMBANGAN



PERKESO/ SKIM INSURAN PEKERJAAN
RM350



SKIM PERSARAAN DAN ANUITI TERTANGGUH
RM3,000



SSPN (TABUNGAN BERSIH)
RM8,000



INSURAN NYAWA DAN KWSP I) INDIVIDU PENJAWAT & SELAIN PENJAWAT AWAM (BERPENCEN) DAN BEKERJA SENDIRI

RM7,000

- SKIM YANG DILULUSKAN ATAU CARUMAN SUKARELA KEPADA KWSP
(TERHAD RM4,000)

- PREMIUM INSURAN HAYAT, SUMBANGAN TAKAFUL KELUARGA ATAU CARUMAN SUKARELA TAMBAHAN KWSP
(TERHAD RM3,000)



INSURAN PENDIDIKAN DAN PERUBATAN (INDIVIDU/PASANGAN/ANAK)
RM3,000

GAYA HIDUP & PERUBATAN



PEMASANGAN/SEWAAN/PEMBELIAN KEMUDAHAN PENGECAKAN KENDERAAN ELEKTRIK BAGI KEGUNAAN SENDIRI

RM2,500

GAYA HIDUP

RM2,500

- PEMBELIAN & LANGGANAN BAHAN BACAAN
- PEMBELIAN KOMPUTER PERIBADI, TELEFON PINTAR/TABLET
- BAYARAN BIL BULANAN LANGGANAN INTERNET
- PEMBELIAN PERALATAN SUKAN & BAYARAN KEAHLIAN GYMNASIUM



PERBELANJAAN PERUBATAN

RM10,000

i) PENYAKIT SERIUS (INDIVIDU/SUAMI/ISTERI/ANAK)

ii) PERBELANJAAN RAWATAN KESUBURAN (DIRI SENDIRI ATAU PASANGAN)

iii) PERBELANJAAN (TERHAD RM1,000) BAGI:

- PEMERIKSAAN PERUBATAN PENUH, UJIAN PENGESEKARAN COVID-19 DAN PEMERIKSAAN KESIHATAN MENTAL DAN KONSULTASI

iv) PERBELANJAAN PERUBATAN BAGI PEMVAKSINAN

v) RAWATAN INTERVENSI AWAL/PEMULIHAN ANAK KURANG UPAYA PEMBELAJARAN (TERHAD RM4,000)

PEMBELIAN PERALATAN PENYUSUAN
RM1,000

- PEMBAYAR CUKAI WANITA BAHAJA
- ANAK BERUMUR KURANG 2 TAHUN
- TUNTUTAN DIBUAT SEKALI SETIAP 2 TAHUN

PERALATAN ALAT SOKONGAN ASAS (INDIVIDU/SUAMI/ISTERI/ ANAK/IBUBAPA OKU)
RM6,000



TAMBAHAN GAYA HIDUP RM500
- PEMBELIAN PERALATAN SUKAN
- SENAWAN/TI DI MANA-MANA FASILITI SUKAN
- FI PENDAFTARAN PENYERTAAN PERTANDINGAN

RAWATAN PERUBATAN KEPERLUAN KHAS DAN PENJAGAAN IBU BAPA

RM8,000



PELEPASAN ANAK



ANAK BERUMUR DI BAWAH 18 TAHUN
RM2,000
- BELUM BERKAHWIN

ANAK BERUMUR DI ATAS 18 TAHUN
RM2,000
- BELUM BERKAHWIN
- BELAJAR SEPENUH MASA



ANAK BERUMUR DI ATAS 18 TAHUN
RM8,000
- BELUM BERKAHWIN
- BELAJAR DI IPT (DIPLOMA DAN KE ATAS)



YURAN TAMAN ASUHAN KANAK-KANAK/ TADIKA BERDAFTAR
RM3,000

- BERUMUR 8 TAHUN DAN KE BAWAH
- DIBENARKAN TUNTUTAN SAMA ADA SUAMI ATAU ISTERI



ANAK KURANG UPAYA
RM6,000

TAMBAHAN BAGI ANAK KURANG UPAYA
RM8,000
- BELUM BERKAHWIN
- BELAJAR DI IPT (DIPLOMA DAN KE ATAS)



Maklumat lanjut, sila layari www.hasil.gov.my

Kemaskini Sehingga: 6 November 2023

www.hasil.gov.my 03-8811 1000 facebook.com/HASILMalaysia [@HASIL_Malaysia](https://twitter.com/HASIL_Malaysia) [hasil_malaysia](https://www.instagram.com/hasil_malaysia) [@HASIL_Malaysia](https://www.youtube.com/channel/UC8ASiL_Malaysia) [@hasil_malaysia](https://www.linkedin.com/company/HASIL_Malaysia)

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT



TAX RELIEF 2023 RESIDENT INDIVIDUAL

INDIVIDUAL TAX RELIEF



INDIVIDUAL & DEPENDENT RELATIVES
RM9,000



HUSBAND/WIFE/ALIMONY TO EX-WIFE
RM4,000



EDUCATION FEES (SELF)
RM7,000

- ANY COURSE OF STUDY UP TO TERTIARY LEVEL, OTHER THAN A DEGREE AT MASTERS OR DOCTORATE LEVEL

- ANY COURSE OF STUDY FOR A DEGREE AT MASTERS OR DOCTORATE LEVEL

- ANY COURSE OF STUDY UNDERTAKEN FOR THE PURPOSE OF UPSKILLING AND SELF-ENHANCEMENT (LIMITED TO RM2,000)



ADDITIONAL DEDUCTION FOR DISABLED INDIVIDUAL
RM6,000



ADDITIONAL DEDUCTION FOR DISABLED SPOUSE
RM5,000



PRIVATE RETIREMENT AND DEFERRED ANNUITY SCHEME
RM3,000



NATIONAL EDUCATION SAVINGS SCHEME (NESP) (NET DEPOSIT)
RM8,000

CONTRIBUTIONS

LIFE INSURANCE AND EPF CIVIL SERVANTS' PENSION SCHEMES, NON-CIVIL SERVANTS' PENSION SCHEMES AND SELF-EMPLOYED CATEGORY
RM7,000

- MANDATORY CONTRIBUTIONS TO APPROVED SCHEMES OR VOLUNTARY CONTRIBUTIONS TO EPF (LIMITED TO RM4,000)

- LIFE INSURANCE PREMIUM PAYMENTS OR FAMILY TAKAFUL CONTRIBUTIONS OR ADDITIONAL VOLUNTARY CONTRIBUTIONS TO EPF (LIMITED TO RM3,000)



EDUCATION AND MEDICAL INSURANCE
RM3,000

LIFESTYLE

INSTALLATION/RENTAL/HIRE-PURCHASE OF CHARGING ELECTRIC VEHICLES FACILITIES OR SUBSCRIPTION FEES
RM2,500
- NOT FOR BUSINESS USE

PURCHASE OF BREASTFEEDING EQUIPMENT
RM1,000
- RESTRICTED TO FEMALE TAXPAYER
- FOR A CHILD AGE 2 YEARS OLD AND BELOW
- ALLOWED ONCE IN EVERY 2 YEARS OF ASSESSMENT

BASIC SUPPORTING EQUIPMENT FOR DISABLED INDIVIDUALS, SPOUSE, CHILD OR PARENT
RM6,000

LIFESTYLE
RM2,500
- PURCHASE AND SUBSCRIPTION OF READING MATERIALS
- PURCHASE OF PERSONAL COMPUTERS/SMARTPHONES/TABLETS
- MONTHLY BILL PAYMENT FOR INTERNET SUBSCRIPTIONS (IN OWN NAME)
- PURCHASE OF SPORTS EQUIPMENT FOR SPORTS ACTIVITIES UNDER THE SPORTS DEVELOPMENT ACT 1987 AND PAYMENT OF GYMNASIUM MEMBERSHIP

ADDITIONAL SPORTS EQUIPMENT AND ACTIVITIES RELIEF
RM500
- PURCHASE OF SPORTS EQUIPMENT FOR SPORTS ACTIVITIES
- RENTAL PAYMENT OR ENTRY FEES TO SPORTS FACILITIES
- PAYMENT OF REGISTRATION FEES TO PARTICIPATE IN SPORTS COMPETITION

MEDICAL EXPENSES
RM10,000
I) FOR SERIOUS ILLNESS (SELF/SPOUSE/CHILDREN)
II) FERTILITY TREATMENT (SELF/SPOUSE)

III) FULL MEDICAL EXAMINATION (SELF/SPOUSE/CHILD) (LIMITED TO RM1,000)
IV) COVID-19 DETECTION TESTS INCLUDING THE PURCHASE OF SELF-TEST KITS (SELF/SPOUSE/CHILD)

MEDICAL TREATMENT, SPECIAL NEEDS AND CAREGIVER FOR PARENTS
RM8,000
V) EARLY INTERVENTION OR REHABILITATION TREATMENT OF CHILDREN WITH LEARNING DISABILITIES (LIMITED TO RM4,000)

CHILD RELIEF

UNMARRIED CHILD BELOW 18 YEARS OLD
RM2,000

UNMARRIED CHILD ABOVE 18 YEARS OLD
RM2,000
- STUDYING FULL-TIME

REGISTERED CHILDCARE CENTRE/ KINDERGARTEN FEES
RM3,000
- FOR A CHILD AGE 6 YEARS OLD AND BELOW

UNMARRIED CHILD ABOVE 18 YEARS OLD
RM8,000
- PURSUING FULL-TIME HIGHER EDUCATION (DIPLOMA AND ABOVE IN MALAYSIA)

DISABLED CHILD
RM6,000

ADDITIONAL RELIEF FOR DISABLED CHILD
RM8,000
- ABOVE 18 YEARS OLD
- UNMARRIED
- PURSUING DIPLOMA/ HIGHER QUALIFICATIONS

For more information, please visit www.hasil.gov.my Updated on 01 December 2023

CUKAI PENDAPATAN DAN ANDA INCOME TAX AND YOU



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code
for more info

TANGGUNGJAWAB ANDA YOUR RESPONSIBILITY

DAFTAR No. Pengenalan Cukai (TIN)/ **REGISTER** Tax Identification Number (TIN)

DAFTAR MyTax / **REGISTER** MyTax

KEMAS KINI data peribadi / **UPDATE** personal particulars

PATUHI Potongan Cukai Bulanan PCB / Notis Bayaran Ansuran (CP500) / **COMPLY** Monthly Tax Deduction (MTD) / Notice of Instalment Payments (CP 500)

KEMUKA borang nyata / **SUBMIT** tax returns

BAYAR cukai pendapatan / **PAY** balance of tax payable

SEMAK status baki cukai / **CHECK** status of tax outstanding

BERI kerjasama / **GIVE** cooperation

SIMPAN rekod 7 tahun / **KEEP** records for 7 years

JENIS PENDAPATAN YANG DIKENAKAN CUKAI

TYPE OF INCOME



	Penggajian Employment	Dividen Dividends
Perniagaan / Profesion Business / Profession	Diskaun Discount	Sewa Rental
Faedah Benefits	Premium Premium	Pencen Pension
Royalti Royalty	Anuiti Annuity	Lain-lain Others profit

Pendapatan punca luar Malaysia yang diterima di Malaysia oleh pemastautin mulai 1 Julai 2022 (penggajian, dividen, faedah, diskaun, sewa, royalti, premium dan lain-lain)

Income from outside Malaysia received in Malaysia effective from 1st July 2022 (business / profession, employment, dividends, benefits, discount, rental, Royalty, premium and other profit)



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code
for more info

SISTEM PERKHIDMATAN CUKAI DALAM TALIAN ANDA YOUR ONLINE TAX SERVICE SYSTEM

e-Daftar:
permohonan No.
Pengenalan Cukai
(TIN).
*e-Daftar: application
for Tax Identification
No. (TIN)*

Dashboard: memaparkan
status bayaran cukai
(jumlah cukai, baki cukai
dan bayaran balik terakhir),
status borang e-filing dan
status sekatan perjalanan.
*Dashboard: displays tax
payment status (tax total, tax
balance and latest tax refund),
e-filing return form status and
stoppage order review*

Status MyTax: memaparkan
Penyata Potongan Cukai
Bulanan (PCB), lejar, bayaran
balik dan borang nyata (3
tahun takirsiran terkini).
*MyTax status displays
Statement of Monthly Tax
Deduction (MTD), tax ledger,
tax refund and return form
submitted (latest 3 years of
assessment).*

e-Kemaskini: kemas
kini profil diri.
*e-Kemaskini: update
personal profile*

e-Kemaskini Pelepasan:
kemas kini pelepasan
cukai yang akan dipraisi
dalam e-Borang.
*e-Kemaskini Pelepasan:
update tax relief that will
be pre-filled in the e-Form
e-Filing: submission of
return form*

e-Filing: pengemukakan
borang nyata
*e-Filing: submission of
return form*

e-CKHT: pengemukakan
borang nyata Cukai
Keuntungan Harta Tanah
(CKHT)
*e-CKHT: submission of
Real Property Gains Tax
return form*

ByrHASIL:
pembayaran cukai
*ByrHasil: payment
of tax*

STAMPS:
permohonan
penyeteman
dokumen
*STAMPS: application
of document stamping*

MITRS: platform
penghantaran Helaian
Kerja Percukaian
*MITRS: Malaysian Income
Tax Reporting System -
platform to submit tax
working sheet*

**Pemakluman pelantikan
ejen cukai**
*Notification of tax agent
appointment of tax agent*

e-Janji Temu:
permohonan janji
temu untuk berurusan
dengan HASIL melalui
kaunter atau sidang
video
*e-Janji Temu: book an
appointment to deal with
HASIL through counter or
video conference*

Kalkulator PCB:
Pengiraan PCB
*Kalkulator PCB :
Calculating MTD*

Borang Maklum Balas Pelanggan:
platform pertanyaan, permohonan,
Pertanyaan EzHasil/MyTax, aduan,
cadangan, penghargaan dan bantuan
khas kerajaan
*Customer Feedback Form: platform
to enquiry, application, EZHasil/
MyTax enquiry, complaint, suggestion,
appreciation and Bantuan Khas
Kerajaan*

Perhatian / Please Note

Mulai 1 Januari 2024, LHDNM telah
mewajibkan penggunaan e-Perkhidmatan
sepenuhnya perkhidmatan berikut secara
dalam talian:

e-Daftar, e-Kemaskini, e-Filing

Starting 1st Januari 2024
LHDNM has mandate the use of electronic
services (e-Services) for services provided
online:

e-Daftar, e-Kemaskini, e-Filing

PERMOHONAN SIJIL DIGITAL MYTAX MYTAX DIGITAL CERTIFICATE APPLICATION

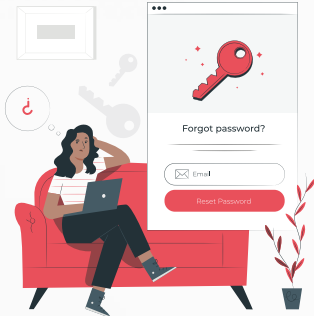
Boleh dimohon melalui MyTax di <https://mytax.hasil.gov.my>. Dua kaedah permohonan sijil digital:

Application through MyTax at <https://mytax.hasil.gov.my>. Two (2) methods of digital certificate application:

- e-CP55D: permohonan di laman web
e-CP55D: digital certificate registration via web
- e-KYC: pengescaman identiti wajah di aplikasi telefon mudah alih
e-KYC: digital certificate registration via face identification



TERLUPA KATA LALUAN FORGOT PASSWORD



<https://mytax.hasil.gov.my> > Masukkan nombor pengenalan > klik Hantar > klik Lupa Kata Laluan > pilih Medium e-mel berdaftar dengan LHDNM > klik Hantar

<https://mytax.hasil.gov.my> > Key in identification number > click Submit > click Forgot Password > select Reset Medium registered email with LHDNM > click Submit

KELEBIHAN ADVANTAGES OF

e-FILING

Jaminan keselamatan data
Data security

Lebih mudah dan cepat diurus
Easier and faster to manage

Pengesahan segera penerimaan borang nyata
Prompt confirmation receipt of ITRF



Pengiraan cukai tepat
Accurate tax calculation

Capaian pada bila-bila masa
Access at any time

Mempercepatkan proses bayaran balik
Speed up the refund process

Tiada kehilangan borang nyata
No loss of form

POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB) SEBAGAI CUKAI MUKTAMAD

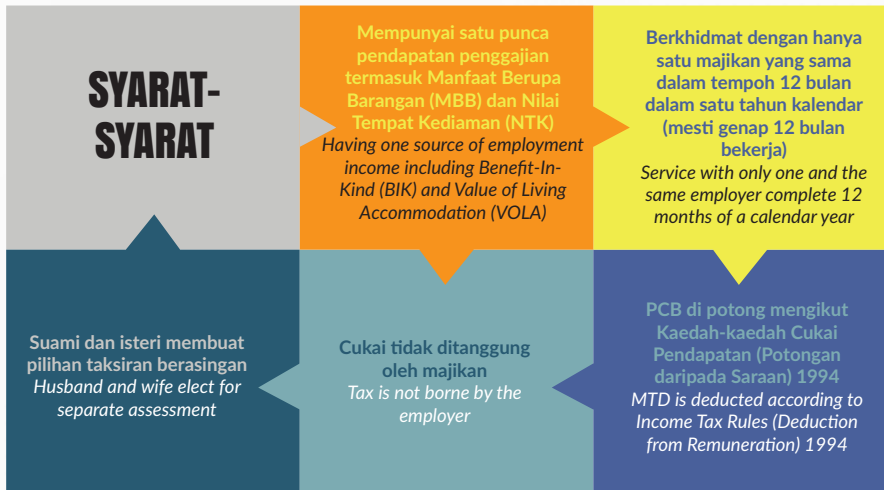
MTD AS A FINAL TAX

Mulai Tahun Taksiran 2014, pembayar cukai berpendapatan penggajian sahaja dan Potongan Cukai Bulanan (PCB) dibenarkan memilih untuk tidak mengemukakan borang nyata kepada LHDNM.

Effective from YA 2014, taxpayer who having employment income and made a monthly tax deduction (MTD) are given an option not to fill up Income Tax Return Form (ITRF).

Pembayar cukai yang memenuhi syarat-syarat (seperti di bawah) tetapi tidak memfailkan borang nyata pada tarikh tamat tempoh dianggap telah memilih PCB sebagai cukai muktamad, oleh itu PCB yang dipotong akan dianggap sebagai cukai muktamad mereka.

Taxpayers who fulfil the terms (as below) but do not file income tax return form by the due date are deem to have been elected MTD as final tax, therefore the MTD deducted will be deem to be their final tax.



KEBAIKAN / Benefits

- Tidak perlu menunggu bayaran balik setiap tahun
No hassle of waiting for tax refund every year
- Tiada baki cukai yang perlu dibayar
No hassle of paying the balance of tax payable
- Tidak perlu kemukakan rayuan
No more pursuing of any appeal
- Tiada isu lewat hantar borang nyata
No issues of late submission of tax return form
- Boleh tuntutan potongan (pelepasan) dan rebat dalam borang TP1 kepada majikan sekurang-kurangnya 2 kali setahun
May submit Form TP1 to employer at least twice a year to claim deduction (relief) and rebate

Perhatian / Please Note

Jika **TIDAK** memilih PCB sebagai Cukai Muktamad, kemukakan borang nyata sebelum tarikh akhir

Pembayar cukai masih boleh diaudit walaupun memilih PCB sebagai Cukai Muktamad

If the taxpayer decide not to choose MTD as a final tax, the income tax return form (ITRF) must be submitted before the deadline.

Taxpayer can still be audited even if they choose MTD as the final tax

PELEPASAN DAN REBAT CUKAI

TAX RELIEFS AND REBATE

Pelepasan dan rebat cukai dalam pengiraan cukai pendapatan

Tax reliefs and rebate calculated in tax computation

JENIS PELEPASAN TYPES OF RELIEF	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)
Individu dan saudara tanggungan <i>Individual and dependent relatives</i>	9,000
Individu kurang upaya (tambahan) <i>Disabled individual (additional)</i>	6,000
Isteri / suami / bayaran alimoni kepada bekas isteri / pasangan tidak bekerja <i>Wife / husband / payment of alimony to former wife / spouse not working</i>	4,000
Isteri / suami kurang upaya <i>Disabled wife / husband</i>	5,000
Anak (mengikut kategori) <i>Child (by category)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Bawah 18 tahun • 18 tahun dan ke atas (belum berkahwin): • <i>Below 18 years</i> • <i>18 years above (unmarried):</i> <ul style="list-style-type: none"> » masih belajar sepenuh masa (peringkat A-Level, sijil, matrikulasi, persediaan atau pra-ijazah) » masih belajar (peringkat diploma dan ke atas) di Institusi Pengajian Tinggi di Malaysia » masih belajar (peringkat ijazah dan ke atas) di IPT di luar Malaysia yang diiktiraf oleh pihak berkuasa kerajaan yang berkaitan » <i>receiving full-time education (at A-Level, Certificate, Matriculation, Preparatory and pre-degree)</i> » <i>studying at Higher Educational Institute in Malaysia (diploma level and above)</i> » <i>studying (degree level and above) at higher educational institute outside Malaysia recognised by the relevant government authorities</i> 	2,000 2,000 8,000 8,000
<ul style="list-style-type: none"> • Anak kurang upaya • Anak kurang upaya yang belajar di Institusi Pengajian Tinggi (peringkat diploma dan ke atas) di Malaysia atau IPT di luar Malaysia (peringkat ijazah dan ke atas) yang diiktiraf oleh pihak berkuasa kerajaan yang berkaitan • <i>Disabled child</i> • <i>Disabled child studying at Higher Educational Institute (diploma level and above) in Malaysia or Higher Educational Institute outside Malaysia (degree level and above) recognised by the relevant government authorities</i> 	6,000 14,000
Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) <i>Employer Provident Fund (EPF)</i>	4,000
PERKESO SOSCO	350

JENIS REBAT TYPES OF REBATE	NILAI REBAT REBATE AMOUNT	SYARAT REMARKS
Sendiri <i>Self</i>	RM400 RM400	Pendapatan bercukai tidak melebihi RM 35,000 <i>Chargeable income does not exceed RM 35,000</i>
Isteri / Suami <i>Wife / Husband</i>	RM400 RM400	Pendapatan bercukai tidak melebihi RM 35,000 dan isteri / suami tiada pendapatan / tiada jumlah pendapatan <i>Chargeable income does not exceed RM 35,000 and wife / husband / has income / no total income</i>
Zakat / Fitrah <i>Zakat / Fitrah</i>	Terhad sehingga jumlah cukai dikenakan <i>Limited to total tax charged</i>	Zakat dibayar dalam tahun kalendar <i>Zakat paid in calendar year</i>
Levi pelepasan umrah / ziarah ke tempat suci untuk tujuan keagamaan lain <i>Umrah / pilgrimage clearance levy to holy places for other religious</i>	Amaan levi yang dibayar terhad kepada DUA (2) kali perjalanan seumur hidup <i>Amount of levy paid limited to TWO (2) journeys in a lifetime</i>	Meninggalkan Malaysia melalui udara untuk menunaikan umrah atau ziarah ke tempat suci untuk tujuan keagamaan agama lain tetapi BUKAN untuk menunaikan haji <i>Leaving Malaysia by air for the purpose of performing umrah or other religious pilgrimage to a holy Place but NOT for the purpose of performing Hajj.</i>

PELEPASAN LAIN YANG BOLEH DITUNTUT DALAM PENGIRAAN CUKAI OTHER RELIEFS CLAIMABLE IN TAX COMPUTATION

(Sila kemukakan Borang TP1 kepada majikan jika memilih PCB sebagai Cukai Muktamad)
(Please submit TP1 Form to employer if elect for MTD as Final Tax)

JENIS PELEPASAN TYPES OF RELIEF	TT 2023 YA 2023	TT 2022 YA 2022
	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)
Perbelanjaan rawatan perubatan, keperluan khas dan penjaga untuk ibu bapa (keadaan kesihatan disahkan oleh pengamal perubatan) <i>Medical treatment, special needs and carer expenses for parents (medical condition certified by medical practitioner)</i>	8,000	8,000
Peralatan sokongan asas untuk kegunaan sendiri, suami / isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya <i>Basic supporting equipment for disabled self, spouse, child and parent</i>	6,000	6,000
Yuran pendidikan (sendiri) <i>Education fees (self)</i>	7,000	7,000
Perbelanjaan perubatan <i>Medical expenses</i> <ul style="list-style-type: none"> Perbelanjaan perubatan penyakit serius untuk diri sendiri, suami / isteri atau anak <i>Medical expenses for serious diseases for self, spouse or child</i> Perbelanjaan perubatan bagi rawatan kesuburan ke atas diri sendiri atau suami / isteri <i>Medical expenses for fertility treatment for self or spouse</i> Pemvaksinan ke atas diri sendiri, suami / isteri atau anak (Terhad 1,000) <i>Vaccination expenses which qualified for deduction for self, spouse or child (restricted RM 1,000)</i> 	10,000	8,000
Perbelanjaan (terhad RM1,000) bagi <i>Medical expenses (restricted to RM1,000):</i> <ul style="list-style-type: none"> Pemeriksaan perubatan penuh ke atas diri sendiri, suami / isteri atau anak <i>Complete medical examination for self, spouse or child</i> Ujian pengesanan COVID-19 termasuk pembelian kit ujian sendiri ke atas diri sendiri, suami / isteri atau anak <i>COVID-19 detection test including purchase of self-detection test kit for self, spouse or child</i> Pemeriksaan kesihatan mental atau konsultasi ke atas diri sendiri, suami / isteri atau anak <i>Mental health examination or consultation for self, spouse or child</i> 		
*Tambahan mulai TT 2023 *Additional starting from YA 2023 Perbelanjaan (terhad RM4,000) ke atas anak berumur 18 tahun dan ke bawah bagi: <i>Medical expenses (restricted to RM4,000) for children under 18 years include</i> <ul style="list-style-type: none"> Penilaian untuk tujuan diagnosis kurang upaya pembelajaran (diperakukan oleh pengamal perubatan berdaftar dengan Majlis Perubatan Malaysia) <i>assessment for the purpose of diagnostic with learning disabilities (certified by a medical practitioner registered with the Malaysian Medical Council),</i> Program intervensi awal atau rawatan pemulihan kurang upaya pembelajaran (dikendalikan oleh pengamal profesion kesihatan bersekutu) <i>early intervention and rehabilitation programmes conducted by health profession practitioners</i> 		

JENIS PELEPASAN TYPES OF RELIEF	TT 2023 YA 2023	TT 2022 YA 2022
	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)
Gaya Hidup Lifestyle <ul style="list-style-type: none"> • Pembelian bahan bacaan atau langganan buku, jurnal, majalah, surat khabar atau lain-lain penerbitan seumpamanya (bukan bahan bacaan terlarang) • <i>Purchase or subscription of reading materials, books, journals, magazines, newspapers or other similar publications (exclude banned reading materials)</i> • Pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet • <i>Purchase of personal computer, smartphone or tablet</i> • Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan (mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997) dan bayaran keahlian gimnasium • <i>Purchase of sports equipment for sports activity defined under the Sports Development Act 1997 and payment of gym membership</i> • Bayaran bil langganan internet (atas nama sendiri) • <i>Payment of monthly bill for internet subscription (under own name)</i> 	2,500	2,500
Gaya Hidup – pelepasan tambahan untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak bagi: Lifestyle – additional relief for self / spouse or child: <ol style="list-style-type: none"> Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 <ul style="list-style-type: none"> <i>Purchase of sports equipment for sports activity defined under the Sports Development Act 1997</i> Bayaran sewa atau fi termasuk ke fasiliti sukan <ul style="list-style-type: none"> <i>Purchase of personal computer, smartphone or tablet</i> Bayaran fi pendaftaran bagi menyertai pertandingan yang mana penganjur diluluskan dan dilesenkan oleh Pesuruhjaya Sukan di bawah Akta Pembangunan Sukan 1997 <ul style="list-style-type: none"> <i>Payment for registration fee for any sports competition where the organizer is approved and licensed by the Commissioner of Sports under the Sports Development Act 1997</i> 	500	500
Gaya hidup – pembelian komputer peribadi, telefon pintar atau tablet untuk kegunaan / manfaat diri sendiri, suami / isteri atau anak dan bukan untuk kegunaan perniagaan Lifestyle – <i>purchase of personal computer, smartphone or tablet for self, spouse or child not for business use.</i>	-	2,500
Pembelian peralatan penyusuan ibu untuk kegunaan diri sendiri bagi anak berumur 2 tahun dan ke bawah [Pelepasan dibenarkan sekali dalam setiap DUA (2) Tahun Taksiran] <i>Purchase of breastfeeding equipment for own use for a child aged 2 years and below [Deduction is allowed once in every TWO (2) years of assesment]</i>	1,000	1,000
Yuran penghantaran anak yang berumur 6 tahun dan ke bawah ke taman asuhan kanak-kanak / tadika yang berdaftar <i>Child care fees to a registered child care centre / kindergarten for a child aged 6 years and below</i>	3,000	3,000
Tabungan bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (SSPN) <i>Net deposit in Skim Simpanan Pendidikan Nasional (SSPN)</i>	8,000	8,000
Skim persaraan swasta dan anuiti tertangguh yang diluluskan oleh suruhanjaya sekuriti <i>Deferred Annuity and Private Retirement Scheme (PRS)</i>	3,000	3,000
Insurans perubatan dan pendidikan (diri sendiri, pasangan dan anak) <i>Education and medical insurance (self / spouse and child)</i>	3,000	3,000

JENIS PELEPASAN TYPES OF RELIEF	TT 2023 YA 2023	TT 2022 YA 2022
	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)	HAD PELEPASAN (RM) LIMIT (RM)
<p>Insurans nyawa / Takaful & KWSP <i>Life Insurance & EPF</i></p> <p>Individu Penjawat Awam Berpencen yang tidak membuat caruman KWSP / skim yang diluluskan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insurans Nyawa / Takaful (Terhad RM7,000) <p><i>Pensionable public servant category who do not contribute to EPF / approved scheme</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Life insurance premium (restricted RM7,000)</i> <p>Individu selain di atas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insurans Nyawa / Takaful (Terhad RM3,000) • Caruman KWSP (Terhad RM4,000) <p><i>Other than above category</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Life insurance premium (restricted RM3,000)</i> • <i>Contribution to EPF (restricted RM4,000)</i> 	-	7,000
<p>Insurans nyawa dan KWSP <i>Life Insurance & EPF</i></p> <p>Kategori penjawat awam skim berpencen, selain penjawat awam skim berpencen dan bekerja sendiri:</p> <p><i>Mandatory servants' pension schemes, non-civil servants pensions schemes and self-employed category:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Caruman wajib kepada skim yang diluluskan atau caruman sukarela kepada KWSP (tidak termasuk skim persaraan swasta) atau caruman di bawah mana-mana undang-undang bertulis (Terhad RM4,000) • <i>Mandatory contributions to approved schemes or voluntary contributions to EPF (excluding private retirement schemes) or contributions under any written law (Restricted to RM 4,000)</i> • Bayaran premium insurans hayat atau sumbangan takaful keluarga atau sukarela tambahan kepada KWSP (Terhad RM3,000) • <i>Life insurance premium payments or family takaful contributions or additional voluntary contributions to EPF (Restricted to RM 3,000)</i> 	Terhad 7,000 <i>Restricted</i> 7,000	-
<p>Perbelanjaan pelancongan domestik bagi: <i>Domestic tourism expenditure for:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bayaran penginapan di premis penginapan yang berdaftar dengan Pesuruhjaya Pelancongan di bawah Akta Industri Pelancongan 1992 • <i>Accommodation at the premises registered with the Commissioner of Tourism under the Tourism Industry Act 1992</i> • Bayaran fi masuk ke tempat tarikan pelancong • <i>Entrance fees to tourist attractions centre</i> • Pembelian pakej pelancongan domestik melalui ejen pengembaraan berlesen yang berdaftar dengan Pesuruhjaya Pelancongan di bawah Akta Industri Pelancongan 1992 • <i>Purchase of domestic travel packages through a licensed travel agent registered with the Commissioner of Tourism under the Tourism Industry Act 1992</i> 	-	1,000
<p>Perbelanjaan bayaran pemasangan, sewaan, pembelian termasuk sewa-beli peralatan atau langganan bagi penggunaan kemudahan pengecasan kenderaan elektrik bagi kenderaan sendiri (bukan untuk kegunaan perniagaan) <i>Payment of installation, rental, purchase including hire-purchase of equipment or subscription for use of electric vehicle charging facility for own vehicle (Not for business use)</i></p>	2,500	2,500

Perhatian
Please Note

SIMPAN dokumen dan rekod selama 7 tahun bagi semakan HASiL
Keep document and records for 7 years for HASiL review

KADAR CUKAI INDIVIDU PEMASTAUTIN TAHUN TAKSIRAN 2023

TAX RATES OF RESIDENT INDIVIDUAL FOR YEAR OF ASSESSMENT 2023

Individu yang bermastautin di Malaysia dikenakan cukai pada kadar cukai progresif seperti di bawah:

JADUAL CUKAI BAGI INDIVIDU PEMASTAUTIN TAHUN TAKSIRAN 2023 TAX RATES OF RESIDENT INDIVIDUAL FOR YEAR OF ASSESSMENT 2023				
KATEGORI LIMIT (RM)	BANJARAN PENDAPATAN BERCUKAI (A) LIMIT (RM)	PENGIRAAN RM (B) LIMIT (RM)	KADAR % (C) LIMIT (RM)	CUKAI RM (D) LIMIT (RM)
A	0 - 5,000	5,000 pertama <i>5,000 first</i>	0	0
B	5,001 - 20,000	5,000 pertama <i>5,000 first</i> 15,000 berikutnya <i>15,000 next</i>	1	0 150
C	20,001 - 35,000	20,000 pertama <i>20,000 first</i> 15,000 berikutnya <i>15,000 next</i>	3	150 450
D	35,001 - 50,000	35,000 pertama <i>35,000 first</i> 15,000 berikutnya <i>15,000 next</i>	6	500 900
E	50,001 - 70,000	50,000 pertama <i>50,000 first</i> 20,000 berikutnya <i>20,000 next</i>	11	1,500 2,200
F	70,001 - 100,000	70,000 pertama <i>70,000 first</i> 30,000 berikutnya <i>30,000 next</i>	19	3,700 5,700
G	100,001 - 400,000	100,000 pertama <i>100,000 first</i> 300,000 berikutnya <i>300,000 next</i>	25	9,400 75,000
H	400,001 - 600,000	400,000 pertama <i>400,000 first</i> 200,000 berikutnya <i>200,000 next</i>	26	84,000 52,000
I	600,001 - 2,000,000	600,000 pertama <i>600,000 first</i> 600,000 berikutnya <i>600,000 next</i>	28	136,400 392,000
J	Melebihi 2,000,000 <i>Exceeded 2,000,000</i>	2,000,000 pertama <i>2,000,000 first</i> Every subsequent ringgit <i>2,000,000 next</i>	30	528,400

Perhatian Please Note

Pembayar cukai perlu menyimpan rekod perjalanan keluar / masuk Malaysia bagi pengesahan taraf mastautin (terutama bagi tujuan permohonan Sijil Penyelesaian Cukai) untuk mengelakkan kesilapan semasa mengemukakan borang nyata

Taxpayer should keep proper record of travel in / out from Malaysia for verification of resident status (especially for the purpose of Tax Clearance Letter) to avoid mistakes when submitting Income Tax Return Form (ITRF)

PENDAPATAN INDIVIDU BUKAN PEMASTAUTIN

INCOME OF NON-RESIDENT INDIVIDUAL



Taraf Mastautin Individu Individual Resident Status

Berdasarkan keberadaan fizikal di Malaysia
Determined by reference to the physical presence in Malaysia

01

Bukan berdasarkan kewarganegaraan atau kerakyatan
Not by his nationality citizenship

02

Sekurang-kurangnya berada secara fizikal di Malaysia selama 182 hari atau lebih dalam satu tahun kalendar
Presence physically in Malaysia for at least 182 days in calendar year

03

*Sila rujuk Seksyen 7, ACP 1967 dan KU 11/2017
*Subject to Section 7 Income Tax Act 1967 and Public Ruling 11/2017

LAYANAN CUKAI DI ANTARA INDIVIDU BERMASTAUTIN DAN INDIVIDU TIDAK BERMASTAUTIN

TAX TREATMENT BETWEEN RESIDENTS AND NON-TAX RESIDENTS

INDIVIDU BERMASTAUTIN RESIDENT INDIVIDUALS	INDIVIDU TIDAK BERMASTAUTIN NON-RESIDENT INDIVIDUALS
Kadar cukai secara progresif <i>Tax rates progressively</i>	Cukai pada kadar 30% <i>Taxed rates at 30%</i>
Layak pelepasan seperti tanggungan, anak, dll. <i>Eligible for tax Reliefs such as personal relief, dependents, child, etc.</i>	Tidak layak pelepasan <i>Not eligible for tax reliefs</i>
Layak rebat cukai <i>Entitled for Tax rebates</i>	Tidak layak rebat cukai <i>Not entitled for tax rebates</i>
Pendapatan punca luar Malaysia yang diterima di Malaysia dikenakan cukai mulai 01.07.2022 <i>Subject to tax on income from outside Malaysia received in Malaysia effective from 01.07.2022</i>	Pendapatan punca luar Malaysia yang diterima di Malaysia tidak dikenakan cukai <i>Not subject to Malaysia tax</i>
TAHUN TAKSIRAN Year of Assessment	
2016 - 2019	2020 - 2023
28%	30%

Perhatian Please Note

Simpan rekod keluar / masuk:

- i. Pengesahan Taraf Mastautin
- ii. Surat Penyelesaian Cukai (SPC)
- iii. Penghantaran Borang Nyata

Keep proper records:

- i. Confirmation of resident status
- ii. Tax Clearance Letter
- iii. Submission of Income Tax Return Form (ITRF)

PENGEMUKAAN BORANG NYATA

SUBMISSION OF INCOME TAX RETURN FORM

JENIS BORANG FORM TYPE	KATEGORI PEMBAYAR CUKAI TAXPAYER CATEGORY	TARIKH AKHIR PENGEMUKAAN BORANG NYATA FORM SUBMISSION DEADLINE
BE	Individu pemastautin yang tidak menjalankan perniagaan <i>Resident individuals who does not carry on business</i>	30 April 30 April
B	Individu pemastautin yang menjalankan perniagaan <i>Resident individuals doing business</i>	30 Jun 30 June
BT	Individu pemastautin (pekerja berpengetahuan / berkepakaran / bukan warganegara memegang jawatan utama) <i>Resident individuals (Knowledgeable workers / Expertise / Non-citizen workers holding main positions)</i>	TIDAK Menjalankan Perniagaan: 30 April <i>NOT doing business:</i> 30 April Menjalankan Perniagaan: 30 Jun <i>Doing business:</i> 30 June
M	Individu bukan pemastautin <i>Non-resident individuals</i>	
MT	Individu bukan pemastautin (pekerja berpengetahuan) <i>Non-resident individuals (knowledgeable workers)</i>	

TARIKH AKHIR BAYARAN CUKAI

DUE DATE OF TAX PAYMENT

PUNCA PENDAPATAN SOURCE OF INCOME	BORANG FORM	TARIKH AKHIR PEMBAYARAN PAYMENT DUE DATE
Potongan Cukai Bulanan (Individu Punca Penggajian - Dibayar oleh Majikan) <i>Monthly Tax Deduction (Individual with Employment Income - Paid by Employer)</i>	CP39	15hb bulan berikutnya <i>15th of the following month</i>
Individu Punca Perniagaan <i>Individual with Business Income</i>	CP500	30 hari daripada tarikh kena bayar (Mac, Mei, Julai, September, November dan Januari) <i>Within 30 days from the date payable (March, May, July, September, November and January)</i>

SEKATAN PERJALANAN

- Seksyen 104/Seksyen 75A Akta Cukai Pendapatan 1967 atau Seksyen 22 Akta Cukai Keuntungan Harta Tanah 1976
- Section 104/Section 75A of the Income Tax Act (ITA) 1967 or Section 22 the Real Estate Property Gains Tax (RPGT) Act 1976

STOPPAGE ORDER

Dikenakan kepada individu / pengarah syarikat
Applicable to individuals / company directors

Gagal menjelaskan tunggakan cukai
imposed on individuals or company directors



Semak Status Perjalanan Imigresen: <https://sspi.imi.gov.my/SSPI/>
Check Immigration Travel Status: <https://sspi.imi.gov.my/SSPI/>

Sila hubungi Pegawai Perhubungan Awam Pejabat LHDNM yang tertera di laman web LHDNM atau talian di sebelah untuk bantuan semakan jumlah tunggakan cukai
Contact Customer Care Officer LHDNM Office stated at LHDNM's web or the following phone number for assistance to check the amount of arrears

**Perhatian
Please Note**

BAYAR tunggakan cukai dan **KEMUKAKAN** bukti pembayaran kepada Pejabat LHDNM yang mengendalikailah fail cukai anda
PAY outstanding balance and SUBMIT proof of payment to LHDNM Office which handle your tax file

**PENDAPATAN
PERNIAGAAN
INDIVIDU &
PERKONGSIAN**



Imbas Kod QR untuk info
Scan QR Code for more info

INDIVIDUAL BUSINESS AND PARTNERSHIP INCOME

- Keuntungan yang diperolehi daripada menjalankan perniagaan, perdagangan, pencarian atau profesion adalah merupakan pendapatan yang layak dikenakan cukai [termasuk sebarang bentuk perniagaan yang tidak berdaftar dengan mana-mana pihak berkuasa (Ekonomi Bayangan)]
- Gain / profit from carrying on a business, trade, vocation / profession are liable to tax (including any form of business that is not registered with authorities)*
- Perniagaan terdiri daripada:
 - » Milikan Tunggal / Bekerja Sendiri
 - » Perkongsian
- Business includes:*
 - » *Sole Proprietorship / Self Employed*
 - » *Partnership*

APAKAH YANG ANDA PERLU LAKUKAN SEKIRANYA DISEKAT?

WHAT YOU SHOULD DO IF STOPPAGE ORDER?

TALIAN CONTACT	NOMBOR TELEFON TELEPHONE NUMBER	WAKTU PERKHIDMATAN OPERATING HOURS
HASIL Contact Centre	03 – 8911 1000 (Dalam Negara) 603 – 8911 1000 (Luar Negara) 03 – 8911 1000 (In the Country) 603-8911 1000 (From Overseas) Monday – Friday 9.00 am – 5.00 pm	Isnin – Jumaat 9.00 pagi – 5.00 petang Monday – Friday 9.00 am – 5.00 pm



**ANTARA CONTOH PERNIAGAAN
EXAMPLE OF BUSINESS**

Perniagaan Runcit <i>Retail Business</i>	Perniagaan Jualan Langsung <i>Direct Selling</i>
Perniagaan Gerai / Pasar Malam <i>Retail Business</i>	Pertanian Dan Penternakan <i>Agriculture Business</i>
Perniagaan Atas Talian (Ekonomi Digital) <i>Retail Business</i>	Penulis / Youtuber / Blogger / Instafamous / Pempengaruh / Pembuat Ulasan Berbayar <i>Writer / Youtuber / Blogger / Instafamous / Influencer / Paid Reviewer</i>
Bidang Lakonan / Nyanyian / Duta Produk / Ulasan Produk <i>Retail Business</i>	Klinik / Firma Guaman / Perkhidmatan Profesional Yang Lain <i>Clinic / Legal Firm / Any Other Professional Services</i>
Komisen / Kelas Tuisyen / Taska / Tadika / Penceramah / Perunding Motivasi <i>Retail Business</i>	Pemandu Teksi / Pemandu Perkhidmatan E-Hailing (Grabcar) <i>Taxi Driver / E-Hailing Service Driver (Grabcar)</i>
Broker Saham / Ejen Insurans <i>Retail Business</i>	Personal Shopper <i>Personal Shopper</i>



TANGGUNGJAWAB PENIAGA RESPONSIBILITIES OF BUSINESS OWNERS

- 1** Daftar sebagai pembayar cukai apabila memulakan perniagaan
Daftar fail cukai pendapatan melalui aplikasi e-Daftar di mytax.hasil.gov.my
*Register as taxpayer when starting a business
Register income tax file online through the e-Daftar application at mytax.hasil.gov.my*
- 2** Hantar Borang Nyata (BN) pada tarikh yang ditetapkan / Laporkan pendapatan secara e-Filing di mytax.hasil.gov.my
Submit Return Form (RF) on the date specified / declare income through the e-Filing service at mytax.hasil.gov.my
- 3** Jenis Borang :
Borang B: Individu pemastautin menjalankan perniagaan
Borang M: Individu bukan pemastautin
Borang P: Perkongsian
*Type of forms :
Form B: Resident individuals who carry on business
Form M: Non-resident individuals
Form P: Partnerships*
- 4** Bayar cukai pendapatan (sekiranya ada) melalui ByrHASIL di mytax.hasil.gov.my
Pay income tax (if applicable) using ByrHASIL at mytax.hasil.gov.my
- 5** Ingat tarikh akhir pengemukaan BN iaitu 30 Jun setiap tahun bagi punca pendapatan perniagaan (tambahan masa sehingga 15 Julai bagi penghantaran secara e-Filing)
Remember the deadline submission of RF for individuals with business income, which is no later than 30 June every year (grace period given until 15 July for submitting through e-Filing)
- 6** Sediakan akaun perniagaan (penyata akaun & penyata bagi lain-lain pendapatan seperti penyata sewa dan penyata komisen)
Prepare business account (statements of account & other income statement such as rental statement and commission statement)
- 7** Simpan dokumen, rekod dan akaun perniagaan selama 7 tahun
Keep proper document, records & business account for 7 years
- 8** Patuh Notis Bayaran Ansuran / Skim Ansuran (CP500)
Comply with Instalment Scheme (CP500)
- 9** Dapatkan khidmat akauntan bertauliah / ejen cukai berdaftar (jika perlu)
Engage qualified accountants / registered tax agent (if applicable)
- 10** Maklumkan LHDNM secara bertulis sekiranya perniagaan ditamatkan / pertukaran ahli kongsi / perkongsian ditukar kepada milikan tunggal / bertukar kepada syarikat sendirian berhad
Inform IRBM in writing if the business is closed / change of partner in partnership / change form partnership to sole proprietor / change to private limited company



PENDAPATAN KASAR PERNIAGAAN GROSS INCOME DERIVED FROM BUSINESS

Pendapatan kasar perniagaan adalah terdiri daripada :
The gross income of the business consists of :

Penerimaan tunai / online bagi barang-baran yang dijual dan perkhidmatan yang diberikan

Cash / online receipts from sale of goods and services provided

Semua hutang / belum terima yang terbit daripada barang-barang yang dijual dan perkhidmatan yang diberikan

All receivables incurred from sale of goods and services provided

Penerimaan berupa barangan

Receipts in kind

Hutang lapuk perniagaan yang pulih

Recovery of bad debts

Pengeluaran / pengambilan stok dagangan untuk kegunaan sendiri

Withdrawal of business stock for personal use

Pampasan insuran yang diterima berhubung dengan kerugian perniagaan

Insurance compensation received for business loss

PERBELANJAAN PERNIAGAAN BUSINESS EXPENSES

DIBENARKAN ALLOWABLE	TIDAK DIBENARKAN NON-ALLOWABLE
<p>Perbelanjaan yang dilakukan dalam menghasilkan pendapatan perniagaan <i>Expenses incurred in the production of business income</i></p> <p>Contoh: <i>Example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Upah gaji pekerja <i>Employee's wages / salaries</i> • KWSP / PERKESO pekerja <i>Employee's EPF / SOCSO</i> • Insuran perniagaan (kecurian / kebakaran) <i>Business insurance (burglary / fire)</i> • Sewa premis perniagaan <i>Rental on business premises</i> • Faedah atas pinjaman / overdraf bagi tujuan perniagaan <i>Interest on business loan / overdraft for business purposes</i> • Perbelanjaan pembaikan premis / kenderaan yang digunakan untuk perniagaan <i>Expenditure for premises repairs / vehicles used for business</i> • Hutang lapuk tertentu <i>Specific bad debts</i> 	<p>Perbelanjaan persendirian <i>Personal expenses</i></p> <p>Contoh: <i>Example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bil elektrik / telefon / bil air rumah kediaman, yuran pendidikan anak <i>Electricity / telephone / water supply bill for home, child education fees</i> <p>Perbelanjaan pembelian aset peribadi <i>Purchase of personal assets</i></p> <p>Contoh: <i>Example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kereta / Car • Rumah / House • Perabot / Furniture <p>Perbelanjaan permulaan <i>Initial expenses</i></p> <p>Contoh: <i>Example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Perbelanjaan penubuhan perniagaan / <i>Business establishment expenses</i> <p>Lain-lain perbelanjaan <i>Other expenses</i></p> <p>Contoh: <i>Example:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Susutnilai / <i>Depreciation</i> • Peruntukan hutang ragu / <i>Provisions for doubtful debts</i> • Derma / sumbangan yang tidak diluluskan / <i>Donations / contributions not approved</i>

ELAUN MODAL

CAPITAL ALLOWANCE

Potongan daripada pendapatan perniagaan sebagai ganti kepada perbelanjaan susut nilai yang ditanggung bagi pembelian aset yang digunakan di dalam perniagaan. Elaun modal atas aset perniagaan boleh dituntut dan ditolak selepas pengiraan pendapatan larasan.

Deduction from business income in lieu of depreciation expenses for the assets used in the business. Capital allowance on business assets is claimable and shall be deducted against adjusted income.

JENIS ELAUN TYPE OF ALLOWANCE	JENIS ASET TYPE OF ASSETS	KADAR (%) RATE (%)
Elaun Permulaan <i>Initial Allowance</i>	Semua jenis aset <i>All types of assets</i>	20
Elaun Tahunan <i>Annual Allowance</i>	Komputer dan peralatan ICT <i>Computer and ICT equipment</i>	20 [PU(A)156/2018]
	Kenderaan bermotor dan jentera berat <i>Motor vehicles and heavy machinery</i>	20
	Loji dan jentera <i>Plant and machinery</i>	14
	Peralatan pejabat, perabot dan kelengkapan <i>Office equipment, furniture's & fittings</i>	10

BAYARAN ANSURAN INDIVIDU (CP500)

INSTALMENT PAYMENT BY INDIVIDUAL (CP500)

6 kali ansuran dikeluarkan oleh LHDNM <i>6 instalment payments issued by IRBM</i>	Bayaran mulai Mac <i>Payment beginning in March</i>
Bayar setiap ansuran dalam tempoh 30 hari <i>Bayar setiap ansuran dalam tempoh 30 hari</i>	Mohon pindaan sebelum 30 Jun menggunakan borang CP502 <i>Apply for revision before 30th June using Form 502</i>

Perhatian Please Note

- Tarikh akhir pengemukaan Borang B, P dan M serta pembayaran baki cukai kena dibayar (jika ada) ialah pada 30 Jun setiap tahun.
- *Deadline for submission of Form B, P, M & payment of tax payable (if any) is by 30th June every year.*
- Rujuk semua penyata pendapatan berkaitan & dokumen sokongan semasa pengisian borang.
- *Refer to all relevant income statements and supporting documents when filling in the form.*
- Sila pastikan kod perniagaan diisi dengan betul dalam Borang Nyata (BN). Senarai kod perniagaan boleh diperolehi di www.hasil.gov.my
- *Make sure the business code is filled in correctly in the Return Form (RF). The list of codes for various types of businesses is available at www.hasil.gov.my*
- Akaun perniagaan dan dokumen sokongan tidak perlu dikemukakan semasa pengemukaan BN.
- *Business accounts and supporting documents do not need to be submitted during the RF submission.*
- BN perlu dikemukakan walaupun perniagaan mengalami kerugian.
- *RF needs to be submitted even if the business suffers losses.*

DEFINISI MAJIKAN DEFINITION OF EMPLOYER



- i. Seksyen 2 ACP 1967: Majikan adalah
- Wujud hubungan antara tuan dan orang suruhan (pekerja) atau
 - Wujud tanggungjawab untuk membayar gaji
- i. Section 2, ITA 1967 - "Employer", in relation to an employment, means -
- There is a relationship between the master and servant
 - There is a responsibility to pay wages. It can be the same person hold different roles.

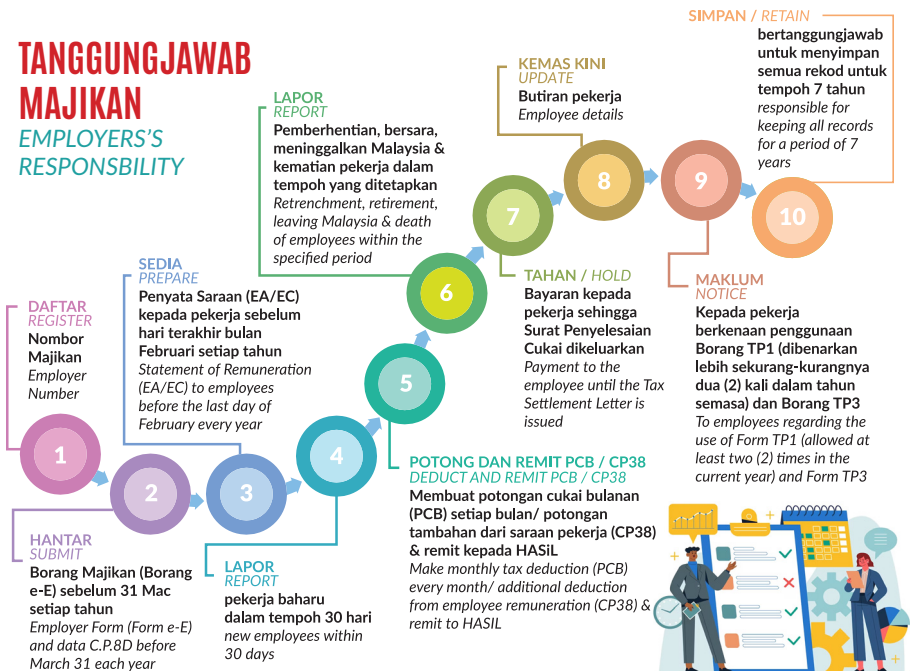
- ii. Seksyen 83(6) ACP 1967 : seseorang yang telah menerima perkhidmatan yang dijalankan atau dilaksanakan dari orang lain adalah dianggap sebagai majikan.
- ii. Section 83 (6) ITA 1967 - a person who has received services carried out or performed by another person is considered an employer.

PERANAN MAJIKAN THE EMPLOYER'S ROLE

Bertindak sebagai orang tengah antara LHDNM dan pekerja dalam
Operating as an intermediary for IRBM and those working in the company.

- Membantu LHDNM dalam memungut Cukai daripada saraan pekerja dan
 - Memudahkan pekerja dalam memastikan pematuhan cukai dan meremitkan sebahagian daripada saraan pekerja sebagai salah satu kaedah membayar cukai.
- Assist IRBM in collecting Taxes from employee remuneration and
 - Provide accessible for employees to assure tax compliance by remitting a portion of their compensation as one method of paying taxes.

TANGGUNGJAWAB MAJIKAN EMPLOYERS'S RESPONSIBILITY



POTONGAN CUKAI BULANAN (PCB) SEBAGAI CUKAI MUKTAMAD

MONTHLY TAX DEDUCTION (PCB) AS FINAL TAX.

Pembayar cukai dibenarkan memilih untuk tidak menghantar Borang Nyata sekiranya memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan. *If a taxpayer meets the necessary circumstances, they may choose not return the Declaration Form. Conditions of PCB as Final Tax:*

Perhatian Please Note

- Majikan bertanggungjawab untuk memastikan semua perkara di atas dilaksanakan dengan betul bagi mengelakkan tindakan undang-undang dikenakan.
- *Employers must ensure that all of the above are followed appropriately in order to avoid further legal action.*

KRITERIA PCB SEBAGAI CUKAI MUKTAMAD CRITERIA OF PCB AS FINAL TAX

- Mempunyai satu punca pendapatan pengajian termasuk Manfaat Berupa Barang (MBB) & Nilai Tempat Kediaman (NTK)
Cukai Pendapatan
Have one source of employment income including Benefits in Kind (MBB) & Value of Residence (NTK)
- Berkhidmat dengan majikan yang sama
Serve with the same employer
- PCB dipotong mengikut kaedah-kaedah
PCB is deducted according to Income Tax rules
- Cukai tidak ditanggung oleh majikan
Tax is not borne by the employer
- Suami dan isteri membuat pilihan taksiran berasingan
Husband and wife choose separate assessment

APAKAH YANG MAJIKAN PERLU TAHU?

WHAT DO EMPLOYERS NEED TO KNOW?

Potongan Cukai Berjadual (PCB) Deduction CP38

- Potongan cukai berdasarkan Jadual PCB ke atas saraan pekerja yang layak dan diremitkan ke HASIL tidak lewat daripada 15hb dalam bulan berikutnya
- PCB adalah pengiraan cukai bagi tahun taksiran semasa
- *Tax deductions based on the PCB Schedule on the remuneration of eligible employees and remitted to HASIL not later than the 15th of the following month*
- *PCB is the tax calculation for the current assessment year*

Potongan CP38 Scheduled Tax Deductions (PCB)

- Arahan yang dikeluarkan oleh HASIL kepada majikan sekiranya pekerja mempunyai tunggakan cukai yang gagal dijelaskan
- *Tax IRB's instructions to employers if their employees have tax arrears that have not been cleared*

Borang TP1 / Form TP1

Borang tuntutan potongan dan rebat individu bagi tujuan potongan cukai bulanan

Individual deduction and rebate claim form for monthly tax deduction purposes

- Pekerja boleh mengemukakan TP1 sekurang-kurangnya 2 kali setahun untuk menuntut potongan (pelepasan) dan rebat (bayaran zakat selain potongan gaji).
- Majikan dibenarkan untuk menentukan bulan potongan (sekurang-kurangnya 2 kali setahun) untuk mengemukakan borang TP1
- *Employees can submit TP1 at least 2 times a year to claim deductions (relief) and rebates (zakat payment other than salary deductions).*
- *Employers are allowed to determine the deduction month (at least 2 times a year) to submit the TP1 form*

Borang TP3 / Form TP3

Borang maklumat berkaitan pengajian terdahulu dalam tahun semasa bagi tujuan potongan cukai bulanan
Information from related to previous employment in the current year for the purpose of monthly tax deduction.

- Borang ini mengandungi maklumat pekerjaan terdahulu bagi tujuan potong cukai bulanan dalam tahun semasa. Pekerja hendakkan mengemukakan kepada majikan bagi memastikan bayaran PCB boleh dikemaskini oleh majikan.
- *This form contains previous employment information for the purpose of monthly tax deduction in the current year. The employee must submit to the employer to ensure that the PCB payment can be updated by the employer.*

Perhatian Please Note

- Pendapatan yang layak dikenakan cukai adalah tertakluk kepada PCB. Majikan perlulah memastikan PCB yang dikira dan dipotong daripada saraan pekerja mestilah benar, betul dan tepat serta diremit dalam waktu yang ditetapkan.
- *Note: Taxable income is subject to PCB. The employer must ensure that the PCB calculated and deducted from the employee's salary must be true, correct and accurate and remitted within the specified time to IRBM.*

JENIS SARAAAN YANG TERTAKLUK KEPADA PCB

TYPES OF REMUNERATION SUBJECT TO PCB



- Bonus atau insentif
- Tunggakan
- Skim Opsyen Saham Pekerja
- Cukai yang ditanggung oleh majikan
- Ganjaran
- Pampasan untuk kehilangan pekerja
- Ex-gratia
- Komisen (Tidak dibayar secara bulanan)
- Elaun (Tidak dibayar secara bulanan)
- Fi Pengarah (Tidak dibayar secara bulanan)
- Perkuisit (Tidak dibayar secara bulanan)
- Apa-apa bayaran lain sebagai tambahan
- Bonuses or incentives
- Arrears
- Employee Stock Option Scheme
- Tax borne by the employer
- Rewards
- Compensation for employee loss
- Ex-gratia
- Commission (Not paid monthly)
- Allowance (Not paid monthly)
- Director's Fee (Not paid monthly)
- Perquisites (Not paid monthly)
- Any other additional fees

PENGHANTARAN BORANG E & DATA C.P.8D

SUBMISSION OF FORM E AND C.P.8D

Mulai 1 Januari 2024, Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL) akan mewajibkan penggunaan e-Perkhidmatan bagi perkhidmatan-perkhidmatan yang telah disediakan secara dalam talian melalui gerbang perkhidmatan Portal MyTax . Sehubungan itu, majikan dikehendaki mengemukakan Borang E dan C.P.8D secara dalam talian melalui portal MyTax di <https://mytax.hasil.gov.my>.
Beginning 1 January 2024, the Malaysian Inland Revenue Board (IRBM) will enforce the use of e-Services mandatory for services offered online through the MyTax Portal service portal at <https://mytax.hasil.gov.my>.

JENIS TYPE	KAEDAH METHOD	FORMAT FORMAT
Borang e-E Form e-E	e-Filing	-
C.P.8D	e-Data Praisi	Muat naik format fail txt sebelum atau pada 25 Februari 2024 Upload the txt file format before or on 25 February 2024
	e-Data CP8D	Muat naik format fail txt sebelum atau pada tarikh akhir penyerahan borang E Upload the txt file format before or on the last date of submission of form E

BAGAIMANAKAH CARA UNTUK MENGURUS PINDAAN DATA BORANG E & DATA C.P.8D.

HOW TO MANAGE DATA AMENDMENTS OF FORM E & DATA C.P.8D

- Mulai Tahun saraan 2022, jika terdapat pindaan maklumat saraan pekerja selepas pengumuman *e-Data Praisi/e-CP8D*, pindaan tersebut boleh dilakukan oleh majikan melalui portal MyTax di <https://mytax.hasil.gov.my> > Perkhidmatan ezHASiL > *e-Data Praisi/e-CP8D*.
- From the year 2022, if there is an amendment to the employee's compensation information after the submission of *e-Data Praisi/e-CP8D*, the amendment can be made by the employer through the MyTax portal at <https://mytax.hasil.gov.my> > ezHASiL Services > *e-Data Praisi/e-CP8D*.
- Pindaan juga boleh dihantar melalui e-mel kepada pindaanE&CP8D@hasil.gov.my. Sekiranya permohonan pindaan dihantar melalui emel. Berikut adalah maklumat yang diperlukan:
- Amendments can also be sent via email to pindaanE&CP8D@hasil.gov.my. If the amendment application is sent by email. Here is the required information:

Pindaan Data Penyata C.P.8D

Amendment of Statement Data C.P.8D

- Surat makluman pindaan C.P.8D (format PDF)
- Lampiran akaun / slip penerimaan e-E
- Sediakan pindaan C.P.8D (format Excel / fail txt)
- Format boleh diperolehi di Portal Rasmi HASIL www.hasil.gov.my
- Borang > Muat turun borang > Majikan > Format C.P.8.D
- C.P.8D amendment notification letter (PDF format)
- Declaration attachment / e-E acceptance slip
- Prepare C.P.8D amendment (Excel format / txt file)
- The format can be obtained at HASIL Official Portal www.hasil.gov.my
- Form > Download form > Employer > Format C.P.8.D

Pindaan Data Borang E

Amendment of Form E Data

- Surat makluman pindaan data Borang E (format pdf)
- Lampiran akaun / slip penerimaan e-E
- Lampiran Borang E (meminda bahagian yang berkaitan)
- Form E data amendment notification letter (pdf format)
- Declaration attachment / e-E acceptance slip
- Appendix Form E (amend the relevant section)



PERMOHONAN PINDAAN DATA BORANG E & C.P.8D



SEKSYEN PENGURUSAN REKOD & MAKLUMAT PERCUKAIAN (SPRMP) JABATAN OPERASI CUKAI

BORANG - BORANG YANG BERKAITAN DENGAN MAJIKAN?

FORMS - FORMS RELATED TO EMPLOYERS?

JENIS BORANG TYPES OF FORM	HURAIAN BORANG DETAILS	LINK CAPAIAN LINK
Borang CP600E <i>Form CP600E</i>	Borang Pendaftaran untuk Nombor Majikan <i>Registration Form for Employer Number</i>	MyTax > e-Daftar
Borang E <i>Form E</i>	Borang Penyata oleh Majikan Nota : Mengemukan Borang E bersama C.P.8D sebelum atau pada 31 Mac dalam tahun berikutnya. <i>Declaration Form by Employer</i> Note: <i>Submit Form E together with C.P.8D before or on March 31 in the following year.</i>	MyTax
Borang CP600B <i>Form CP600B</i>	Borang Pemberitahuan Pertukaran Alamat Nota : Pemberitahuan perlu dilakukan dalam tempoh tiga bulan dari tarikh pertukaran alamat. <i>Change of Address Application Form</i> Note: <i>Notification must be made within three months from the date of change of address.</i>	melalui Borang Maklum Balas Pelanggan > Permohonan > Kemas Kini Butiran Pembayaran Cukai <i>via Customer Feedback Form > Application > Update Taxpayer Details</i>
Borang CP22 <i>Form CP22</i>	Pemberitahuan Oleh Majikan Bagi Pekerja Baru Nota: Dikemukakan kepada LHDNM dalam tempoh 30 hari bermula daripada tarikh pekerjaan <i>Notification Form by Employer for New Employee</i> Note: <i>Submitted to IRBM within 30 days starting from the date of employment</i>	MyTax > e-CP22
Borang CP22A <i>Form CP22A</i>	Pemberitahuan Pemberhentian Kerja (Swasta) Nota - Dikemukakan kepada LHDNM: <ul style="list-style-type: none"> • sekurang-kurangnya 30 hari sebelum tarikh pemberhentian seseorang pekerja; atau • dalam tempoh 30 hari selepas dimaklumkan kematian seseorang pekerja • Permohonan SPC secara berkelompok dibenarkan. <i>Notification of cessation of employment or cessation by reason of death for an employee in private sector</i> Note - Submitted to IRBM: <ul style="list-style-type: none"> • <i>at least 30 days before the termination date of an employee; or</i> • <i>within 30 days after being notified of the death of an employee</i> • <i>SPC applications in groups are allowed.</i> 	MyTax > e-SPC

JENIS BORANG TYPES OF FORM	HURAIAN BORANG DETAILS	LINK CAPAIAN LINK
Borang CP22B <i>Form CP22B</i>	Pemberitahuan Pemberhentian Kerja (Agensi Kerajaan) Note - Dikemukakan kepada LHDNM: <ul style="list-style-type: none"> • sekurang-kurangnya 30 hari sebelum tarikh pemberhentian seseorang pekerja; atau • dalam tempoh 30 hari selepas dimaklumkan kematian seseorang pekerja • Permohonan SPC secara berkelompok dibenarkan. <i>Notification of cessation of employment or cessation by reason of death for an employee in public sector</i> Note - Submitted to LHDNM: <ul style="list-style-type: none"> • at least 30 days before the termination date of an employee; or • within 30 days after being notified of the death of an employee • SPC applications in groups are allowed. 	MyTax > e-SPC
Borang CP21 <i>Form CP21</i>	Pemberhentian Oleh Majikan Bagi Pekerja Yang Hendak Meninggalkan Malaysia. Nota: Sekurang-kurangnya 30 hari sebelum tarikh dijangka meninggalkan Malaysia <i>Notification of employee leaving Malaysia for more than 3 months</i> Note: At least 30 days before the expected date of leaving Malaysia	
Borang C.P.8A (EA) <i>Form C.P.8A (EA)</i>	Penyata Saraan daripada Penggajian – Swasta Nota: Perlu diedarkan kepada pekerja pada/sebelum hari terakhir bulan Februari setiap tahun. <i>Statement of Remuneration from Employment - Private</i> Note: Must be distributed to employees on/before the last day of February each year.	Portal LHDNM > Muat turun borang > Majikan <i>IRBM Portal > Download form > Employer</i>
Borang C.P.8C (EC) <i>Form C.P.8C (EC)</i>	Penyata Saraan daripada Penggajian – Kerajaan Nota: Perlu diedarkan kepada pekerja pada/sebelum hari terakhir bulan Februari setiap tahun. <i>Statement of Remuneration from Employment – Government</i> Note: Must be distributed to employees on/before the last day of February each year.	
PCB 2 (II)	Penyata Bayaran Cukai oleh Majikan <i>Tax Payment Statement by Employer</i>	
Borang PCB/TP1 <i>Form PCB/TP1</i>	Tuntutan Potongan Dan Rebat Individu Bagi Tujuan Potongan Cukai Bulanan (PCB) <i>Claims for Individual Deductions and Rebates for the Purpose of Monthly Tax Deductions (PCB)</i>	Portal LHDNM > Muat turun borang > Lain-lain borang <i>IRBM Portal > Download form > Other forms</i>
Borang PCB/TP3 <i>Form PCB/TP3</i>	Maklumat Berkaitan Penggajian Dengan Majikan-Majikan Terdahulu Dalam Tahun Semasa Bagi Tujuan PCB <i>Information Regarding Employment With Previous Employers In The Current Year For PCB Purposes</i>	

MYTAX UNTUK MAJIKAN MYTAX FOR EMPLOYERS

SISTEM SYSTEMS	BUTIRAN DETAILS
e-Data Prais/e-CP8D	Sistem untuk majikan mengemukakan maklumat saraan pekerja ke dalam e-Borang <i>A system for employers to submit employee compensation information into the e-Form</i>
ByrHASIL	Pembayaran cukai pendapatan <i>Payment of income tax</i>
e-Daftar	Pendaftaran Nombor Pengenal Cukai (TIN) pendapatan untuk pembayar cukai <i>Registration of Income Tax Identification Number (TIN) for taxpayers</i>
e-SPC	Sistem permohonan surat penyelesaian cukai oleh majikan secara elektronik <i>An electronic tax settlement letter application system by the employer</i>
e-PCB	Mengira, membuat potongan & bayaran PCB secara dalam talian <i>Calculate, make PCB deductions & payments online</i>
e-Data PCB	Menyemak format dan memuat naik fail txt CP39 untuk dihantar ke HASiL secara dalam talian & bayaran PCB secara dalam talian <i>Check format and upload CP39 txt file to send to HASiL online & PCB payment online</i>
e-CP39	Menggantikan penghantaran manual data PCB pekerja setiap bulan dan membuat bayaran secara dalam talian <i>Replace manual submission of employee PCB data every month and make payments online</i>
Kalkulator PCB <i>PCB calculator</i>	Mengira PCB <i>Counting PCBs</i>
e-CP22	Borang pemberitahuan pekerja baharu <i>New employee notification form</i>

SURAT PENYELESAIAN CUKAI TAX CLEARANCE LETTER

Surat Penyelesaian Cukai (SPC) merupakan Surat Pelepasan yang dikeluarkan oleh HASiL kepada majikan berkaitan hal ehwal cukai pendapatan pekerja yang akan berhenti kerja / bersara / meninggalkan dunia atau hendak meninggalkan Malaysia.
A Tax Clearance Letter (SPC) is a Letter of Release issued by HASiL to employers on income tax matters of employees who will cease working, retire, die, or wish to leave Malaysia.

CARA MEMOHON / HOW TO APPLY

Permohonan SPC boleh dibuat melalui:
SPC applications can be made through:

e-SPC

- Hanya dibuat oleh majikan secara dalam talian melalui portal MyTax di pautan <https://mytax.hasil.gov.my> > Perkhidmatan ezHASiL > e-SPC
- Only made by the employer online through the MyTax portal at the link <https://mytax.hasil.gov.my> > ezHASiL Services > e-SPC

TEMPOH PROSES SPC / SPC PROCESS DURATION

- Permohonan SPC akan diproses dalam masa 14 hari bekerja dari tarikh dokumen lengkap diterima
- The SPC application will be processed within 14 working days from the date the complete document is received

PEKERJA BERSARA ATAU BERHENTI KERJA RETIRE OR CEASE FROM EMPLOYMENT

Majikan perlu memaklumkan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL) dalam tempoh tiga puluh (30) hari sebelum pekerja menamatkan perkhidmatan disebabkan oleh persaraan, kematian, tamat kontrak atau ingin berhijrah ke luar negara.

The employer is responsible to notify HASiL at least thirty (30) days before the employee ceases employment date due to retirement, death, contract expiration or leaving Malaysia permanently.



SURAT PENYELESAIAN CUKAI TAX CLEARANCE LETTER



Surat Penyelesaian Cukai (SPC) adalah Surat Pelepasan yang dikeluarkan oleh HASiL kepada pihak majikan bagi memaklumkan tanggungan cukai pekerja bagi membolehkan bayaran gaji terakhir / pampasan / ganjaran dan lain-lain bayaran dapat dibuat.

The Tax Clearance Letter (SPC) is a Clearance Letter issued by HASiL to the employer to inform the employee's tax liability in order to allow for final pay / compensation / gratuity and other payments to be made.

KATEGORI BORANG FORMS CATEGORY

Borang yang perlu diisi oleh majikan mengikut kategori :

- CP22A - Pekerja Sektor Swasta
- CP22B - Pekerja Sektor Kerajaan
- CP21 - Pekerja yang akan meninggalkan Malaysia

Forms to be filled by employer:

- CP22A - Private Sector Employee
- CP22B - Public Sector Employee
- CP21 - For Employee Leaving Malaysia

CARA MEMOHON HOW TO APPLY

e-SPC

Hanya dibuat oleh majikan secara dalam talian melalui pautan MyTax > ezHASiL

Online application by employer through ezHASiL

Secara manual

Manually

Pengemukakan borang secara manual ke cawangan HASiL yang mengendalikan fail cukai pendapatan pekerja

Submit forms manually to HASiL branch which handles employee's income tax file

TEMPOH PROSES SPC SPC PROCESSING PERIOD



Permohonan SPC akan diproses dalam tempoh 14 hari bekerja dari tarikh dokumen lengkap diterima

SPC will be issued within 14 working days from the date of completed documents received.

TANGGUNGJAWAB MAJIKAN

RESPONSIBILITY OF EMPLOYER



- Majikan perlu menahan apa-apa bayaran yang kena dibayar kepada pekerja sehingga SPC dari lokaliti penaksiran diterima
Employer must withhold money payable to the employee until they receive a Tax Clearance Letter from the HASiL.
- Majikan perlu melengkapkan Borang CP21/CP22A/CP22B dan menghantar ke lokaliti penaksiran di mana fail pekerja tersebut berada
Employer must complete the CP21/CP22A/CP22B Form and send it to the branch where the employee's file is located.
- Majikan bertanggungjawab membayar semua cukai tertunggak pekerja berkenaan (Seksyen 107(4) Akta Cukai Pendapatan 1967)
Employer is also responsible for any tax due from the above mentioned employee (Section 107(4) Income Tax Act 1967).

PENGEN

PENSION

Bayaran yang diterima oleh pesara kerana persaraan
Payment received by a retiree due to retirement

PENGEN YANG DIKENAKAN CUKAI

TAXABLE PENSION

Bayaran yang diterima oleh pesara kerana persaraan
Payment received by a retiree due to retirement



Diterima daripada skim pensyen yang tidak diluluskan
Received from unapproved retirement scheme

- Skim pensyen bukan kerajaan perlu mendapat kelulusan HASiL untuk pengecualian cukai atas pensyen yang diterima oleh pekerja setelah bersara
- *Non-government pension scheme requires prior approval from HASiL for tax exemption on pension received by retired employees*

Menerima lebih daripada satu pensyen (Akta Cukai Pendapatan 1967, Para 30, Jadual 6)
Received more than one pension (Income Tax Act 1967, Para 30, Schedule 6)

- Pengecualian diberikan ke atas amaun pensyen yang tertinggi
- *Tax exemption is given to the highest pension amount received*

Bersara sebelum mencapai umur persaraan wajib (bersara pilihan)
Retire before reaching compulsory age of retirement age (optional retirement)

- Jika pekerja memilih untuk bersara sebelum umur wajib persaraan (55 tahun) atau bersara tidak disebabkan oleh keuzuran / sakit, pensyen yang diterima adalah dikenakan cukai sehingga mencapai umur 55 tahun
- *If an employee opts to retire before the compulsory retirement age (55 years) or retires not due to ill-health, the pension received is taxable until reaching the age of 55*

PENDAPATAN PESARA YANG DIKENAKAN CUKAI

TAXABLE INCOME OF RETIREE



- Pendapatan perniagaan
- Pendapatan penggajian
- Pendapatan dividen, faedah dan diskaun
- Pendapatan sewa, royalti dan premium
- Anuiti dan bayaran berkala yang diterima
- Pendapatan lain

- *Income from business*
- *Income from employment*
- *Dividend, interest and discount*
- *Rent, royalty and premium*
- *Annuity and other periodical payment*
- *Other income*

TERMA DAN SYARAT BAGI PENCEN YANG DIKECUALIKAN CUKAI

TERMS AND CONDITIONS FOR TAX EXEMPTED PENSION

TERMA TERMS	SYARAT CONDITIONS
Capai umur persaraan wajib <i>Reach the compulsory retirement age</i>	55 tahun atau umur persaraan wajib di bawah undang-undang bertulis <i>55 years or at the compulsory retirement age under any written law</i>
Pencen disebabkan keuzuran / sakit <i>Pension due to ill-health</i>	Disahkan oleh Lembaga Perubatan <i>Approved by Medical Board</i>
Pencen kecederaan dan cacat anggota <i>Injury and disability pension</i>	Khas untuk pasukan keselamatan: <ul style="list-style-type: none"> • Alami kecederaan / kecacatan semasa bertugas • Pencen yang diterima oleh balu / tanggungan <i>Especially for armed forces:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Suffer injury / disability while in service</i> • <i>Pension received by widow / dependent</i>
Pencen balu dan anak-anak yatim <i>Widow's and orphans' pension</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dibayar oleh mana-mana skim pencen yang diluluskan • <i>Paid by any approved pension schemes</i>
Pencen-pencen politik <i>Political pension</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Capai umur 55 tahun • Berhenti disebabkan keuzuran • <i>Reach the age of 55 years</i> • <i>Retired due to ill-health</i>

GANJARAN / PAMPASAN GRATUITY / COMPENSATION

	GANJARAN GRATUITY	PAMPASAN CONDITIONS
Definisi Definition	Bayaran yang diterima atas perkhidmatan yang lalu <i>Payments received for past services</i>	Bayaran sekaligus yang diterima atas kehilangan pekerjaan <i>Lump sum payment received for loss of employment</i>
Pengecualian Penuh Full exemption	Pengecualian penuh diberikan sekiranya: <ul style="list-style-type: none"> • Diberhentikan atas faktor kesihatan • Diterima atas kematian atau kecederaan • Mencapai umur 55 tahun atau umur wajib persaraan selepas 10 tahun berkhidmat dengan majikan yang sama <i>Full exemption is granted if:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Terminated due to health factors</i> • <i>Received upon death or injury</i> • <i>Reached the age of 55 years or compulsory retirement age after 10 years of service with the same employer</i> 	Pengecualian penuh diberikan sekiranya: <ul style="list-style-type: none"> • Diberhentikan atas faktor kesihatan • Diterima atas faktor kematian dan kecederaan <i>Full exemption is granted if:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Terminated due to health factors</i> • <i>Received upon death or injury</i>
Pengecualian Sebahagian Partial exemption	Pengecualian sebanyak RM1,000 bagi setiap tahun genap perkhidmatan atas ganjaran: <ul style="list-style-type: none"> • Apabila bersara daripada suatu penggajian • Atas pemberhentian suatu kontrak penggajian <i>Exemption of RM1,000 for each completed year of service:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>When retiring from an employment</i> • <i>Upon termination of an employment contract</i> 	Pengecualian sebanyak RM10,000 bagi setiap tahun genap perkhidmatan <i>Exemption of RM10,000 for each completed year of service</i>
Rujukan References	Ketetapan Umum No. 9/2016 <i>Public Ruling No. 9/2016</i>	Ketetapan Umum No. 1/2012 <i>Public Ruling No. 1/2012</i>

Perhatian Please Note

- Pembayar cukai dinasihatkan untuk mengemaskini kedudukan cukai taksiran dengan menghantar Borang Nyata (BN)
- Dokumen sokongan yang lengkap perlu dihantar ke pejabat HASiL yang mengendalikan fail cukai pendapatan untuk pemrosesan SPC
- Pembayar cukai masih perlu menghantar BN untuk tahun-tahun berikutnya sehingga **FAIL CUKAI DITUTUP SECARA KEKAL**
- Permohonan penutupan fail perlu dibuat secara bertulis ke pejabat HASiL yang mengendalikan fail cukai pendapatan dan pastikan tiada baki cukai tertunggak
- *Taxpayers are advised to update their tax assessment status by submitting the Return Form (RF)*
- *A complete supporting documents need to be sent to the HASiL office that handles the income tax file for SPC processing*
- *Taxpayers are required to submit the RF for subsequent years until the TAX FILE IS PERMANENTLY CLOSED*
- *Application for file closure must be made in writing to the HASiL office that handles the income tax file and ensure that there is no outstanding tax balance*

CUKAI KORPORAT

Corporate Tax



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code
for more info

Cukai korporat dikenakan atas syarikat bermastautin (sendirian berhad dan berhad) yang memperoleh pendapatan:

Corporate Tax is charged on a resident company (sendirian berhad and berhad) who receive income:

- Di Malaysia; dan
- In Malaysia; and

- Dari luar Malaysia bagi syarikat insurans, pengangkutan laut / udara dan perbankan.
- Outside Malaysia, for company carrying out insurance, sea / air transportation and banking business.

TANGGUNGJAWAB SYARIKAT:

RESPONSIBILITY OF COMPANIES:

PERKARA ITEM	SYARIKAT BAHARU NEW COMPANY	SYARIKAT SEDIA ADA EXISTING COMPANY	BORANG FORM
ANGGARAN CUKAI TAX ESTIMATION			
Hantar Anggaran Submit Estimation	Dalam masa 3 bulan pertama operasi <i>Within first 3 months of operations</i>	30 hari sebelum mula tempoh asas <i>30 days prior to the commencement of the basis period</i>	CP204
Mula Bayar Payment Begin	Bulan ke-6 tempoh asas <i>6th month of the basis period</i>	Bulan ke-2 tempoh asas <i>2nd month of the basis period</i>	CP207
Tarikh bayaran Payment Date	Sebelum / pada 15 haribulan <i>Before / on the 15th of every month</i>		CP207
Anggaran Revise Estimate	Bulan ke-6 atau ke-9 tempoh asas <i>The 6th or 9th month of the basic period</i>		CP204A
Pemberitahuan PertukaranTempoh Perakaunan Notification of Change of Accounting Period	Tempoh perakaunan baharu kurang daripada 12 bulan <ul style="list-style-type: none"> • 30 hari sebelum berakhirnya tempoh perakaunan baharu • 30 hari sebelum tarikh akhir tempoh perakaunan asal Tempoh perakaunan baharu melebihi 12 bulan <ul style="list-style-type: none"> • 30 hari sebelum tarikh akhir tempoh perakaunan asal • 30 days before the end date of the original accounting period 		CP204B
Penghantaran Borang Form Submission	7 bulan selepas tarikh penutupan tempoh perakaunan <i>7 months after the accounting period ends</i>		e-C
Tarikh Pembayaran baki cukai (jika ada) Payment of Tax Payable Balance Due Date (if any)	Sebelum / pada hari terakhir penghantaran Borang e-C <i>Before / on the last day of Form e-C submission</i>		CP207

ORANG YANG BERTANGGUNGJAWAB

THE RESPONSIBLE PERSONS:

Pengarah-pengarah
syarikat
Directors of the
company

Setiausaha syarikat
Secretary of the
company

Pengurus atau
pegawai utama
Manager or principal
officer

Sesiapa sahaja yang
menjalankan mana-
mana fungsi di atas
Anyone who performs
any of the above
function

KESALAHAN OFFENCES

Kegagalan syarikat melaksanakan tanggungjawab akan mengakibatkan syarikat akan disabit dengan :

Failure to fulfil the responsibility will result in the company facing charges under:

KESALAHAN JENAYAH CRIMINAL OFFENCE	KESALAHAN SIVIL CIVIL OFFENCE
<p>Kegagalan menghantar dan melaporkan pendapatan dalam tempoh yang ditetapkan dan kegagalan melaporkan pendapatan yang sepatutnya (tuntutan palsu) dalam Borang Nyata Cukai Pendapatan</p> <p><i>Failure to declare income within the stipulated period and failure to declare the correct amount of income (fictitious claims) in the Income Tax Return Form</i></p>	<p>Kegagalan membayar cukai pendapatan dalam tempoh yang ditetapkan</p> <p><i>Failure to pay income tax within the stipulated time</i></p>

KADAR CUKAI KORPORAT CORPORATE TAX RATE

Jenis Syarikat TYPE OF COMPANY	Tahun Taksiran Year of Assessment					
	2009-2015	2016	2017/2018	2019	2020-2022	2023
<p>Modal berbayar sehingga RM2.5 juta pada permulaan tempoh asas dan pendapatan kasar tidak melebihi RM50 Juta</p> <p><i>Paid-up Capital up to RM2.5 million at the beginning of the basic period and gross business income of not more than RM50 million</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai RM500,000 pertama • <i>Chargeable income for the first RM500,000</i> • Pendapatan bercukai selebihnya • <i>Tax on the balance of chargeable income</i> 	20%	19%	18%	17%		
<ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai RM600,000 • <i>Chargeable income for the first RM600,000</i> 					17%	
<ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai selebihnya • <i>Tax on the balance of chargeable income</i> 					24%	
<ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai RM150,000 yang pertama • <i>Chargeable income for the first RM150,000</i> 						15%
<ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai RM150,001 hingga RM600,000 • <i>Chargeable income for RM150,001 to RM600,000</i> 						17%
<ul style="list-style-type: none"> • Pendapatan bercukai RM600,001 dan seterusnya • <i>Chargeable income for RM600,001 and subsequent balance</i> 						24%
<p>Modal berbayar melebihi RM2.5 juta pada awal tempoh asas</p> <p><i>Paid-up capital exceeding RM2.5 million at the beginning of the basis period</i></p>	25%	24%	24%	24%	24%	24%

KEMASKINI MAKLUMAT SYARIKAT UPDATE YOUR COMPANY'S INFORMATION

Maklumat yang perlu dikemaskini sekiranya terdapat perubahan adalah :
Should there be any changes in information that needs to be updated:

- **Alamat surat menyurat / alamat premis perniagaan**
- *Correspondence address / business registered address*
- **Nombor telefon untuk dihubungi**
- *Contact number*
- **Pertukaran nama syarikat**
- *Change of company's name*
- **Maklumat ejen cukai (jika berkenaan)**
- *Information of tax agent (if applicable)*

MAKLUMAT PENDAFTARAN BAGI SYARIKAT BAHARU REGISTRATION INFORMATION FOR NEW COMPANIES

Nota Perhatian Important Notes

01

- Pendaftaran nombor cukai pendapatan syarikat boleh dibuat dalam talian (online) menggunakan aplikasi e-Daftar di pautan <https://mytax.hasil.gov.my> atau secara manual di pejabat HASIL yang terdekat.
- *Company's tax number registration can be applied online using e-Daftar application via <https://mytax.hasil.gov.my> or manually registered at any nearest HASIL office.*

02

- Rujuk penyata akaun, dokumen sokongan, penyata pendapatan dan resit-resit tuntutan semasa pengisian borang.
- *Please refer to all account statements, supporting documents, income statements and claimable receipts when filling in the form.*

03

- Akaun perniagaan dan dokumen sokongan tidak perlu dihantar semasa penghantaran borang.
- *Business accounts and supporting documents are not required during the Form C submission.*

04

- Sila pastikan kod perniagaan diisi dengan betul dalam Borang Nyata Cukai Pendapatan (BNCP). Panduan kod perniagaan boleh diperolehi di www.hasil.gov.my.
- *Please be sure that the business code entered is correct in the Income Tax Return Form (ITRF). Guidelines on the business codes can be obtained from www.hasil.gov.my.*

05

- Simpan rekod dan buku akaun selama 7 tahun bagi tujuan semakan HASIL.
- *Keep all related records and accounts for 7 years for HASIL's audit purposes.*

06

- BNCP perlu dihantar walaupun akaun mengalami kerugian.
- *The ITRF is still mandatory to be submitted, even when the account is experiencing losses.*

07

- Syarikat dorman tidak perlu menghantar CP204, tetapi perlu menghantar Borang e-C setiap tahun.
- *The dormant company is not necessary to submit CP204, but is still required to submit Form C annually.*

08

- Tatacara pindaan borang cukai C boleh dirujuk dalam Garis Panduan Operasi Bil.1 Tahun 2020: Prosedur Pengemukaan Borang Nyata Terpinda.
- *Procedure for amendment of Form C can be referred in Operational Guideline No. 1 of The Year 2020: Procedure On Submission of Amended Return Form.*

CUKAI KOPERASI TAX ON CO-OPERATIVE



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code
for more info

Cukai koperasi dikenakan atas pertubuhan / badan berikut yang bermastautin dan memperoleh pendapatan di Malaysia:

Co-operative tax is imposed on society / body which resides and receives income in Malaysia:

Koperasi yang didaftarkan di bawah Akta Koperasi 1993 (Akta 502);

A co-operative society registered under the Co-operative Act 1993 (Act 502);

Pertubuhan Peladang yang berdaftar di bawah Akta Pertubuhan Peladang 1973; dan

Farmer Organisation registered under the Farmers' Organisations Act 1973 ; and

Persatuan Nelayan yang berdaftar di bawah Akta Persatuan Nelayan 1971

Fisherman Association registered under the Fishermen's Associations Act 1971

Perhatian Please Note

Layanan cukai koperasi tertakluk kepada Akta Cukai Pendapatan 1967
A co-operative society is subject to tax under Income Tax Act 1967

TANGGUNGJAWAB KOPERASI RESPONSIBILITIES OF CO-OPERATIVE

01

- Hantar Borang C1 secara e-Filing (e-C1) atau Borang C1 secara manual ke Bahagian Pengurusan Rekod & Maklumat Percukaian HASiL dalam tempoh 7 Bulan dari tarikh tutup tempoh perakaunan (termasuk koperasi dormant)
- *Submit Form C1 via e-Filing (e-C1) or Form C1 manually to HASiL's Tax Information and Record Management Division within 7 months from the close of the accounting period. (including dormant co-operative)*

02

- Hantar anggaran cukai secara e-Filing (e-CP204)
- *Submit the estimated tax payable via e-Filing (e-CP204)*

03

- Bayaran Ansuran Koperasi (anggaran dibuat oleh koperasi)
- *Instalment Payment by co-operative (estimation by co-operative)*

PERKARA ITEM	Koperasi Baharu New Co-operative Society	Koperasi SEDIA ADA Existing Co-operative Society	BORANG FORM
Anggaran Penghantaran <i>Submission Estimate</i>	Dalam masa 3 bulan pertama operasi <i>Within first 3 months of operations</i>	30 hari sebelum mula tempoh asas <i>30 days prior to the commencement of the basis period</i>	CP204/ e-CP204
Tempoh Bayaran <i>Payment Due</i>	Bulan ke-6 tempoh asas <i>6th month of the basis period</i>	Bulan ke-2 tempoh asas <i>2nd month of the basis period</i>	CP207
Tarikh Bayaran <i>Payment Date</i>	Sebelum / pada 15 hari bulan <i>Before / on the 15th of every month</i>		CP207
Anggaran Pemindaan <i>Revised Estimate</i>	Bulan ke-6 atau ke-9 tempoh asas <i>In the 6th and 9th month of the basis period</i>		CP204A/ e-CP204

(Koperasi dorman tidak perlu hantar CP204)
(Dormant co-operative does not need to submit CP204)

- Bayar baki cukai (jika ada) menggunakan CP207 sebelum / pada hari terakhir pengemukaan Borang C1 (7 bulan selepas tarikh penutupan tempoh perakaunan)
- *Pay balance of tax payable (if any) by using CP207 before / on the last day of submission of Form C1 (7 months after the accounting period ends)*
- Simpanan rekod dan buku akaun selama 7 tahun bagi tujuan semakan HASIL
- *Keep records and accounts for 7 years for HASIL's audit purposes*

PENGECUALIAN CUKAI KOPERASI DI BAWAH JADUAL 6 AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 :

EXEMPTION FOR CO-OPERATIVE TAX UNDER SCHEDULE 6 OF THE ITA 1967 ;

Subperenggan 12(1)(a) <i>Subparagraph 12(1)(a)</i>	Bagi tempoh 5 tahun pertama mulai dari tarikh pendaftaran koperasi tersebut; dan <i>For a period of 5 years commencing from the date of registration; and</i>
Subperenggan 12(1)(b) <i>Subparagraph 12(1)(b)</i>	Selepas 5 tahun tamat, jika kumpulan wang ahli pada hari pertama tempoh asas kurang daripada RM750,000 <i>Registered for more than 5 years ; if its members' funds as at the first day of the basis period for a year assessment is less than RM750,000</i>

Perhatian Please Note

Koperasi perlu mengisi dan menghantar Borang C1 secara e-Filing (e-C1) atau Borang C1 secara manual tanpa mengambil kira sama ada koperasi layak pengecualian cukai.
Co-operative must fill out and submit Form C1 by e-Filing (e-C1) or Form C1 manually regardless of whether the co-operative is eligible for tax exemption.

ORANG YANG BERTANGGUNGJAWAB PERSONS RESPONSIBLE

Pengerusi koperasi
Chairman of the co-operative society

Setiausaha koperasi
Secretary of the co-operative society

Bendahari koperasi
Treasurer of the co-operative society

Orang yang menjalankan mana-mana fungsi di atas
Anyone who performs any of the above functions

KADAR CUKAI KOPERASI BAGI TAHUN TAKSIRAN 2015-2023

CO-OPERATIVE TAX RATE YEAR OF ASSESSMENT 2015-2023

BANJARAN PENDAPATAN BERCUKAI (RM) RANGE OF CHARGEABLE INCOME (RM)	PENGIRAAN CUKAI (RM) COMPUTATION (RM)	KADAR (%) RATE (%)	CUKAI (RM) TAX (RM)
1 - 30,000	30,000 pertama <i>First 30,000</i>	0	0
30,001 - 60,000	30,000 berikutnya <i>Next 30,000</i>	5	1,500
60,001 - 100,000	60,000 pertama 40,000 berikutnya <i>First 60,000</i> <i>Next 40,000</i>	10	1,500 4,000
100,001 - 150,000	100,000 pertama 50,000 berikutnya <i>First 100,000</i> <i>Next 50,000</i>	15	5,500 7,500
150,001 - 250,000	150,000 pertama 100,000 berikutnya <i>First 150,000</i> <i>Next 100,000</i>	18	13,000 18,000
250,001 - 500,000	250,000 pertama 250,000 berikutnya <i>First 250,000</i> <i>Next 250,000</i>	21	31,000 52,000
500,001 - 750,000	500,000 pertama 250,000 berikutnya <i>First 500,000</i> <i>Next 250,000</i>	23	83,500 57,500
750,000 dan keatas <i>750,000 and above</i>	750,000 pertama setiap ringgit berikutnya <i>First 750,000</i> <i>For every next ringgit</i>	24	141,000

KEMUDAHAN BAYARAN CUKAI KOPERASI

HASIL PAYMENT FACILITIES



* Sila rujuk Seksyen 65A, 77A, 107C dan perenggan 12 Jadual 6, Akta Cukai Pendapatan 1967 dan Ketetapan Umum No. 9/2011 untuk rujukan lanjut.

* Please refer to Sections 65A, 77A, 107C and paragraph 12 of Schedule 6, Income Tax Act 1967 & Public Ruling No. 9/2011 for further details.

CUKAI PEGANGAN

WITHHOLDING TAX

PENGENALAN:

INTRODUCTION

Cukai pegangan adalah amaun yang dipegang oleh pihak yang membuat bayaran (pembayar) ke atas pendapatan yang diterima oleh individu atau syarikat, yang terbit daripada Malaysia untuk transaksi tertentu. Cukai pegangan perlulah diremitkan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh sebulan selepas membayar atau mengkredit kepada penerima.

Withholding tax is an amount withheld by the party making payment (payer) on income received by individuals or companies, which derived from Malaysia for certain transactions. The withholding tax shall be remitted to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM) within one month after paying or crediting the payee.

PEMBAYAR

PAYER:

Merujuk kepada Kerajaan, Kerajaan Negeri atau pihak berkuasa tempatan, atau seorang pemastautin, atau mana-mana orang yang menuntut bayaran tersebut sebagai belanja dalam akaun perniagaan yang dijalankan di Malaysia. Pembayar perlu memotong cukai pegangan bagi bayaran yang dibuat kepada penerima pemastautin dan bukan pemastautin. *Refers to Government, a State Government or a local authority, or a resident person, or any person who claims such payment as an expense in the accounts of a business carried on in Malaysia. He is required to withhold tax on payments made to a resident and non-resident payee.*

Cukai pegangan yang telah dipotong dengan betul dan teratur perlu diremitkan kepada LHDNM dalam tempoh sebulan selepas membayar atau mengkredit kepada penerima.

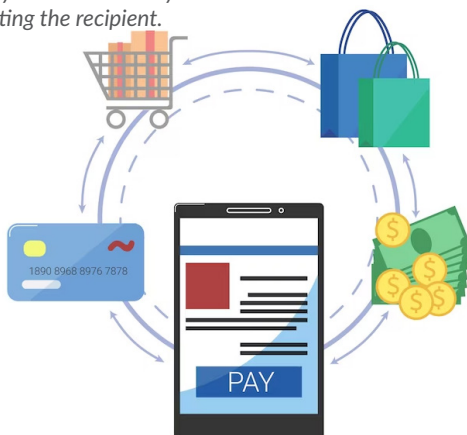
Withholding tax that has been deducted correctly and in an orderly manner shall be remitted to the IRBM within one month after paying or crediting the recipient.

PENERIMA

PAYEE

Merujuk kepada mana-mana individu/badan (pemastautin atau bukan pemastautin) yang menerima bayaran daripada transaksi yang tertakluk kepada cukai pegangan.

Refers to any individual/body (resident/non-resident) who received payments from transaction that are subject to withholding tax.



Jenis Bayaran, Tempoh Peremitan, Peruntukan Berkaitan, Kadar Cukai Pegangan dan Borang
Types of Payments, Remittance Periods, Relevant Provisions, Withholding Tax Rates and Forms

JENIS BAYARAN TYPES OF PAYMENTS	TEMPOH PEREMITAN REMITTANCE PERIODS	PERUNTUKAN BERKAITAN AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 (ACP) RELEVANT PROVISIONS OF THE INCOME TAX ACT 1967 (ITA)	KADAR CUKAI PEGANGAN WITHHOLDING TAX RATES	BORANG FORMS
Bayaran kontrak kepada bukan pemastautin <i>Contract payments to non-resident</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 107A <i>Section 107A</i>	10% , 3%	CP 37A
Bayaran faedah kepada bukan pemastautin <i>Interest payments to non-resident persons</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109, Bahagian II, Jadual 1 <i>Section 109, Part II, Schedule 1</i>	15%	CP 37
Bayaran royalti kepada bukan pemastautin <i>Royalty payments to non-resident persons</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109, Bahagian II, Jadual 1 <i>Section 109, Part II, Schedule 1</i>	10%	CP 37
Bayaran kepada penghibur awam bukan pemastautin <i>Payments to non-resident Public Entertainers</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109A, Bahagian II, Jadual 1 <i>Section 109A, Part II, Schedule 1</i>	15%	CP154 & Pengiraan Cukai dikeluarkan oleh LHDNM CP154 & Tax Calculation issued by IRBM
Pendapatan kelas khas kepada bukan pemastautin <i>Payments of special classes of income to non-resident</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109B, Bahagian V, Jadual 1 <i>Section 109B, Part V, Schedule 1</i>	10%	CP 37D
Agihan pendapatan dari Amanah Pelaburan Harta Tanah (REITs) / Tabung Amanah Harta kepada: i. syarikat bukan pemastautin ii. pelabur institusi asing iii. selain daripada perenggan (i), (ii) dan syarikat pemastautin <i>Income distributions by Real Estate Investment Trust (REITs) / Property Trust Fund to:</i> i. <i>non-resident company</i> ii. <i>foreign investment institutions</i> iii. <i>other than paragraph (i), (ii) and resident company</i>	1 bulan dari tarikh agihan <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109D, Bahagian X, Jadual 1 <i>Section 109D, Part X, Schedule 1</i>	24% 10% 10%	CP 37E

JENIS BAYARAN TYPES OF PAYMENTS	TEMPOH PEREMITAN REMITTANCE PERIODS	PERUNTUKAN BERKAITAN AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967 (ACP) RELEVANT PROVISIONS OF THE INCOME TAX ACT 1967 (ITA)	KADAR CUKAI PEGANGAN WITHHOLDING TAX RATES	BORANG FORMS
Agihan pendapatan dari Dana Pasaran Wang Runcit kepada selain individu <i>Income distributions by Retail Money Market Fund to unitholders other than an individual</i>	1 bulan dari tarikh agihan <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109DA, Bahagian XIX, Jadual 1 <i>Section 109DA, Part XIX, Schedule 1</i>	24%	CP37E(NR) CP37E(R)
Agihan pendapatan dari Dana Keluarga / Dana Takaful Keluarga / Dana Am kepada: i. syarikat bukan pemastautin ii. selain daripada perenggan (i) dan syarikat pemastautin <i>Income distributions by Family Fund / Takaful Family Fund / General Fund to:</i> i. non-resident company ii. other than paragraph (i) and resident company	1 bulan dari tarikh agihan <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109E, Bahagian XI, Jadual 1 <i>Section 109E, Part XI, Schedule 1</i>	26% (TT2008) 25% (TT2009 dan seterusnya) 8% 26% (YA2008) 25% (YA2009 onwards) 8%	CP 37E(T)
Pendapatan di bawah perenggan 4(f) ACP 1967 <i>Income under paragraph 4(f) of the ITA 1967</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109F, Bahagian XIII, Jadual 1 <i>Section 109F, Part XIII, Schedule 1</i>	10%	CP 37F
Pendapatan yang diperoleh daripada pengeluaran anuiti tertangguh atau skim persaraan swasta sebelum mencapai usia 55 tahun <i>Income derived from withdrawal of a deferred annuity or a private retirement scheme before reaching the age of fifty-five</i>	1 bulan dari tarikh bayaran <i>1 month from date of payment</i>	Seksyen 109G, Bahagian XVI, Jadual 1 <i>Section 109G, Part XVI, Schedule 1</i>	8%	CP 37G

PENJELASAN RINGKAS BRIEF DESCRIPTION



1

Bayaran Kontrak kepada Bukan Pemastautin *Contract Payments to Non-Resident*

Bayaran kontrak yang dibuat kepada bukan pemastautin berkaitan perkhidmatan di bawah suatu kontrak tertakluk kepada cukai pegangan sebanyak:

Contract payments made to non-resident contractors in respect of service under a contract are subject to withholding tax of:

- a. 10% atas bahagian perkhidmatan berkenaan bayaran kontrak yang dibuat kepada penerima bukan pemastautin;
10% on the service portion of the contract payments made to the non-resident payee;
- b. 3% atas bahagian perkhidmatan berkenaan bayaran kontrak yang dibuat kepada pekerja penerima bukan pemastautin.
3% on the service portion of the contract payments made to employees of the non-resident payee.

Bahagian perkhidmatan merujuk kepada perkhidmatan yang dilaksanakan atau diberikan untuk apa-apa kerja atau perkhidmatan profesional di Malaysia, di bawah suatu kontrak.

Service portion refers to service performed or rendered of any work or professional services in Malaysia, under a contract.

2

Bayaran Faedah kepada Orang Bukan Pemastautin *Interest Payments to Non-Resident Persons*

Bayaran faedah yang dibuat kepada penerima bukan pemastautin adalah tertakluk kepada 15% cukai pegangan (atau apa-apa kadar lain yang dinyatakan di bawah Perjanjian Percukaaian Dua Kali di antara Malaysia dan negara yang mana penerima bukan pemastautin merupakan pemastautin negara tersebut). Cukai pegangan dikira berdasarkan amaun kasar faedah dan dianggap sebagai cukai muktamad.

Payment of interest made to non-resident payee is subject to 15% withholding tax (or any other rate as prescribed under the Double Taxation Agreement between Malaysia and the country where the non-resident payee is tax resident). It is calculated based on the gross amount of interest and is considered as a final tax.

3

Bayaran Royalti kepada Orang Bukan Pemastautin

Royalty Payments to Non-Resident Persons

Bayaran royalti yang dibuat kepada penerima bukan pemastautin adalah tertakluk kepada 10% cukai pegangan (atau apa-apa kadar lain yang dinyatakan di bawah Perjanjian Percukaian Dua Kali di antara Malaysia dan negara yang mana penerima bukan pemastautin merupakan pemastautin negara tersebut). Cukai pegangan dikira berdasarkan amaun kasar royalti dan dianggap sebagai cukai muktamad.

Payment of royalty made to non-resident payees is subject to 10% withholding tax (or any other rate as prescribed under the Double Taxation Agreement between Malaysia and the country where non-resident payee is tax resident). It is calculated based on the gross amount of royalty and is considered as a final tax.

Tafsiran royalti dinyatakan di bawah seksyen 2 ACP1967. Antara bayaran yang dianggap sebagai bayaran royalti termasuklah apa-apa bayaran untuk penggunaan atau hak untuk penggunaan:

Interpretation of royalty is defines under section 2 of the ITA 1967. Among payments that are considered as royalty payments includes any sums paid as consideration for the use of or the right to use:

Hakcipta <i>Copyrights</i>	Proses Atau Formula Rahsia <i>Secret Process Or Formulae</i>	Imej Visual Atau Bunyi Yang Dihantar Melalui Satelit, Kabel, Gentian Optik Atau Teknologi Yang Serupa; <i>Visual Images Or Sound Transmitted Via Satellite, Cable, Fibre Optic Or Similar Technology;</i>
Perisian <i>Software</i>	Tanda Dagangan <i>Trademarks</i>	
Karya Seni Atau Sainifik <i>Artistic Or Scientific Works</i>	Pita Untuk Penyiaran Radio Atau Televisyen <i>Tapes For Radio Or Television Broadcasting</i>	Spektrum frekuensi radio yang dinyatakan dalam lesen yang berkaitan; <i>radiofrequency spectrum specified in a relevant licence;</i>
Paten <i>Patents</i>	Filem Bergambar <i>Motion Picture Films</i>	
Reka Bentuk Atau Model <i>Designs Or Models</i>	Filem, Pita Video Atau Pengeluaran Semula Yang Serupa <i>Films Or Video Tapes Or Other Similar Reproduction</i>	Lain-lain harta atau hak yang serupa. <i>other like property or rights.</i>
Pelan <i>Plan</i>		
Pengetahuan Atau Maklumat Mengenai Pengetahuan, Pengalaman Atau Kemahiran Teknikal, Perindustrian, Komersial Atau Sainifik <i>Know-How Or Information Concerning Technical, Industrial, Commercial Or Scientific Knowledge, Experience Or Skill;</i>		

4

Bayaran kepada Penghibur Awam Bukan Pemastautin *Payments to Non-Resident Public Entertainers*

Seorang penghibur awam bukan pemastautin bermaksud seorang individu bukan pemastautin, yang menjalankan aktiviti yang berikut:

Non-resident public entertainers are individuals engaging in the following activities

- a. persembahan solo atau kumpulan oleh pelakon, peragawati, penghibur sarkas, pengacara, penari, penghibur, pemuzik, penyanyi, artis lain, atau menjalankan apa-apa profesion, kerjaya atau pekerjaan yang mempunyai sifat yang serupa untuk budaya, pendidikan, hiburan, agama atau apa-apa tujuan lain;
a solo or group performance as an actor, model, circus performer, compere, dancer, entertainer, musician, singer, other artiste, or the exercise of any profession, vocation or employment of a similar nature for cultural, educational, entertainment, religious or any other purposes;
- b. penggunaan kemahiran intelek, artistik, muzik, peribadi atau fizikal atau watak individu bukan pemastautin untuk budaya, pendidikan, hiburan, agama atau apa-apa tujuan lain;
the use of the non-resident individual's intellectual, artistic, musical, personal or physical skill or character for cultural, educational, entertainment, religious or any other purposes;
- c. ceramah, ucapan, atau taklimat untuk apa-apa tujuan; atau
lecture, speech, or talk for any purpose; or
- d. apa-apa jenis acara sukan atau pertandingan sukan.
Any type of sports event or sports competition

Saraan atau lain-lain pendapatan berhubung dengan perkhidmatan yang dilaksanakan atau diberikan di Malaysia oleh penghibur awam bukan pemastautin tertakluk kepada 15% cukai pegangan.

Remuneration or other income in respect of services performed or rendered in Malaysia by a non-resident public entertainer is subject to 15% withholding tax.

5

Bayaran Pendapatan Kelas Khas kepada Bukan Pemastautin *Payments of Special Classes of Income to Non-Resident*

Pendapatan kelas khas termasuk bayaran:

Special classes of income includes payments:

- a. untuk perkhidmatan yang diberikan oleh penerima bukan pemastautin atau pekerjanya berkaitan dengan penggunaan harta atau hak yang dimiliki olehnya, atau pemasangan atau pengendalian mana-mana loji, jentera atau kelengkapan yang dibeli daripada, bukan pemastautin itu;
for services rendered by the non-resident payee or his employee in connection with the use of property or rights belonging to, or the installation or operation of any plant, machinery or apparatus purchased from the non-resident payee;

- b. Untuk nasihat teknikal, bantuan atau perkhidmatan yang diberikan berkaitan dengan pengurusan atau pentadbiran mana-mana duga niaga, usaha, projek atau skim yang bercorak saintifik, perindustrian atau komersial; atau
For technical advice, assistance or services rendered in connection with management or administration of any scientific, industrial or commercial undertaking, venture, project or scheme; or
- c. sewa atau bayaran lain yang dibuat di bawah mana-mana perjanjian atau aturan bagi penggunaan mana-mana harta alih.
for rent or other payments made under any agreement or arrangement for the use of any moveable property.

Pendapatan kelas khas untuk perenggan (a) dan (b) di atas hanya terpakai kepada amaun yang boleh dikaitkan dengan perkhidmatan yang dilaksanakan di Malaysia.
Special classes of income of paragraph (a) and (b) above shall only apply to the amount attributable to services which are performed in Malaysia.

Bayaran pendapatan kelas khas yang dibuat kepada penerima bukan pemastautin adalah tertakluk kepada 10% cukai pegangan (atau apa-apa kadar lain yang dinyatakan di bawah Perjanjian Percukaian Dua Kali di antara Malaysia dan negara yang mana penerima bukan pemastautin merupakan pemastautin negara tersebut). Cukai pegangan dikira berdasarkan amaun kasar pendapatan dan dianggap sebagai cukai muktamad.

Payment of special classes of income made to the non-resident payees is subject to 10% withholding tax (or any other rate as prescribed under the Double Taxation Agreement between Malaysia and the country where non-resident payee is tax resident). It is calculated based on the gross amount of income and is considered as a final tax.



6

Agihan Pendapatan Oleh Amanah Pelaburan Harta Tanah (REITs) atau Tabung Amanah Harta kepada Pemegang Unit
Income Distributions by Real Estate Investment Trust (REITs) or Property Trust Funds to Unitholders

Pendapatan yang diagihkan kepada pemegang unit oleh REITs atau Tabung Amanah Harta yang diluluskan dan disenaraikan di Bursa Malaysia adalah tertakluk kepada cukai pegangan seperti berikut:

Income distributed to unitholders by approved REITs or Property Trust Fund and listed on Bursa Malaysia are subject to withholding tax as follows:

- a. 24% atas pendapatan yang diagihkan kepada syarikat bukan pemastautin;
24% on income distributed to non-resident company;
- b. 10% atas pendapatan yang diagihkan kepada institusi pelaburan asing;
10% on income distributed to foreign investment institutions;
- c. 10% atas pendapatan yang diagihkan kepada orang selain daripada yang disenaraikan dalam perenggan (a) dan (b) di atas dan syarikat pemastautin.
10% on income distributed to person other than listed in paragraph (a) and (b) above and resident company.

Pengagihan pendapatan dikira berdasarkan jumlah kasar agihan pendapatan dan dianggap sebagai cukai muktamad.

The income distribution calculated based on the gross amount of income distribute and is considered as a final tax.

7

Agihan Pendapatan oleh Dana Pasaran Wang Runcit kepada Pemegang Unit Selain Individu
Income Distributions by Retail Money Market Fund to Unitholders Other Than An Individual

Pendapatan yang diagihkan oleh Dana Pasaran Wang Runcit kepada semua pemegang unit kecuali individu adalah tertakluk kepada 24% cukai pegangan. Cukai pegangan yang dikenakan kepada penerima bukan pemastautin (kecuali individu) dianggap sebagai cukai muktamad.

Income distributed by Retail Money Market Fund to all unitholders except individual are subject to 24% withholding tax. The withholding tax imposed to non-resident payee (except individual) is considered as a final tax.



8

Agihan Pendapatan dari Dana Keluarga atau Dana Takaful Keluarga atau Dana Am kepada Pemegang Unit Selain Syarikat Pemastautin

Income Distributions by Family Fund or Takaful Family Fund or General Fund to Unitholders Other Than Resident Company

Pendapatan yang diagihkan daripada Dana Keluarga atau Dana Takaful Keluarga atau Dana Am kepada pemegang unit selain syarikat pemastautin adalah tertakluk kepada cukai pegangan seperti berikut:

Income distributed to unitholders by Family Fund or Takaful Family Fund or General Fund to all unitholders except resident company are subject to withholding tax as follows:

26% (sebelum tahun taksiran 2009) atau 25% (mulai tahun taksiran 2009) atas pendapatan yang diagihkan kepada syarikat bukan pemastautin;
26% (year of assessment 2008) or 25% (effective year of assessment 2009) on income distributed to non-resident company;

8% atas pendapatan yang diagihkan kepada pemegang unit selain daripada syarikat pemastautin dan syarikat bukan pemastautin.

8% on income distributed to unitholders other than resident company and non-resident company.

Pengagihan pendapatan dikira berdasarkan jumlah kasar agihan pendapatan dan dianggap sebagai cukai muktamad.

The income distribution calculated based on the gross amount of income distribute and is considered as a final tax.

9

Pendapatan di bawah Perenggan 4(f) ACP 1967

Income under Paragraph 4(f) of the ITA 1967

Apa-apa pendapatan di bawah perenggan 4(f) ACP 1967 kepada orang bukan pemastautin adalah tertakluk kepada 10% cukai pegangan.

Any income falls under paragraph 4(f) of the ITA 1967 to non-resident individuals are subject to 10% withholding tax.

10

Pendapatan yang diperoleh daripada pengeluaran annuiti tertangguh atau skim persaraan swasta sebelum mencapai usia lima 55 tahun

Income derived from withdrawal of a deferred annuity or a private retirement scheme before reaching the age of fifty-five

Pendapatan individu yang terdiri daripada jumlah keseluruhan yang diterima berhubung dengan pengeluaran daripada annuiti tertangguh atau skim persaraan swasta di mana pengeluaran tersebut dibuat sebelum individu tersebut mencapai usia 55 tahun, selain daripada sebab:

Income of an individual consisting of the total amount received in respect of withdrawal from a deferred annuity or a private retirement scheme where such withdrawal is made before that individual reaches the age of 55, other than the following reasons:

- a. hilang upaya langsung yang kekal;
permanent total disabilities;
- b. penyakit serius;
serious disease;
- c. ketidakupayaan mental;
mental disability;
- d. meninggal dunia;
death;

- e. meninggalkan Malaysia buat selama-lamanya;
permanently leaving Malaysia;
- f. penjagaan kesihatan; atau
healthcare; or
- g. perumahan.
housing.

Pengeluaran tersebut perlu mematuhi kriteria yang dinyatakan dalam garis panduan yang berkaitan dengan Suruhanjaya Sekuriti, adalah tertakluk kepada cukai pegangan pada kadar 8% ke atas setiap ringgit sumbangan tersebut yang dikeluarkan. Cukai pegangan ini dianggap sebagai cukai muktamad.

For which such withdrawal shall be in compliance with the criteria as set out in the relevant guidelines of the Securities Commission, is subject to withholding tax at the rate of 8% on every ringgit of that contribution withdrawn. The withholding tax is considered as a final tax.

PENGUATKUASAAN ENFORCEMENT

Sekiranya pembayar gagal untuk memotong dan meremitkan apa-apa amaun cukai pegangan yang kena dibayar kepada Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri (KPHDN) dalam tempoh yang ditetapkan, amaun yang gagal dibayar akan dinaikkan sebanyak 10% daripada bayaran yang tertakluk kepada cukai pegangan dan jumlah amaun tersebut merupakan hutang kepada Kerajaan dan kena dibayar dengan serta merta kepada KPHDN.

Where the payer fails to deduct and remit any amount of withholding tax payable to the Director General of Inland Revenue (DGIR) within the specified period, the unpaid amount will be subject to a 10% increment from the withholding tax due. The increased amount constitutes a debt to the Government and must be promptly paid to the DGIR.

CONTOH / EXAMPLE

Royalti dibayar kepada penerima bukan pemastautin pada 15/11/2023 <i>Royalty paid to non-resident payee on 15/11/2023</i>	= RM 200,000
Cukai pegangan diterima oleh LHDNM pada 20/12/2023 (selepas 15/12/2023) <i>Withholding tax received by IRBM on 20/12/2023 (later than 15/12/2023)</i>	= RM RM20,000.00
Kenaikan cukai dikenakan ke atas pembayar (RM 20,000 @ 10%) <i>Increase in tax imposed on payer (RM 20,000 @ 10%)</i>	= RM 2,000

Sekiranya pembayar gagal untuk memotong dan meremit cukai pegangan dan / atau kenaikan atas cukai yang telah dikenakan ke atas beliau, bayaran yang dibuat kepada penerima tidak akan dibenarkan sebagai perbelanjaan dalam pengiraan pendapatan larasan daripada mana-mana punca pendapatan pembayar. Tindakan undang-undang boleh diambil menurut subseksyen 106(1) ACP 1967 ke atas pembayar untuk memungut amaun cukai pegangan dan / atau kenaikan atas cukai yang belum dibayar.

Where the payer fails to deduct and remit withholding tax and / or the increased in tax imposed on him, the payment made to a payee will be disallowed as an expense in the computation of the adjusted income from any source of the payer. Legal action may be taken pursuant to subsection 106(1) of the ITA 1967 on the payer to recover the amount of withholding tax and / or the increased of tax due.

Walau bagaimanapun, jika pembayar kemudiannya membayar amaun yang terhutang itu bersama-sama dengan amaun kenaikan, bayaran tersebut boleh dibenarkan sebagai potongan.

However, if the payer subsequently pays the withholding tax together with the increased amount that payment made to the non-resident can be subsequently allowed as a deduction.

Jika pembayar menuntut potongan dalam Borang Nyata Cukai Pegangan (BNCP) untuk perbelanjaan yang tertakluk kepada cukai pegangan manakala cukai pegangan tidak dibayar atau diremitkan, KPHDN diberi kuasa untuk mengenakan penalti di bawah subseksyen 113(2) ACP untuk BNCP yang tidak dilaporkan dengan betul (incorrect returns). Ini terpakai tidak kira sama ada BNCP telah difailkan dalam atau selepas tarikh pengemukakan bagi tahun taksiran yang berkaitan.

if a payer claims a deduction in the Income Tax Return Form (ITRF) for expenses that are subject to withholding tax whereas the withholding tax has not been paid or remitted, the DGIR is empowered to impose a penalty under subsection 113(2) of the ITA for submitting an incorrect return. This applies regardless of whether the ITRF has been filed within or after the due date for submission for the relevant year of assessment.

Jika cukai pegangan belum kena dibayar dan tiada bayaran atau pengkreditan dibuat kepada penerima bukan pemastautin pada atau sebelum tarikh pengemukakan BNCP, tanpa mengambil kira sama ada bayaran cukai pegangan telah dibayar atau diremitkan kepada KPHDN, potongan adalah tidak dibenarkan di bawah ACP.

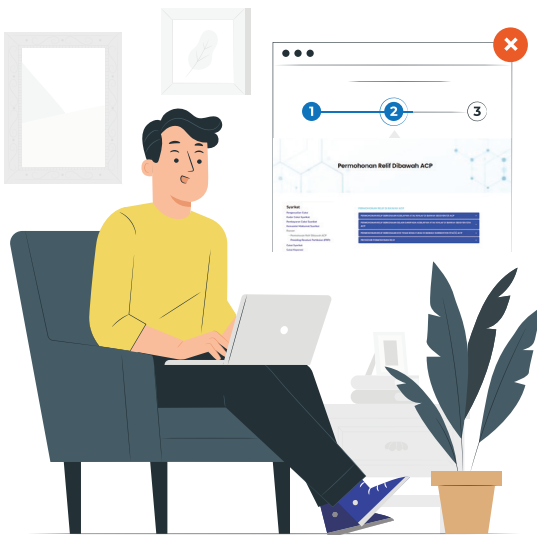
Where the withholding tax is not due for payment and no payment or crediting is made to the non-resident payee on or before the due date for submission of the ITRF, regardless of the withholding tax has been paid or remitted to the DGIR, a deduction is not allowable under the ITA.

PERMOHONAN UNTUK RELIF SELAIN BERKENAAN KESILAPAN ATAU KHILAF DI BAWAH SEKSYEN 131A ACP

APPLICATION FOR RELIEF OTHER THAN IN RESPECT OF ERROR OR MISTAKE UNDER SECTION 131A OF THE ITA

Seorang pembayar yang telah mengemukakan BNCP kepada KPHDN bagi suatu tahun taksiran dan telah membayar cukai bagi tahun taksiran itu boleh memfailkan permohonan untuk relif jika pembayar mendakwa bahawa taksiran berkaitan tahun taksiran itu adalah berlebihan. Taksiran tersebut dikatakan berlebihan jika suatu potongan tidak dibenarkan berkaitan bayaran yang belum kena dibayar di bawah pada hari BNCP dikemukakan. Pembayar boleh membuat permohonan bertulis kepada KPHDN dalam masa satu tahun selepas tahun akhir pembayaran tersebut dibuat.

A payer who has furnished to the DGIR a ITRF for a year of assessment and has paid tax for that year of assessment may file an application for relief if the payer alleges that the assessment relating to that year of assessment is excessive. The assessment is said to be excessive where a deduction is not allowed in respect of payment not due to be paid under subsection 109 of the ITA on the day the ITRF is furnished. The payer may make an application in writing to the DGIR within one year after the end of the year the payment is made.



Contoh:

ABC Sdn. Bhd. yang menutup akaun kewangannya pada 31 Disember setiap tahun tidak menuntut perbelanjaan royalti yang kena dibayar kepada DEF Pte. Ltd. bagi TT 2023 kerana royalti dan cukai pegangan hanya akan dibayar pada 30.10.2024. Syarikat boleh memohon relif di bawah seksyen 131A ACP untuk membuat pindaan kepada pengiraan cukai TT 2023 sebelum 31.12.2025.

Example

ABC Sdn. Bhd. which closes its financial accounts on 31 December each year did not claim royalty expense payable to Seesaw Ltd. for the YA 2023 because the royalty and withholding tax were paid on 30.10.2024. The company may apply for relief under section 131A of the ITA to amend the assessment for the YA 2023 before 31.12.2025.

PELAKSANAAN E-INVOIS DI MALAYSIA

E-INVOICE IMPLEMENTATION IN MALAYSIA

PENGENALAN INTRODUCTION



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code for
more info

Bagi menyokong pertumbuhan ekonomi digital, Kerajaan berhasrat melaksanakan e-Invois secara berperingkat dalam usaha meningkatkan kecekapan pengurusan pentadbiran cukai di Malaysia. Ini selaras dengan Rancangan Malaysia Ke-12, di mana salah satu tumpuan utamanya adalah untuk mengukuhkan infrastruktur perkhidmatan digital dan mendigitalkan pentadbiran cukai.

To support the growth of the digital economy, the Government intends to implement e-Invoice in via stages to enhance the efficiency of Malaysia's tax administration management. This is in line with the Twelfth Malaysia Plan, where one of the key focus is on strengthening the digital services infrastructure and digitalising the tax administration.

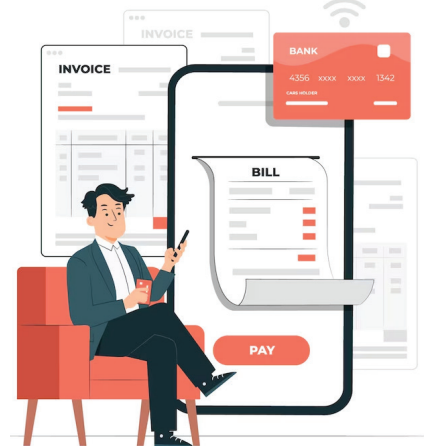
e-Invois akan membolehkan pengesahan dan penyimpanan transaksi hampir masa nyata, memenuhi transaksi Perniagaan-ke-Perniagaan (B2B), Perniagaan-ke-Pengguna (B2C) dan Perniagaan-ke-Kerajaan (B2G).

The e-Invoice will enable near real-time validation and storage of transactions, catering to Business-to-Business (B2B), Business-to-Consumer (B2C) and Business-to-Government (B2G) transactions.

MENGENAI e-INVOIS ABOUT e-INVOICE

e-Invois merupakan representasi dalam bentuk digital bagi transaksi yang dilaksanakan antara penjual dan pembeli. e-Invois menggantikan penggunaan dokumen kertas atau elektronik seperti dalam format PDF, JPEG, DOC dan lain-lain.

An e-Invoice is a digital representation of a transaction between a supplier and a buyer. e-Invoice replaces paper or electronic documents such as invoices, credit notes, and debit notes.



e-Invois mengandungi maklumat penting yang sama seperti dokumen tradisional, contohnya, butiran penjual dan pembeli, keterangan item, kuantiti, harga tanpa cukai, cukai dan jumlah keseluruhan, yang merekodkan data transaksi untuk operasi perniagaan harian.

An e-Invoice contains the same essential information as traditional document, for example, supplier's and buyer's details, item description, quantity, price excluding tax, tax, and total amount, which records transaction data for daily business operations.

MANFAAT E-INVOIS

BENEFITS OF E-INVOICE

Pelaksanaan e-Invois akan meningkatkan kecekapan dan melancarkan operasi perniagaan pembayar cukai serta meningkatkan tahap pematuhan cukai. Antara manfaat e-Invois termasuklah:

The implementation of e-Invoice not only provides seamless experience to taxpayers, but it also improves business efficiency and increases tax compliance. Overall benefits include:



Mengurangkan proses manual dan kesilapan
Reduce manual efforts and human errors

Pemrosesan invois bersepadu melalui penyediaan dan pengemukaan dokumen transaksi & data secara elektronik

Unified invoicing process through creation and submission of transaction document & data electronically



Memudahkan pengemukaan borang nyata
Facilitate efficient tax filing

Pelaporan percaikaaan yang cekap dan tepat melalui integrasi sistem yang lancar
Seamless system integration for efficient and accurate tax reporting



Meningkatkan kecekapan operasi
Streamline operational efficiency

Pemerkaaan kecekapan pengoperasian serta menjimatkan masa dan kos
Enhanced efficiency and significant time and cost savings



Mendigitalkan pelaporan percaikaaan dan kewangan
Digitalise tax and financial reporting

Penyelarasan proses digitalisasi dan pelaporan kewangan berdasarkan pawiiaan industri
Aligns financial reporting and processes to be digitalised with industry standards

GAMBARAN KESELURUHAN MODEL E-INVOIS

OVERVIEW OF THE E-INVOICE MODEL

Untuk memudahkan peralihan kepada e-Invois, pembayar cukai boleh memilih mekanisma yang paling sesuai untuk menghantar e-Invois kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL), berdasarkan keperluan perniagaan mereka dan keadaan tertentu.

To facilitate transition to e-Invoice, taxpayers can select the most suitable mechanism to transmit e-Invoices to Inland Revenue Board of Malaysia (HASiL), based on their business requirements and specific situation.

Terdapat dua (2) pilihan mekanisme penghantaran e-Invois yang boleh dipilih oleh pembayar cukai:

Taxpayers are granted two (2) choices for the e-Invoice transmission mechanism :

Portal MyInvois / MyInvois Portal

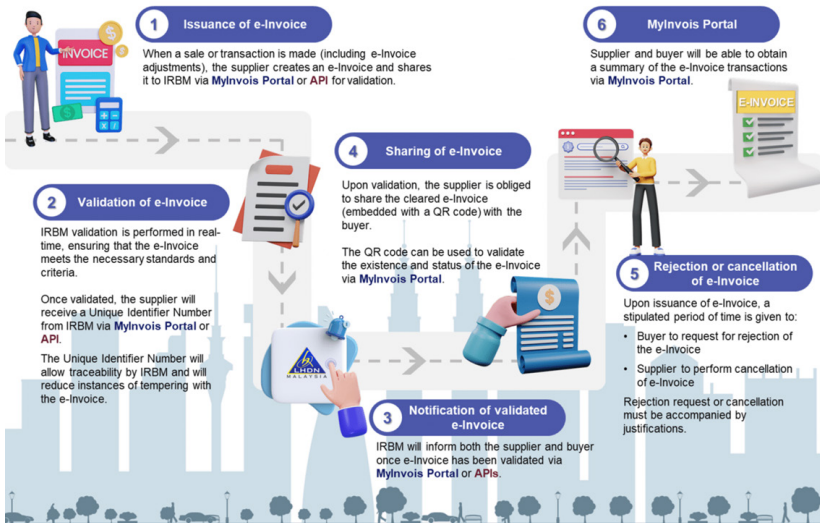
- Portal yang dihoskan oleh HASiL
- A portal hosted by HASiL
- Boleh diakses oleh semua pembayar cukai tanpa sebarang kos
- Accessible to all taxpayers at no cost
- Juga boleh diakses oleh pembayar cukai yang perlu mengeluarkan e-Invois ketika mana sambungan Application Programming Interface (API) tidak tersedia
- Also accessible to taxpayers requiring e-Invoice issuance where Application Programming Interface (API) connection is unavailable

Application Programming Interface (API)

- API adalah satu set kod pengaturcaraan yang membolehkan penghantaran data secara langsung antara sistem pembayar cukai dan Sistem MyInvois
- An API is a set of programming code that enables direct data transmission between the taxpayers' system and MyInvois system
- Memerlukan pelaburan awal dalam teknologi dan pelarasan kepada sistem sedia ada
- It requires upfront investment in technology and adjustments to taxpayers existing systems
- Sesuai untuk pembayar cukai besar atau perniagaan dengan jumlah transaksi yang besar
- Ideal for large taxpayers or businesses with substantial transaction volumes

Rajah di bawah menunjukkan gambaran keseluruhan aliran kerja pelaksanaan e-Invois. Ia bermula dari penyediaan e-Invois melalui Portal MyInvois atau API hingga ke proses penyimpanan dokumen e-Invois yang telah disahkan dalam pangkalan data HASiL untuk pembayar cukai melihat sejarah e-Invoisnya

The figure below demonstrates an overview of the e-Invoice workflow from the point a sale is made or transaction is undertaken, and an e-Invoice is issued by the supplier via MyInvois Portal or API, up to the point of storing validated e-Invoices on HASiL's database for taxpayers to view their respective e-Invoices history of transactions.



GARIS MASA PELAKSANAAN E-INVVOIS E-INVOICE IMPLEMENTATION TIMELINE

Untuk memudahkan peralihan kepada e-Invois, pembayar cukai boleh memilih mekanisma yang paling sesuai untuk menghantar e-Invois kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL), berdasarkan keperluan perniagaan mereka dan keadaan tertentu.

To facilitate transition to e-Invoice, taxpayers can select the most suitable mechanism to transmit e-Invoices to Inland Revenue Board of Malaysia (HASiL), based on their business requirements and specific situation.

Terdapat dua (2) pilihan mekanisme penghantaran e-Invois yang boleh dipilih oleh pembayar cukai:

Taxpayers are granted two (2) choices for the e-Invoice transmission mechanism :

Sasaran Pembayar Cukai CRIMINAL OFFENCE	Tarikh Pelaksanaan CIVIL OFFENCE
Pembayar cukai dengan pendapatan atau jualan tahunan melebihi RM100 juta <i>Taxpayers with an annual turnover or revenue of more than RM100 million</i>	1 Ogos 2024 <i>1 August 2024</i>
Pembayar cukai dengan pendapatan atau jualan tahunan melebihi RM25 juta dan sehingga RM100 juta <i>Taxpayers with an annual turnover or revenue of more than RM25 million and up to RM100 million</i>	1 Januari 2025 <i>1 January 2025</i>
Semua pembayar cukai <i>All taxpayers</i>	1 Julai 2025 <i>1 July 2025</i>

Pendapatan atau jualan tahunan bagi pelaksanaan e-Invois akan ditentukan berdasarkan perkara berikut:

The annual turnover or revenue for the implementation of e-Invoice will be determined based on the following:

1. Pembayar cukai dengan penyata kewangan yang diaudit: Berdasarkan jualan atau pendapatan tahunan atau pendapatan yang dinyatakan dalam penyata pendapatan komprehensif (*Statement of comprehensive income*) seperti di penyata kewangan yang diaudit bagi tahun kewangan 2022.

Taxpayers with audited financial statements: Based on annual turnover or revenue stated in the statement of comprehensive income in the audited financial statements for financial year 2022.

2. Pembayar cukai tanpa penyata kewangan yang diaudit: Berdasarkan pendapatan tahunan yang dilaporkan dalam borang nyata bagi tahun taksiran 2022.

Taxpayers without audited financial statements: Based on annual revenue reported in the tax return for year of assessment 2022.

3. Sekiranya berlaku perubahan tempoh perakaunan untuk tahun kewangan 2022, pendapatan atau jualan tahunan pembayar cukai akan dipro-ratakan kepada tempoh 12 bulan untuk tujuan menentukan tarikh pelaksanaane-Invois.

In the event of a change of accounting year end for financial year 2022, the taxpayer's turnover or revenue will be pro-rated to a 12-month period for purposes of determining the e-Invoice implementation date.

Sebarang perubahan terhadap pendapatan atau jualan tahunan pada tahun-tahun berikutnya tidak akan mengubah tanggungjawab pembayar cukai untuk melaksanakan e-Invois berdasarkan garis masa pelaksanaan yang telah ditentukan seperti di atas.

Kindly note that for the purposes of the above determination, the annual turnover or revenue will be based on 2022's audited financial statements or tax return, as the case may be. Once the taxpayer's e-Invoice implementation timeline has been determined, any changes to the taxpayer's annual turnover or revenue in subsequent years will not change the taxpayer's obligations to implement e-Invoice based on the above-mentioned implementation timeline.

GARIS PANDUAN DAN SOALAN LAZIM BERKAITAN PELAKSANAAN E-INVOIS

GUIDELINES AND FREQUENTLY ASKED QUESTIONS ABOUT E-INVOICE IMPLEMENTATION

Imbas Kod Pautan Pantas (QR Code) di bawah untuk memuat turun Garis Panduan dan Soalan Lazim berkaitan pelaksanaan e-Invois.

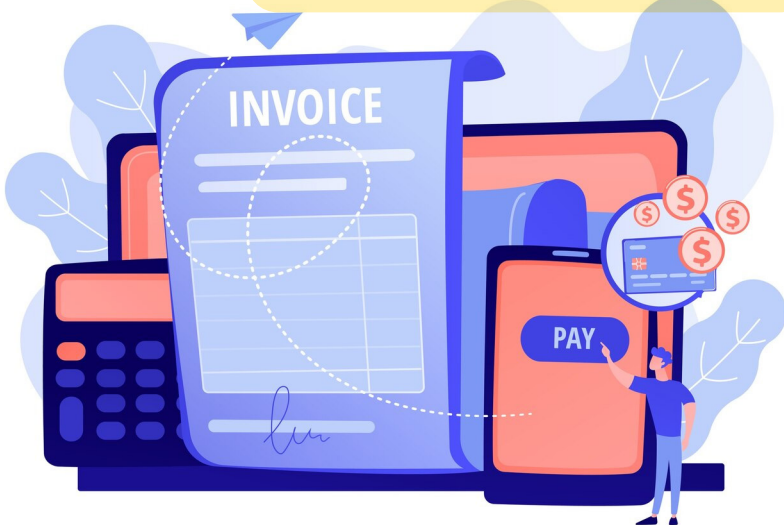
Scan the Quick Response Code (QR Code) as below to download the Guidelines and Frequently Asked Questions on e-Invoice implementation.



Untuk maklumat lanjut, sila layari Portal Mikro e-Invois di Portal Rasmi HASiL seperti berikut: <https://www.hasil.gov.my/e-invois/>

For more information, kindly visit e-Invoice Microsite at HASiL's Official Portal as follows: <https://www.hasil.gov.my/en/e-invoice/>

Untuk sebarang maklum balas atau pertanyaan mengenai e-Invois, sila e-mel ke myinvois@hasil.gov.my
For any feedbacks or enquiries on e-Invoice, kindly email to myinvois@hasil.gov.my



DUTI SETEM Stamp Duty



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code
for more info

Duti Setem adalah duti yang dikenakan ke atas dokumen / surat cara di bawah Jadual Pertama, Akta Setem 1949 yang mempunyai kesan perundangan, komersil atau kewangan. *Stamp Duty is a duty imposed on document / instrument listed under the First Schedule of Stamp Act 1949, which has legal, commercial or financial implication*

TEMPOH PENYETEMAN

PERIOD OF STAMPING



Dalam tempoh 30 hari dari tarikh dokumen / surat cara disempurnakan / ditandatangani dalam Malaysia.

Within 30 days from the date the document / instrument was executed / signed in Malaysia.

Dalam tempoh 30 hari selepas dokumen / surat cara pertama kali diterima dalam Malaysia sekiranya disempurnakan di luar Malaysia.

Within 30 days after the document / instrument was first received in Malaysia if it was executed outside Malaysia.

JENIS DUTI TYPE OF DUTY

Tetap / Fixed

Dikenakan tanpa ada kaitan dengan amaun balasan atau amaun yang dinyatakan dalam dokumen / surat cara.

Chargeable regardless of consideration or amount prescribed in the document / instrument.

Ad Valorem

Dikenakan berdasarkan amaun balasan dinyatakan dalam dokumen / surat cara atau nilai pasaran.

Chargeable based on consideration prescribed in the document / instrument or market value.

AMAUN DUTI SETEM

AMOUNT OF
THE STAMP
DUTY

Ditentukan oleh Pejabat Setem Negeri / Pejabat Satelit berdasarkan dokumen / surat cara yang dikemukakan melalui permohonan penyeteman secara dalam talian.

Determined by State Stamp Offices / Satellite Offices based on the document / instrument submitted through the online stamping application.

Permohonan penyeteman dan pembayaran duti setem boleh dilakukan secara dalam talian melalui portal Sistem Taksiran Dan Pembayaran Duti Setem (STAMPS) di pautan <https://stamps.hasil.gov.my> tanpa perlu hadir ke kaunter duti setem.

Application for stamping and payment of stamp duty can be made online through the Stamp Duty Assessment and Payment System (STAMPS) portal at the link <https://stamps.hasil.gov.my> without the need to visit the stamp duty counter.

KAEDAH PENYETEMAN

METHOD OF STAMPING

Sijil Setem / Resit Rasmi Setem (dijana oleh STAMPS - Stamp Assessment and Payment System).
Stamp Certificate / Official Stamp Receipt (generated by STAMPS - Stamp Assessment and Payment System).

Penggunaan setem pelekat (Setem Hasil) dan mesin franking pos oleh pengguna luar seluruh negara sebagai kaedah penyeteman ke atas dokumen atau perjanjian telah ditamatkan mulai 1 Januari 2024.
The use of adhesive stamps (Revenue Stamps) and postal franking machines by foreign users throughout the country as a method of stamping on documents or agreements has been terminated from 1 January 2024.

KAEDAH BAYARAN

METHOD OF PAYMENT

Dokumen / surat cara yang disetamkan dengan sempurna boleh diterima sebagai bahan bukti di mahkamah.
Document / instrument must be duly stamped in order to be admissible as an evidence in court.

Kaedah bayaran
Method of Payment

Bayaran dalam talian secara FPX untuk kaedah penyeteman melalui STAMPS
Online payment via FPX for stamping method through STAMPS

Bayaran dalam talian secara Bill Payment melalui CIMB BizChannel dan Public Bank
Online payment via Bill payment through CIMB BizChannel and Public Bank

KAUNTER PERKHIDMATAN DUTI SETEM

DUTY STAMP SERVICE COUNTER



Pejabat Setem Negeri
State Stamp Offices



Pejabat Satelit
Satellite Offices



PENALTI LEWAT PENYETEMAN

PENALTY FOR LATE STAMPING

- RM 25.00 atau 5% dari duti setem yang terkurang, yang mana lebih tinggi, dalam tempoh 3 bulan selepas tempoh penyeteman.
- RM25.00 or 5% of the deficient stamp duty whichever is greater, within 3 months after the period of stamping.
- RM 50.00 atau 10% dari duti setem yang terkurang, yang mana lebih tinggi, selepas 3 bulan tetapi tidak lewat daripada 6 bulan selepas tempoh penyeteman.
- RM50.00 or 10% of the deficient stamp duty whichever is greater, after 3 months but not later than 6 months after the period of stamping.
- RM100.00 atau 20% dari duti setem yang terkurang, yang mana lebih tinggi, melebihi 6 bulan selepas tempoh penyeteman.
- RM100.00 or 20% of the deficient stamp duty whichever is greater, more than 6 months after the period of stamping.

TINDAKAN UNDANG-UNDANG BOLEH DIKENAKAN KEPADA PIHAK YANG TERLIBAT DALAM PENIPUAN ATAU PEMALSUAN DUTI SETEM
LEGAL ACTION SHALL BE TAKEN ON PARTY WHO INVOLVED IN COUNTERFEITING OR DEFRAUDING THE GOVERNMENT OF ANY STAMP DUTY

CUKAI KEUNTUNGAN HARTA TANAH

REAL PROPERTY GAINS TAX

APAKAH CUKAI KEUNTUNGAN HARTA TANAH?

WHAT IS REAL PROPERTY GAINS TAX



Imbas Kod QR
untuk info
Scan QR Code for
more info

Cukai Keuntungan Harta Tanah (CKHT) adalah cukai dikenakan atas keuntungan pelupusan aset yang terletak di Malaysia. Mulai 21 Oktober 1988, CKHT diperluaskan kepada keuntungan daripada pelupusan saham dalam syarikat harta tanah.

Real Property Gains Tax (RPGT) is a tax imposed on gains from the disposal of assets located in Malaysia. Starting from 21 October 1988, RPGT was extended to profits from the disposal of shares in real estate companies (RPC Companies).

CKHT dikenakan ke atas pelupus dalam tahun taksiran di mana transaksi pelupusan berlaku. Tahun taksiran merujuk kepada tahun kalendar.

RPGT is charged to the disposer in the year of assessment in which the disposal transaction takes place. Year of assessment refers to the calendar year.

HARTA TANAH REAL PROPERTY	SYER SHARES
<p>Harta tanah yang terletak di Malaysia. <i>Real property located in Malaysia:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Bangunan kediaman. <i>Residential buildings.</i> Bangunan komersil. <i>Commercial buildings.</i> Tanah kosong. <i>Empty land.</i> 	<ol style="list-style-type: none"> Syer syarikat harta tanah (SHT). <i>Shares in real estate companies.</i> Syer sebagai balasan atas pindahan harta tanah kepada syarikat yang dikawal. <i>Shares in return for the transfer of real estate to a controlled company.</i>

SIAPAKAH YANG DIKENAKAN CKHT?

WHO IS CHARGED WITH RPGT

Pelupus akan dikenakan cukai atas keuntungan yang terakru kepadanya apabila melupuskan aset yang boleh dikenakan cukai yang terletak di Malaysia.

The disposer will be taxed on the gain accruing to him on disposal of taxable assets located in Malaysia.

Contoh pelupus adalah individu, syarikat, perkongsian, pertubuhan, pemegang amanah, badan amanah, koperasi dan lain-lain orang yang boleh dikenakan cukai.

Examples of liquidators are individuals, companies, partnerships, associations, trustees, trusts, cooperatives and other taxable persons.

Mulai 01 Januari 2024, pelupus kategori syarikat, perkongsian liabiliti terhad (PLT), badan amanah dan koperasi yang membuat pelupusan syer tidak dikenakan CKHT kerana akan dikenakan Cukai Keuntungan Modal di bawah Akta Cukai Pendapatan (ACP) 1967.

Starting from 01 January 2024, companies, limited liability partnerships (PLT), trusts and cooperatives who dispose of RPC shares are not subject to RPGT as it will be subject to Capital Gains Tax under the Income Tax Act (ITA) 1967.

MAKSUD KEUNTUNGAN DARIPADA PELUPUSAN ASET?

MEANING OF GAIN FROM DISPOSAL OF ASSET?

Harga pelupusan ditolak dengan harga pemerolehan.

The disposal price minus from the acquisition price.

HARTA TANAH REAL PROPERTY	SYER SHARES
<p>Amaan atau nilai balasan pelupusan <i>Amount or value of the consideration for the disposal of an asset</i></p> <p>(-) Belanja dibenarkan (Ubah suai / tambahan / mengekalkan hak milik atau nilai harta tanah) <i>(-) Allowable expenses (modifications / additions / to maintain property ownership or value)</i></p> <p>(-) Kos sampingan pelupusan (guaman / duti setem / komisen dll) <i>(-) Disposal incidental costs (legal fees / stamp duty / commission etc)</i></p>	<p>Amaan atau nilai balasan pemerolehan <i>Amount or value of the consideration for the acquisition of an asset</i></p> <p>(+) Kos sampingan pemerolehan (guaman / duti setem / komisen dll) <i>(+) Acquisition incidental costs (legal fees / stamp duty / commission etc)</i></p> <p>(-) Penerimaan pampasan / ganti rugi / insurans kerana kerosakan atau susut nilai aset <i>(-) Receipt of compensation / insurance for damage or depreciation of assets</i></p> <p>(-) Deposit terlucah hak <i>(-) Deposit forfeited</i></p>

Nota: Rujuk BNCKHT untuk kaedah pengiraan yang lebih terperinci.

Note: Refer to RPGT Form for detailed calculation.

Keuntungan pelupusan harta tanah tertakluk kepada Akta Cukai Pendapatan (ACP 1967) atau Akta Cukai Keuntungan Harta Tanah (ACKHT 1976)
Gains on selling real property charged under the Income Tax Act (ITA 1967) or Real Property Gain Tax Act (RPGTA 1976)

- Pelupusan yang tertakluk kepada ACP 1967 atau ACKHT 1976 adalah bergantung kepada fakta dan merit sesuatu kes.
- *The imposition of disposal subject to ITA 1967 or RPGTA 1976 depends on the facts and merit of the case.*
- Sekiranya orang yang menjalankan perniagaan harta tanah (sama ada perniagaan didaftarkan atau pun tidak), keuntungan tersebut akan dikenakan di bawah ACP 1967. Hubungi pejabat HASIL berhampiran untuk pertanyaan lanjut
- *If the person runs a real estate business (whether the business is registered or not), the gains will be charged under ITA 1967. Please contact the nearest HASIL office for further queries.*

JENIS Pengecualian TYPE OF RPGT EXEMPTION

Pengecualian CKHT yang sering dituntut adalah:
Common RPGT exemptions are:

Pengecualian Pelupusan Rumah Kediaman Persendirian individu warganegara atau pemastautin tetap (layak sekali sahaja) - Seksyen 8 ACKHT 1976.
Exemption from disposal of a private residence to individual citizens or permanent residents (eligible only once) - Section 8 RPGTA 1976.

Pengecualian oleh Menteri melalui perintah berkanun - Subseksyen 9(3) ACKHT 1976

- PUA 360 – Pelupusan aset tidak melebihi RM200,000 oleh warganegara.

Exemption by Minister by statutory order - Subsection 9 (3) of the RPGTA 1976

- PUA 360 - Disposal of assets not more than RM200,000 by citizens.

Pemberian harta tanah sebagai balasan kasih sayang di mana pemberi dan penerima adalah suami dan isteri / ibu, bapa dan anak / datuk, nenek dan cucu - Perenggan 12 Jadual 2 ACKHT 1976.
Granting of the property where the giver and recipient are husband and wife / parents and children / grandparents and grandchildren - Paragraph 12 of Schedule 2 ACKHT 1976.

Rujuk Portal Rasmi HASIL untuk jenis pengecualian yang lain.
Refer to the HASIL Official Portal for other type of exemptions.

KADAR CUKAI TAX RATE

Mengikut kategori pelupus bergantung kepada tempoh pemilikan atau pegangan sesuatu aset.

Based on the category of disposer (individual citizen / permanent resident / company / etc.) depending on the period of ownership / holding of an asset.

(a) Bahagian I Jadual 5 ACKHT 1976 Part I Schedule 5 of the RPGTA 1976

Pelupus di Bahagian I adalah selain daripada pelupus kategori Bahagian II dan III. Contohnya individu warganegara Malaysia dan perkongsian.
The disposers in Part I are other than the disposers of the Part II and III categories. For example Malaysian individuals and partnerships.

Tempoh Pelupusan <i>Disposal period</i>	Kadar Cukai (%) <i>Rate (%)</i>					
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	1.1.2019 - 31.12.2021	Mulai / W.e.f. 1.1.2022
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30	30

Tempoh Pelupusan <i>Disposal period</i>	Kadar Cukai (%) <i>Rate (%)</i>					
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	1.1.2019 - 31.12.2021	Mulai / W.e.f. 1.1.2022
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	20	20	20
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	15	15	15
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	0	5	Nil

(b) Bahagian II Jadual 5 ACKHT 1976 / Part II of Schedule 5 of the RPGTA 1976

Pelupus di Bahagian II adalah syarikat yang diperbadankan di Malaysia, pemegang amanah bagi suatu amanah dan kumpulan orang yang didaftarkan di bawah mana-mana undang-undang bertulis di Malaysia.

Disposer in Part II are companies incorporated in Malaysia, trustees of a trust, and groups of persons registered under any written law in Malaysia.

Tempoh Pelupusan <i>Disposal period</i>	Kadar Cukai (%) <i>Rate (%)</i>				
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	Mulai / W.e.f. 1.1.2019
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	20	20
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	15	15
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	5	10

(c) Bahagian III Jadual 5 ACKHT 1976 / Part III of Schedule 5 of the RPGTA 1976

Pelupus di Bahagian III adalah individu bukan warganegara dan bukan pemastautin tetap, atau harta pusaka si mati yang bukan warganegara dan bukan juga pemastautin tetap atau syarikat yang tidak diperbadankan di Malaysia.

The disposer in Part III is an individual who is not a citizen and not a permanent resident, or the estate of the deceased who is not a citizen and not a permanent resident or a company that is not incorporated in Malaysia

Tempoh Pelupusan <i>Disposal period</i>	Kadar Cukai (%) <i>Rate (%)</i>				
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 -31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	Mulai / <i>W.e.f.</i> 1.1.2019
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	5	10

NOTA / NOTES

- * Pembayaran CKHT bagi tempoh 1.1.2010 hingga 31.12.2011 telah diberi pengecualian melalui melalui Perintah CKHT (Pengecualian) (No.2) 2009 [P.U. (A) 486/2009]
Exemption of RPGT payment from the period of 1.1.2010 until 31.12.2011 via RPGT Order (Exemption) (No.2) 2009 [P.U.(A) 486/2009]
- ** Pembayaran CKHT bagi tempoh 1.1.2012 hingga 31.12.2012 telah diberi pengecualian melalui melalui Perintah CKHT (Pengecualian) 2011 [P.U. (A) 434/2011]
Exemption of RPGT payment from the period of 1.1.2012 until 31.12.2012 via RPGT Order (Exemption) 2011 [P.U.(A) 434/2011]
- *** Pembayaran CKHT bagi tempoh 1.1.2013 hingga 31.12.2013 telah diberi pengecualian melalui melalui Perintah CKHT (Pengecualian) 2012 [P.U. (A) 415/2012]
Exemption of RPGT payment from the period of 1.1.2013 until 31.12.2013 via RPGT Order (Exemption) 2012 [P.U.(A) 415/2012]

TANGGUNGJAWAB PEMEROLEH DAN PELUPUS

RESPONSIBILITY OF ACQUIRER AND DISPOSER

PEMEROLEH ACQUIRER	PELUPUS DISPOSER
Orang yang membeli / memperoleh aset Person who buy / acquire asset	Orang yang menjual / melupuskan aset Person who sell / dispose of asset

(a) Mengemukakan Borang CKHT / *Submitting the RPGT Form*

Pemeroleh dan pelupus bertanggungjawab untuk mengemukakan Borang CKHT dalam tempoh 60 hari dari tarikh pelupusan / pemerolehan.

The acquirer and disposer are responsible for submitting the CKHT Form within 60 days from the date of disposal / acquisition.

Jenis-Jenis Borang CKHT / *Types of RPGT Forms*

PEMEROLEH ACQUIRER	PELUPUS DISPOSER
Borang CKHT 2A – pemerolehan harta tanah / syer Form CKHT 2A - Acquisition of real property / shares	<ul style="list-style-type: none"> Borang CKHT 1A – pelupusan harta tanah Form CKHT 1A - Disposal of real property Borang CKHT 1B – pelupusan syer Form CKHT 1B - Disposal of shares Borang CKHT 3 – pengecualian / pelupusan tidak dikenakan cukai. Form CKHT 3 - Exemption / disposal not taxable

Kaedah pengemukaan Borang CKHT / *RPGT form submission method*

PEMEROLEH ACQUIRER	PELUPUS DISPOSER
Cetak Borang CKHT di Portal Rasmi HASIL dan kemukakan ke negeri yang mengendalikan fail pelupus atau pejabat HASIL berhampiran. Print RPGT form at the HASIL Official Portal and submit to the HASIL office that handles the disposer file or nearest HASIL office.	<ul style="list-style-type: none"> Pengemukaan Borang CKHT secara dalam talian di MyTax melalui https://mytax.hasil.gov.my Online RPGT Form submission via e-CKHT at MyTax via https://mytax.hasil.gov.my Sekiranya tiada nombor pengenalan cukai (TIN), permohonan boleh dikemukakan melalui perkhidmatan e-Daftar di MyTax. If there is no tax identification number (TIN), the application can be submitted through e-Daftar service at MyTax.

(b) Membuat Bayaran CKHT / Making RPGT Payments

Pelupus dan pemeroleh bertanggungjawab untuk membuat bayaran CKHT dalam tempoh yang ditetapkan.

The disposer and acquirer are responsible for making the CKHT payment within the specified period.

Prosedur bayaran CKHT / RPGT payment procedure

PEMEROLEH ACQUIRER	PELUPUS DISPOSER
<p>Bayaran 3% / 5% / 7% daripada jumlah nilai balasan atau kesemua balasan wang (yang mana lebih rendah) dalam tempoh 60 hari dari tarikh pelupusan di bawah seksyen 21B ACKHT 1976. Payment 3% / 5% / 7% of the total value of the consideration or all sums of money (whichever is lower) within 60 days from the date of disposal under section 21B RPGTA 1976.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3% : Pelupus selain daripada yang tertakluk kepada 5% dan 7%. • 3% : Disposers other than those subject to 5% and 7%. • 5% : Pelupus syarikat diperbadankan di Malaysia / pemegang amanah / kumpulan orang yang didaftarkan di bawah mana-mana undang-undang bertulis di Malaysia bagi pelupusan aset dalam tempoh tiga (3) tahun. • 5% : Disposal of trustee / company incorporated in Malaysia / group of persons registered under any written law in Malaysia for disposal within three (3) years from the date of acquire. • 7% : Pelupus individu bukan warganegara dan bukan pemastautin tetap / wasi bagi si mati bukan warganegara dan bukan pemastautin tetap / syarikat tidak diperbadankan di Malaysia. • 7% : Disposal of non-citizen and non-resident individuals / executors of deceased non-citizens and non-permanent residents / companies not incorporated in Malaysia. 	<p>Bayaran baki cukai selepas taksiran dikeluarkan oleh HASIL dalam tempoh 30 hari dari tarikh notis dikeluarkan. Payment of tax balance after assessment is issued by the HASIL within 30 days from the notice issued.</p> <p>Jika bayaran remitan oleh pemeroleh melebihi taksiran dibangkitkan, bayaran balik akan dibuat kepada pelupus. If the payment by the acquirer exceeds the assessment raised, a refund will be made to the disposer.</p>

Prosedur bayaran CKHT / RPGT payment procedure

PEMEROLEH ACQUIRER	PELUPUS DISPOSER
<ul style="list-style-type: none"> • Mengisi Borang CKHT 502 (slip bayaran) secara dalam talian di e-CKHT melalui mytax.hasil.gov.my untuk menjana Nombor Bil. • Fill in RPGT Form 502 (payment slip) online at MyTax at mytax.hasil.gov.my to generate Bill Number • Kaedah Bayaran :- • Payment Method :- <ol style="list-style-type: none"> a. Dalam talian di MyTax di mytax.hasil.gov.my melalui 'Perkhidmatan ezHasil' > 'ByrHASIL' > Pilihan Bayaran > Bayaran Menggunakan Nombor Bil b. Draf Bank / Tunai - Kaunter bayaran Pusat Bayaran Kuala Lumpur, Sabah dan Sarawak a. Via ByrHASIL at MyTax at mytax.hasil.gov.my through 'ezHasil Services' > 'ByrHASIL' > Payment Options > Payment Using Bill Number b. Bank Draft / Cash - Payment counters at Kuala Lumpur, Sabah and Sarawak Payment Centers 	<ul style="list-style-type: none"> • Dapatkan nombor bil yang dicatatkan di notis yang dikeluarkan oleh HASIL. • Get the bill number recorded in the notice issued by HASIL. • Kaedah Bayaran :- • Payment Method :- <p>Dalam talian di MyTax di mytax.hasil.gov.my melalui 'Perkhidmatan ezHasil' > 'ByrHASIL' > Pilihan Bayaran > Bayaran Menggunakan Nombor Bil</p> <p>Via ByrHASIL at MyTax at mytax.hasil.gov.my through 'ezHasil Services' > 'ByrHASIL' > Payment Options > Payment Using Bill Number</p>

PELAKSANAAN PENALTI DAN KENAIKKAN DI BAWAH AKHT 1967

IMPOSITION OF PENALTIES AND INCREASES OF TAX UNDER RPGT 1976

A

Kegagalan mengemukakan Borang CKHT dengan lengkap dalam tempoh 60 hari selepas tarikh pelupusan aset atau tarikh lanjutan masa dibenarkan

Pelupus boleh dikenakan penalti sehingga tiga kali ganda jumlah cukai dikenakan [Subseksyen 29(3) ACKHT 1976].

Failure to submit the completed RPGT Form within 60 days from the date of disposal of asset or the date of extension of time allowed

Disposer / acquirer may be subject to a penalty of up to three times the amount of tax imposed [Subsection 29(3) of the RPGTA 1976].

B

Pelupus membuat suatu penyata yang tidak betul berkenaan suatu pelupusan aset atau memberikan maklumat yang tidak betul

Pelupus boleh dikenakan penalti bersamaan dengan amaun cukai terkurang lapor (maksimum 100%) [Subseksyen 30(2) ACKHT 1976].

The disposer makes an incorrect statement regarding an asset disposal or provides incorrect information

The disposer may be subject to a penalty equal to the amount of tax under declared (maximum of 100%) [Subsection 30(2) of the RPGTA 1976].

C

Pelupus mengisi atau keterangan tidak benar dalam Borang CKHT 3 yang menyebabkan pemeroleh gagal meremit bayaran di bawah subseksyen 21B(1) atau 21B(1A) ACKHT 1976

Pelupus boleh dikenakan suatu kenaan dengan suatu jumlah bersamaan 10% cukai yang kena dibayar jika membuat suatu penyata yang tidak betul di bawah [Subseksyen 13(6) ACKHT 1976 (Subseksyen 14(5) ACKHT 1976)].

The disposer provides false information in Form CKHT 3 which causes the acquirer to fail to remit the payment under subsection 21B(1) or 21B(1A) of the RPGTA 1976

The disposer may be subject to an amount equal to 10% of the tax payable if he makes an incorrect statement under subsection 13(6) of the RPGTA 1976 [Subsection 14(5) of the RPGTA 1976].

D

Kegagalan membuat bayaran CKHT dalam tempoh ditetapkan

Pelupus / pemeroleh boleh dikenakan suatu kenaikan bersamaan 10% atas jumlah yang perlu dibayar jika:

- Pemeroleh gagal membuat bayaran 3% / 5% / 7% daripada jumlah nilai balasan atau kesemua balasan wang (yang mana lebih rendah) dalam tempoh 60 hari dari tarikh pelupusan [Subseksyen 21(4) ACKHT 1976].
- Pelupus gagal membuat bayaran baki cukai selepas taksiran dikeluarkan oleh HASiL dalam tempoh 30 hari dari tarikh notis dikeluarkan [Subseksyen 21(4) ACKHT 1976].

Failure to make RPGT payment within the specified period

The disposer / acquirer may be charged an increase equal to 10% on the amount due if:

- *The acquirer fails to make a payment of 3% / 5% / 7% of the total value of consideration or all of the monetary consideration (whichever is lower) within 60 days from the date of disposal [Subsection 21(4) of the RPGTA 1976].*
- *The disposer fails to pay the remaining tax after the assessment has been issued by HASiL within 30 days from the date the notice is issued [Subsection 21(4) of the RPGTA 1976].*

PERNIAGAAN DIGITAL

DIGITAL BUSINESS

PENGENALAN

INTRODUCTION



Perniagaan Digital merujuk kepada aktiviti ekonomi berdasarkan penggunaan teknologi digital. *Digital Business refers to an economy activities based on the use of digital technology.*

Sebarang transaksi perdagangan yang dijalankan menerusi teknologi digital dianggap sebagai Perniagaan Digital walaupun pembayaran dan penghantaran berkaitan transaksi tersebut dilakukan secara fizikal.

Any transactions conducted through digital technology can be considered part of as digital business. Even if payment and delivery related to such transactions are conducted physically.

Individu / Syarikat yang menjalankan perniagaan digital boleh dikenakan cukai pendapatan di Malaysia berdasarkan Akta Cukai Pendapatan 1967.

Individuals/ Companies involved in digital business will be subject to taxation under the Income Tax Act 1967.

TANGGUNGJAWAB PENIAGA DIGITAL

RESPONSIBILITIES OF THE DIGITAL BUSINESS OWNER

1

Daftar Nombor Pengenalan Cukai (TIN). / *Register for a Tax Identification Number (TIN).*
Pendaftaran boleh dibuat melalui e-Daftar di mytax.hasil.gov.my atau di cawangan HASIL yang berdekatan. / *Registration can be completed through e-Daftar at mytax.hasil.gov.my or at the nearest HASIL branch.*

2

Laporkan semua sumber pendapatan yang diterima termasuk perniagaan digital. Lengkapkan dan hantarkan Borang Nyata e-B atau e-C melalui e-Filing.
Declare all sources of income, including income from Digital Business activities. Complete and submit Form e-B or e-C via e-Filing.

3

Untuk Perkongsian / For Partnerships

- i. Hantar Borang Nyata e-P (tanggungjawab rakan kongsi utama) dan e-B (rakan kongsi)
Submit Form e-P (responsibility of the main partner) and e-B (partners).
- ii. Jika perkongsian tamat/ ditukar kepada milikan tunggal/ syarikat sendirian berhad, maklumkan secara bertulis kepada HASIL.
Please inform HASIL in writing if partnership ceases operations / changes to sole proprietorship / becomes a Private Limited company.

4

Bayar Cukai / Tax Payment

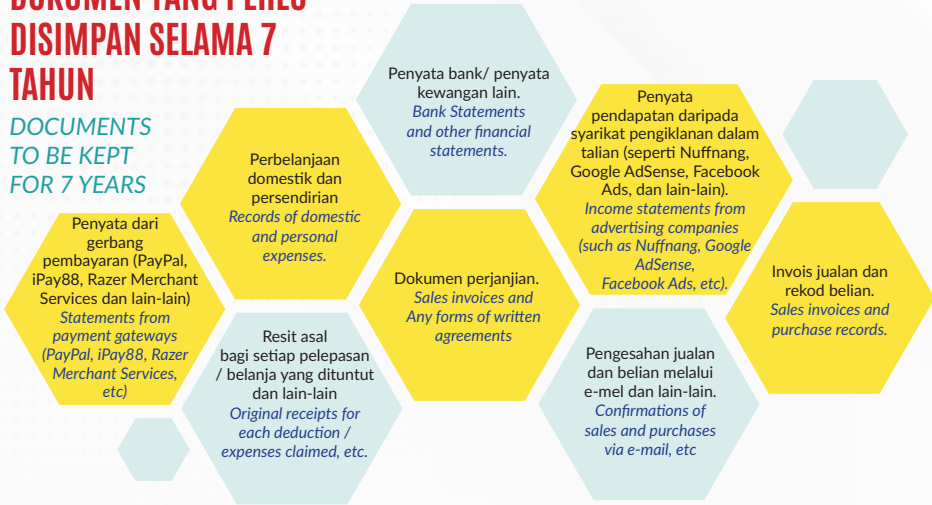
Pembayaran cukai boleh dilakukan melalui:

Tax Payments can be made through:

- i. ByrHASIL ByrHASIL
- ii. Bank (Kaunter, Perbankan Internet yang dilantik sebagai ejen kutipan HASIL)
Banks (Counter, Internet Banking appointed as IRBM collection agents.)

DOKUMEN YANG PERLU DISIMPAN SELAMA 7 TAHUN

DOCUMENTS
TO BE KEPT
FOR 7 YEARS



Bagi keterangan lanjut mengenai Perniagaan Digital, sila rujuk *Guideline on Taxation of Electronic Commerce Transactions* di www.hasil.gov.my

For further clarifications, please refer to the *Guideline on Taxation of Electronic Commerce Transactions* at www.hasil.gov.my

CONTOH PERNIAGAAN DIGITAL

EXAMPLES OF DIGITAL BUSINESS

BIL NO.	SEKTOR SECTOR	PENERANGAN PERNIAGAAN BUSINESS DESCRIPTION	ALIRAN AKTIVITI FLOW OF ACTIVITIES
1.	Peruncitan Retailing	Dropship, ejen, stokis dan lain-lain Dropship, Agent, Stockist etc.	Mengambil pesanan, pembungkusan, menerima pembayaran dan penghantaran.
2.	Pengangkutan & Logistik Transport & Logistic	Servis Penghantaran, Sewa Kereta, Tempahan Tiket dalam talian dan lain-lain. (Contoh Poslaju, GDex, Nationwide, Skynet, Lalamove, dan lain-lain) Delivery Service, Car Rental, Online Ticket Booking, etc. (e.g Poslaju, GDex, Nationwide, Skynet, Lalamove, etc)	Perkhidmatan, pembayaran, insurans, penghantaran.
3.	Perkhidmatan Kewangan Financial Services	Bank, Gerbang Bayaran, Mata wang Digital, Kad Kredit, Kad Debit, Kad Loyalty, Kad Keahlian dan lain-lain Bank, Payment Gateway, Digital Currency, Credit Card, Debit Card, Loyalty Card, Membership Card, etc	Pengesahan status kewangan, pengeluaran penyata.

BIL NO.	SEKTOR SECTOR	PENERANGAN PERNIAGAAN BUSINESS DESCRIPTION	ALIRAN AKTIVITI FLOW OF ACTIVITIES
4.	Pembuatan & Pertanian <i>Manufacturing & Agriculture</i>	Cetakan 3D dan lain-lain <i>3D Printing etc</i>	Mengambil pesanan, pembungkusan, penerimaan bayaran, penghantaran. <i>Taking orders, packing, receiving payment, delivery.</i>
5.	Pendidikan <i>Education</i>	Buku elektronik, tutor dalam talian, tutorial dalam talian dan lain-lain. <i>E-book, online tutor, online tutorial, etc.</i>	Perkhidmatan, mengambil pesanan, pembungkusan, penerimaan bayaran, penghantaran. <i>Services, taking orders, packing, receiving payment, delivery.</i>
6.	Penjagaan Kesihatan <i>Healthcare</i>	Produk penjagaan kesihatan <i>Healthcare products</i>	Mengambil pesanan, pembungkusan, penerimaan bayaran, penghantaran. <i>Taking orders, packing, receiving payment, delivery.</i>
7.	Media & Penyiaran <i>Broadcasting & Media</i>	Youtube, Instagram, Facebook, TikTok, fotografi (perkhidmatan sebagai jurugambar dan jualan gambar) dan lain-lain <i>e.g Youtube, Instagram, Facebook, TikTok, photography, (services as photographer & selling image) etc.</i>	Rekacipta kandungan, muat naik, penerimaan bayaran. <i>Content creation, uploading, receiving payment</i>
8.	Perkongsian ekonomi <i>Sharing Economy</i>	Perkongsian kereta, rumah, bilik, motosikal dan lain-lain. <i>Sharing car, house, room, bikes, etc.</i>	Perkhidmatan & bayaran. <i>Order for services, payment</i>
9.	Langganan <i>Subscription</i>	Langganan Komik & surat khabar dalam talian, video streaming, audio streaming dan lain-lain. <i>Comic online, newspaper online, video streaming, audio streaming, etc.</i>	Perkhidmatan & penerimaan bayaran <i>Registration, payment</i>
10.	Pengiklanan <i>Advertisement</i>	Blogger, Instafamous, Youtuber, Facebook, TikTok, Live Streamers <i>Blogger, Instafamous, Youtuber, Facebook, TikTok, Live Streamers</i>	Rekacipta kandungan, muat naik, penerimaan bayaran. <i>Content creation, uploading, payment</i>
11.	Perkhidmatan <i>Services</i>	Perkhidmatan perisian, pengurusan cara, perancangan perkahwinan dan lain-lain <i>Infrastructure and software as services, event management, wedding planner, etc</i>	Perkhidmatan & penerimaan bayaran. <i>Order for services, payment</i>
12.	Sumber Khalayak (Crowd Sourcing) <i>Crowd Sourcing</i>	Contoh: kickstarter.com <i>e.g: kickstarter.com</i>	Rekacipta kandungan, muat naik, penerimaan bayaran. <i>Content creation, creating prototype, uploading, receiving funds/payment</i>
13.	Jualan Produk Digital <i>Selling of Digital Product</i>	Data, Buku Elektronik, Aplikasi <i>Data, e-book, apps</i>	Rekacipta kandungan, muat naik, penerimaan bayaran. <i>Content creation, uploading, payment</i>
14.	Mata Wang Digital <i>Digital Currencies</i>	Dagangan / "mining" dalam Mata Wang Digital <i>Trading, mining in digital currency</i>	Pedagang, Penjual, Miner <i>Trading, selling, mining</i>

PERBELANJAAN PERNIAGAAN DIGITAL

DIGITAL BUSINESS EXPENSES

DIBENARKAN ALLOWABLE	TIDAK DIBENARKAN NON-ALLOWABLE
<p>Perbelanjaan yang dilakukan semata-mata dalam menghasilkan pendapatan perniagaan.</p> <p>Contoh :</p> <p><i>Expenses incurred in the production of business income.</i></p> <p>Example:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upah / Gaji / <i>Wages / salaries</i> • KWSP / PERKESO pekerja <i>Employee's EPF / SOCSO</i> • Insurans perniagaan (kecurian / kebakaran) <i>Business insurance (burglary)</i> • Sewa premis perniagaan <i>Business premises rental</i> • Faedah atas pinjaman perniagaan <i>Interest on business loan</i> • Bayaran tahunan <i>domain / Domain annual fees</i> • Bayaran sewaan server / <i>Server rental</i> 	<p>Perbelanjaan domestik dan persendirian.</p> <p>Contoh :</p> <p><i>Domestic and private expenses.</i></p> <p>Example:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bil elektrik, bil air rumah kediaman, yuran pendidikan anak dan susut nilai. <i>Personal electricity and water supply bill, children's education fees and depreciation</i> <p>Perbelanjaan bagi pembelian aset peribadi.</p> <p>Contoh :</p> <p><i>Purchase of personal assets.</i></p> <p>Example:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kereta / <i>Car</i> • Rumah / <i>House</i> • Perabot / <i>Furniture</i> <p>Perbelanjaan pra perniagaan.</p> <p><i>Business initial expenses.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendaftaran SSM <i>SSM registration</i> • Pendaftaran <i>domain name /server</i> <i>Registration fees for domain name / server</i>

ELAUN MODAL

CAPITAL ALLOWANCE

Potongan Elaun Modal atas aset perniagaan boleh dituntut dan ditolak selepas pengiraan pendapatan larasan.

Capital allowances on business assets are claimable and will be deducted against adjusted income.

Jenis dan Kadar Elaun Modal / Type And Rate of Capital Allowance

JENIS ELAUN TYPE OF ALLOWANCE	JENIS ASET TYPE OF ASSET	KADAR RATE
Elaun Permulaan <i>Initial Allowance</i>	Semua jenis aset <i>All types of asset</i>	20 %
Elaun Tahunan <i>Annual Allowance</i>	Komputer dan peralatan ICT <i>Computer and ICT Equipment</i>	40 %
	Kenderaan bermotor, jentera berat <i>Motor vehicles, heavy machinery</i>	20 %
	Loji dan jentera <i>Plant and machinery</i>	14 %
	Peralatan pejabat, perabot dan lekapan dan lain-lain <i>Office equipment, furniture and fittings</i>	10 %

EKONOMI BAYANGAN

SHADOW ECONOMY

<p>Definisi Ekonomi Bayangan <i>Shadow Economy Definition</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Juga dikenali sebagai ekonomi bawah tanah, ekonomi tersembunyi, <i>grey economy</i>, <i>black economy</i> atau ekonomi tidak formal. Terbahagi kepada 2: <ol style="list-style-type: none"> Aktiviti perniagaan yang sah di sisi undang-undang. Aktiviti ini tidak menyalahi undang-undang tetapi tidak mematuhi undang-undang di bawah Akta Cukai Pendapatan. Aktiviti perniagaan yang tidak sah di sisi undang-undang. Kebanyakan aktiviti dalam kategori ini melibatkan aktiviti jenayah. Aktiviti ini juga tertakluk kepada penguatkuasaan di bawah Akta Cukai Pendapatan. Contoh aktiviti dalam kategori ini adalah termasuk aktiviti penyeludupan, perubahan wang haram, perjudian haram dan pengedaran dadah. Also known as the <i>underground economy</i>, <i>hidden economy</i>, <i>grey economy</i>, <i>black economy</i> or <i>informal economy</i>. Divided into two categories: <ol style="list-style-type: none"> Legal business activity. <i>Activities are not illegal but do not comply with the law with the Income Tax Act.</i> Unlawful business activities. <i>Activities involving criminal activities subject to enforcement under the Income Tax Act. Examples include smuggling, money laundering, illegal gambling and drug trafficking.</i>
<p>Impak negatif <i>Negative impact</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Kerajaan menganggarkan saiz ekonomi bayangan di Malaysia adalah sekitar 21% daripada Keluaran Dalam Negara Kasar (KDKNK). Impak negatif ekonomi bayangan kepada negara termasuk ketirisan hasil kerajaan, peningkatan kos kerajaan dan perniagaan lain, penipuan yang menyebabkan eksploitasi pekerja, persaingan tidak sihat yang merugikan perniagaan dan risiko kepada pengguna dan perniagaan. <i>The government estimates the size of the shadow economy in Malaysia to be around 21% of the country's Gross Domestic Product (GDP).</i> <i>Negative impacts include leakage of government revenue, increased government and other business costs, worker exploitation, unhealthy competition, and risks to customers and businesses.</i>
<p>Jenis-jenis ketidakpatuhan cukai <i>Types of tax non-compliance</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> Tidak mendaftar nombor cukai pendapatan dengan HASIL; Tidak melaporkan pendapatan; Melaporkan pendapatan kurang dari sepatutnya; dan Tidak patuh dalam pembayaran cukai. <ol style="list-style-type: none"> <i>Not registering income tax number with HASIL;</i> <i>Not reporting income;</i> <i>Reporting less income than it should be; and</i> <i>Non-compliance in tax payment</i>

<p>Apakah peranan rakyat untuk memerangi aktiviti ekonomi bayangan? <i>What is the people's role to combat shadow economic activities?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> i. Minta dan dapatkan resit perniagaan setiap kali melakukan aktiviti jual beli terutamanya yang melibatkan jual beli dalam tunai; ii. Para peniaga bertanggungjawab merekod transaksi jual beli dengan betul; iii. Setiap kontrak perlu mempunyai kontrak bertulis untuk mengawal ekonomi bayangan dan melindungi daripada kerja yang tidak selesai, kerja yang kurang berkualiti atau timbulnya kos tambahan di kemudian hari; iv. Menggalakkan transaksi pembayaran secara elektronik; v. Sekiranya mengetahui berlakunya aktiviti ini di persekitaran anda, laporkan dengan segera kepada HASIL. <p><i>i. Ask for and get a receipt every time do buying and selling activities, especially those that involve buying and selling in cash;</i></p> <p><i>ii. Traders are responsible for correctly recording purchase and sale transactions;</i></p> <p><i>iii. Every contract work must have a written contract to curb shadow economy and protect against incomplete work, poor quality work or additional costs;</i></p> <p><i>iv. Promote electronic payment transactions;</i></p> <p><i>v. Report any shadow economy activity to HASIL.</i></p>
<p>Inisiatif LHDNM dalam meningkatkan pematuhan IRBM's initiative in improving tax compliance</p>	<ul style="list-style-type: none"> i. e-Invois akan dilaksanakan secara berperingkat mulai tahun 2023. ii. <i>Tax Identification Number (TIN)</i> dilaksanakan untuk bagi memperluaskan asas cukai. <p><i>i. e-Invoicing will be implemented in stages from 2023.</i></p> <p><i>ii. Tax Identification Number (TIN) is implemented to expand the tax base.</i></p>
<p>Cara membuat aduan sekiranya mempunyai maklumat berkaitan ekonomi bayangan <i>How to make a report for information related to the shadow economy</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> i. Menulis surat kepada: <i>Write to:</i> Seksyen Aduan dan Sumber, Bahagian Perisikan Jabatan Perisikan dan Profiling Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Aras 3, Menara 2, No. 3, Jalan 9/10, Seksyen 9, 43650 Bandar Baru Bangi, Selangor ii. E-mel kepada: https://epelariancukai@hasil.gov.my iii. Hubungi talian terus : 03-8913 3800 (samb: 120655, 120654 atau 120578) atau 016-945 9589 (Whatsapp sahaja). iv. Portal Rasmi LHDNM > Hubungi Kami > Maklum Balas > Laporkan Pelarian Cukai <i>ii. Email: https://epelariancukai@hasil.gov.my;</i> <i>iii. Call: 03-8913 3800 (samb: 120655, 120654 atau 120578) atau 016-945 9589 (Whatsapp only).</i> <i>iv. LHDNM Official Portal > Contact Us > Feed Back > Report Tax Evasion</i> <p>Hadir ke Unit Perisikan dan Profiling (UPDP) di LHDNM Negeri yang berdekatan di seluruh Malaysia (alamat boleh dirujuk di Direktori HASIL, Portal Rasmi LHDNM).</p> <p>JAMINAN KESELAMATAN: Identiti pengadu akan dirahsiakan.</p> <p><i>Visit to Unit Perisikan dan Profiling (UPDP) di HASIL Negeri near you (please refer to HASIL Directory, LHDNM Official Portal for full address).</i></p>

EKONOMI GIG

GIG ECONOMY

Ekonomi Gig merupakan sebahagian daripada Ekonomi Bayangan. Ekonomi Gig adalah gabungan tugas khusus yang membolehkan pembekal dan pembeli berurus niaga dengan kos yang paling efektif tanpa melibatkan majikan yang kebanyakannya melibatkan tempoh masa kerja yang singkat daripada pekerjaan tetap dan setiap pekerjaan atau kerja dibayar secara berasingan.

Gig Economy is a combination of specialized tasks that allows suppliers and buyers to transact in the most cost-effective manner without involving employers. Most of which involves a short period of work rather than a permanent job and each job or work is paid separately. In other words, the Gig Economy is known as freelancing or working without an employer.

Tiga komponen utama dalam Ekonomi Gig:

Three main components in the GIG Economy:

Pekerja bebas yang dibayar berasaskan tugas tertentu contohnya seperti freelance interior designer.

Freelancers are paid based on specific tasks, for example freelance interior designer.

Pelanggan yang mahu perkhidmatan spesifik contohnya seperti pembangunan / reka bentuk web, pembangunan e-Aplikasi.

Customers who want specific services such as, web development / design, e-Application developers.



Wujud syarikat atau enterprise sebagai perantara pekerja bebas dengan pelanggannya, dengan menggunakan dengan menggunakan aplikasi / platform teknologi contohnya seperti Grabfood / Grabcar, Foodpanda, Bungkusit, Lalamove dan MyCar.

The existence of a company or enterprise as an intermediary between freelancers and their customers by using technology applications / platforms such as Grabfood / Grabcar, Foodpanda, Bungkusit, Lalamove and MyCar.

Ekonomi Gig merupakan salah satu daripada pelbagai model perniagaan dalam e-Dagang atau Ekonomi Digital. Aktiviti e-Dagang ini dikategorikan sebagai aktiviti perniagaan dan tertakluk kepada perenggan 4 (a) di bawah ACP, 1967.

Gig Economy is one of the various business models in e-Commerce or Digital Economy. This e-Commerce activity is categorized as a business activity and is subjected to paragraph 4 (a) under the ITA, 1967.

LHDNM kini giat menjalankan usaha sama dan libat urus dengan pemberi servis dan penyedia *payment gateway* untuk mengenal pasti mereka yang terlibat dengan aktiviti Ekonomi Gig.

IRBM actively conducts joint ventures and engages with service providers and payment gateway providers to identify those involved in the Gig Economy.

Aktiviti *nudging* dengan menghubungi individu yang menjalankan aktiviti Ekonomi Gig juga sedang giat dilakukan oleh LHDNM bagi tujuan kesedaran dan pematuhan cukai.

Nudging activity by contacting individuals who run the Gig Economy activities also being actively carried out by IRBM for awareness and tax compliance.

Tahukah anda, jika anda tidak melaporkan pendapatan, LHDNM di bawah peruntukan Seksyen 90 (3) Akta Cukai Pendapatan 1967 boleh membangkitkan taksiran cukai pendapatan secara anggaran berdasarkan maklumat yang ada?

Did you know that if you do not report your income, IRBM under the provisions of section 90 (3) of the Income Tax Act 1967 can raise an estimated assessment based on available information?

TATACARA ADUAN ORANG AWAM TERHADAP MAKLUMAT BERKAITAN EKONOMI BAYANGAN / PELARIAN CUKAI PENDAPATAN

PROCEDURE FOR PUBLIC TO LODGE A COMPLAINTS ON INFORMATION RELATED TO SHADOW ECONOMY / INCOME TAX EVASION

Objektif utama Aduan Pelarian Cukai adalah sebagai salah satu platform kepada orang awam untuk menyalurkan maklumat berkaitan ekonomi bayangan / pelarian cukai pendapatan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM). Ini adalah usaha bagi meningkatkan kutipan cukai yang sepatutnya diperolehi demi menegakkan keadilan sistem percukaian dan pembangunan dalam negara.

The main objective of Tax Evasion Complaints is to serve as a platform for the public to channel information on the shadow economy / income tax evasion to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM). This is an effort to increase the tax collection that should be obtained in order to uphold the fairness of the taxation system and contribute to the Nation's development.

Sekiranya orang awam (Pengadu / Pemberi Maklumat) mempunyai maklumat berkaitan ekonomi bayangan atau berlakunya aktiviti pelarian cukai, pengadu / pemberi maklumat boleh melaporkannya kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia menerusi 3 cara yang berikut;

If the public (Complainant/Informant) has information relating to the shadow economy or the occurrence of tax breakout activities, they can report it to the Inland Revenue Board of Malaysia in the following ways;

Menulis surat kepada :

Write in personally to:

1

Seksyen Aduan dan Sumber, Bahagian Perisikan Jabatan Perisikan dan Profiling, Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Aras 3, Menara 2, No. 3, Jalan 9/10, Seksyen 9, 43650 Bandar Baru Bangi, Selangor
Complaints and Information Section, Intelligence Division, Inland Revenue Board of Malaysia Level 3, Tower 2, Jalan 9/10, Section 9, 43650, Bandar Baru Bangi, Selangor.

2

Mengisi maklumat berkaitan pelarian cukai melalui sistem e-PC (Pelarian Cukai). Sistem tersebut boleh dilayari di laman web Hasil <https://epelariancukai.hasil.gov.my/>

Provide information on tax evasion through the e-PC (Tax Evasion) system.

This system can be accessed on the Inland Revenue Board(HASIL's) official webpage at <https://epelariancukai.hasil.gov.my/>

Hadir ke Pejabat :

Present to office in person:

3

Hadir ke pejabat LHDNM, dan berhubung dengan pegawai yang berada di Seksyen Perisikan Dan Profiling (SPDP) di setiap Negeri pengadu / pemberi maklumat.

****Alamat bagi SPDP tersebut boleh dirujuk melalui Direktori Hasil.**

Visit to IRBM office, and liaise with the officers who are in the Intelligence and Profiling Section (SPDP) in each State of the complainant/informant.

***The address of the SPDP can be referred through the Revenue Directory.*

APAKAH BUTIRAN MAKLUMAT PELARIAN CUKAI YANG PERLU DIKEMUKAKAN OLEH PENGADU / PEMBERI MAKLUMAT

WHAT DETAILS
OF TAX EVASION
INFORMATION NEED
TO BE SUBMITTED BY
THE COMPLAINANT /
INFORMANT



1

Maklumat identiti individu atau syarikat yang terlibat dengan pelarian cukai. Contoh: Nama, No. Kad Pengenalan, No. Pendaftaran SSM dan juga alamat
Identify the individuals' or companies involved in the tax evasion. For instance, their names, identification number, SSM registration number, and address



2

Maklumat isu pelarian cukai mestilah jelas dan terperinci
The information on the tax evasion must be clear and specific



3

Mempunyai dokumen sokongan bagi pelarian cukai yang dilakukan
Have supporting documents as evidence material for the reported tax evasion



4

Lain-lain maklumat penting yang berkaitan
Any other relevant information or supporting evidence which is important for the investigation

Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) adalah tertakluk kepada peruntukan kerahsiaan maklumat pembayar cukai di bawah seksyen 138 Akta Cukai Pendapatan 1967 (Akta 53). Oleh yang demikian, pengadu / pemberi maklumat tidak akan dimaklumkan tentang sebarang status tindakan berhubung maklumat yang telah disalurkan kepada LHDNM. Tindakan ke atas maklumat yang disalurkan akan dijalankan mengikut prosedur kerja berdasarkan peruntukan undang-undang yang sedang berkuatkuasa.

The Inland Revenue Board of Malaysia (HASIL) is subject to the confidentiality provisions of taxpayer information under the section 138 of the Income Tax Act 1967(Act 53). The complainant/informant will not be exposed nor be notified on progression or status of the lodged report. Action will be carried out in accordance with the legal procedures in force.



Maklumat yang diterima dan identiti pengadu / pemberi maklumat akan diklasifikasikan sebagai SULIT. Bagi maksud pematuhan kepada peruntukan seksyen 138 Akta 53, identiti pengadu / pemberi maklumat adalah sentiasa dilindungi daripada sebarang bentuk pendedahan umum atau dalam mana-mana prosiding di mahkamah.

The information received and the identity of the complainant/informant is highly classified and treated CONFIDENTIAL. In compliance to the Section 138 of Act 53 of the ITA 1967, the complainant's/informant's identity and information will be protected from any public disclosure or any court proceedings.



e-FILING

Pengguna Kali Pertama First Time User

Mohon Nombor PIN di e-KYC/ MyTax/ Pejabat HASIL / UTC / Pusat Khidmat Hasil yang berdekatan
*Peringatan : Wakil dibenarkan dengan membawa surat kuasa / kebenaran

Get your PIN Number via e-KYC/ MyTax/ HASIL Branches / UTC / Revenue Service Centre only.
*Reminder : Representative is allowed with authorized letter from tax payer

Email

Password

[forgot password?](#)

Langkah-Langkah Untuk Log Masuk Kali Pertama

Steps For First Time Login

- Klik e-Filing / Click e-Filing
- Log masuk kali pertama
First Time Login
- Masukkan nombor Pin dan nombor MyKad
Key In PIN number and MyKad number
- Cipta kata laluan dan frasa keselamatan
Create Password and Security phrase
- Pilih borang yang betul / Choose correct form
- Isi dan lengkapkan borang
Fill In and complete the form
- Sahkan Maklumat / Verify Information
- Tandatangan dan hantar / Sign and submit
- Cetak salinan pengesahan
Print Acknowledgment receipt

Pengguna Sedia Ada (Terlupa Kata Laluan) Existing User (Forgot Password)

- Reset kata laluan melalui MyTax :
Reset password via MyTax:
 - i. e-mel berdaftar dengan HASIL;
Registered email with HASIL
 - ii. Hadir ke Pejabat HASIL berdekatan
Visit to nearest HASIL office

Langkah-Langkah Untuk Pengguna Sedia Ada (Terlupa Kata Laluan) Steps For Existing User (Forgot Password)

- Log masuk MyTax
Log in MyTax
- Terlupa kata laluan
Forgot password
- Pilih e-mel berdaftar dengan LHDNM
Select e-mel registered with LHDNM

Jika tiada e-mel berdaftar, hadir ke Pejabat HASIL berdekatan untuk reset kata laluan.
Visit to nearest HASIL's Office if there is no e-mel registered with LHDNM to reset your password.



Imbas Kod
QR untuk
e-Filing



Tidak Menjalankan Perniagaan

1 Mac 2024 - 30 April 2024

Menjalankan Perniagaan

1 Jun 2024 - 30 Jun 2024

 www.hasil.gov.my  03-8911 1000  facebook.com/HASILMalaysia  [hasil_malaysia](https://instagram.com/hasil_malaysia)  [@HASIL_Malaysia](https://youtube.com/HASIL_Malaysia)  [@HASIL_Malaysia](https://twitter.com/HASIL_Malaysia)  [@hasil_malaysia](https://tiktok.com/@hasil_malaysia)

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT

NOMBOR PENGENALAN CUKAI (TIN) **TAX IDENTIFICATION NUMBER (TIN)**

TIN adalah nombor pengenalan cukai seperti Rekod sedia ada LHDNM. Pelaksanaan TIN adalah mulai 1 Januari 2022, selaras dengan Peruntukan Seksyen 66A Akta Cukai Pendapatan 1967. *TIN is a tax identification number as per records maintained with HASiL. The enforcement of TIN was commemorated since January the 1st 2022 inline with the allocation in Section 66A IncomeTax Act 1967, ITA 1967.*

- 1** Permohonan dalam talian melalui e-Daftar / *Online application via e-Daftar*
<https://mytax.hasil.gov.my/>perkhidmatan>ezHasil>e-Daftar>
- 2** Permohonan secara manual melalui / *Manual application via e-Daftar*
 - Permohonan pembayar Cukai atau wakil pembayar Cukai
Application of taxpayer or representative of taxpayer
 - Penerimaan Borang Nyata tanpa nombor TIN
Recipient of Income Tax Return Forms, ITRF without TIN number
 - Penerimaan Pemberitahuan Pekerja Baharu atau Borang CC22; dan
Recipient of Announcement of New Employee or CP22 Forms and
 - Program pengumpulan maklumat / maklumat daripada pihak ketiga
Information Gathering Program (Information from Third Party)
- 3** Pendaftaran nombor TIN secara automatik oleh HASiL seperti berikut / *Automatic TIN number registration by HASiL are as follows*
 - a. Pendaftaran nombor TIN syarikat (C) melalui *Malaysia Corporate Identity (MyCoID)*
Registration of Company / Corporate TIN via the Malaysia Corporate Identity (MyCoID)
 - b. Pendaftaran nombor majikan (E) bersama-sama nombor TIN mulai 15 Oktober 2019 melalui MyCoID
Registration of Employee(E) number and TIN number by employer since 18th October 2019
 - c. Pendaftaran nombor TIN individu melalui Potongan Cukai Berjadual (PCB)
Registration of TIN via the Monthly Tax Deduction (MTD) Programme
 - d. Data Adhoc yang diperolehi di bawah Projek Jawatankuasa Penyelarasan Data LHDNM
The ADHOC data generated under the project of IRBM Data Coordination Committee
 - e. Pendaftaran TIN bagi pengarah syarikat, pekongsi, pemegang amanah dan jawatan Pengurusan lain di bawah semua jenis fail berdasarkan maklumat yang dilaporkan dalam Borang Nyata (BN) yang akan dipadankan dengan data daripada Jabatan Pendaftaran Negara (JPC)
TIN registration for Company director, share partners, trustee, and other management positions under all types of files based on information declared and reported in the Income Tax Return Forms, ITRF. This information is then verified with data from National Registration Department, NRD
 - f. Data warganegara dan pemastautin tetap yang diperolehi daripada JPN mulai 1 Januari 2023 bagi individu berikut:
Data of nationality and permanent resident are obtained from the NRD commencing January the 1st 2023 for the stated individual
 - Berumur 18 tahun ke atas
Age 18 years and Above
 - Mencapai umur genap 18 tahun akan didaftarkan secara kelompok jika belum mempunyai TIN
To be registered as a group if have achieved 18 years of age but hasn't gotten a TIN
 - g. Data pekerja baharu yang dilaporkan melalui e-CP22
Latest employee data reported via e-CP22



Semak Status Cukai Anda Di e-Lejar

e-Lejar

<https://mytax.hasil.gov.my>

<https://mytax.hasil.gov.my>

Pendaftaran Melalui e-Daftar

Registration via e-Daftar

Selaras pelaksanaan e-Perkhidmatan mulai Januari 2024, pendaftaran sepenuhnya melalui e-Daftar bagi kategori fail cukai berikut:

In line with the implementation of the e-Services commencing in January 2024, the details of full registration via e-Daftar for the file category are as follows:

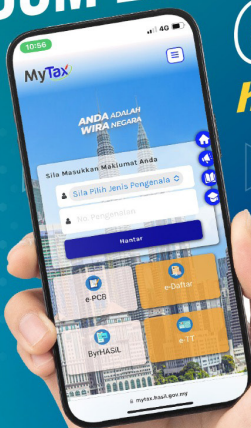
BIL NO.	PEMBAYAR CUKAI TAXPAYER	JENIS CUKAI TYPE OF FILE
1.	Individu <i>Individual</i>	IG
2.	Syarikat <i>Company</i>	C
3.	Koperasi <i>Cooperative</i>	CS
4.	Perkongsian Liabiliti Terhad <i>Limited Liability Partnership</i>	PT
5.	Badan Amanah <i>Trustee</i>	TA
6.	Unit Amanah / Amanah Harta Tanah <i>Trustee/Real Property Trustee</i>	TC
7.	Amanah Pelaburan Harta Tanah / Tabung Amanah Harta <i>Real Estate Investment Trust/Asset Trust Funds</i>	TR
8.	Amanah Perniagaan <i>Business Trust</i>	TN
9.	Pertubuhan <i>Association</i>	F
10.	Perkongsian <i>Partnership</i>	D
11.	Majikan <i>Employer</i>	E

- Dokumen sokongan perlu dimuat naik melalui e-Daftar (*samada perlu*)
The supporting document are to be uploaded via the e-Daftar
- Jika permohonan lengkap dan berjaya, pemohon akan menerima e-mel makluman.
A confirmation email will be sent to successful applicants whom submitted complete documents.
- Jika permohonan atau dokumen tidak lengkap, permohonan akan ditolak dan pemohon akan menerima e-mel pemakluman. Pemohon boleh membuat semula permohonan baharu.
Incomplete submissions will be rejected stating the incompetencies of the documents supplied accompanied by the application status via email. Applicants may try and resubmit the application.

**SUDAHKAH ANDA
KEMASKINI MAKLUMAT
PROFIL DIRI? SYARIKAT?
MAKLUMAT PELEPASAN?
JOM LAYARI :**

e-KEMASKINI

<https://mytax.hasil.gov.my>



Semakan TIN Yang Telah Didaftarkan

Verification Of Registered Tin

Untuk menyemak permohonan TIN yang telah didaftarkan, pembayar cukai boleh mengikut langkah-langkah di bawah:
To check on the registered TIN application, taxpayers may follow the steps below:

- Portal MyTax di pautan <https://mytax.hasil.gov.my> > Perkhidmatan ezHasil > e-Daftar
Surf the MyTax portal at <https://mytax.hasil.gov.my> > ezHasil services > e-Daftar
- Hasil Contact Centre di talian 03-8911 1000 / 603-8911 1100(Luar Negara)
Contact our customer care officers at the Hasil Contact Centre by dialling in to 03-8911 1000 / 603-8911 1100 (overseas call)
- Kaunter HASiL/ Pejabat HASiL/ Pusat Transformasi Bandar (UTC) yang berhampiran
HASiL counter / HASiL Branches or adjacent Urban Transformation centres (UTC)

Soalan Lazim Berkaitan Pelaksanaan Nombor Pengenalan Cukai (TIN)

Faq On Implementation Of Tax Identification Numbers, TIN

1 Apakah yang dimaksudkan dengan Nombor Pengenalan Cukai (TIN) *What does Tax identification Number, TIN mean?*

Nombor Pengenalan Cukai (TIN) adalah NOMBOR CUKAI PENDAPATAN sepertimana Rekod sedia ada di Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (HASiL).

Tax identification Number, TIN is the Income Tax Number of the existing records held in IRBM (HASiL).

Contoh:

For instance:

KATEGORI CATEGORY	JENIS FILE TYPE OF FILE
Individu Pemastautin dan Individu Bukan Pemastautin <i>Resident Individuals and Non-residents Individual</i>	IG
Syarikat <i>Company</i>	C

2 Adakah semua kategori pembayar cukai perlu mempunyai nombor pengenalan cukai (TIN)?

Does it require all categories of taxpayers to have the Tax Identification Number, TIN?

Mana-mana pembayar cukai yang terdiri daripada kategori di bawah adalah diwajibkan mempunyai nombor pengenalan cukai (TIN):

Any taxpayers consisting of categories stated below are compulsory to have Tax Identification Numbers, TIN.

- Pembayar cukai yang boleh ditaksir dan boleh dikenakan cukai
Taxpayer who can be assessed and are eligible for tax payment
- Pembayar cukai yang dikehendaki untuk mengemukakan Borang Nyata (BN)
Taxpayers who are required to submit Income Tax Return Forms ITRF.
- Individu yang berumur 18 tahun dan ke atas.
Individual aged 18 years age and above.

3 Adakah pembayar cukai yang telah mempunyai nombor cukai pendapatan perlu mendapatkan Nombor Pengenalan Cukai (TIN)?

Does an existing taxpayer have to apply for a Tax Identification Number, TIN?

Tidak. Mana-mana pembayar cukai yang telah diberikan nombor cukai pendapatan sebelum atau pada 1 Januari 2022 adalah disifatkan sebagai Nombor Pengenalan Cukai (TIN) bagi pembayar cukai berkenaan.

No. An income tax number provided to a taxpayer on or prior to the 1st of January 2022 is classified as the Tax identification Number, TIN for that individual.

Pelaksanaan Nombor Pengenalan Cukai Di Bawah Akta Cukai Keuntungan Harta Tanah 1976

Implementation Of Tax Identification Number, Tin For Real Property Gains Tax Act 1976

1 Adakah pelaksanaan Nombor Pengenalan Cukai ini terpakai bagi transaksi di bawah ACKHT 1976?

Does the implementation of the Tax Identification Number affect the transactions transpired under the 1976 RPGT Act?

Ya. Penggunaan Nombor Pengenalan Cukai (TIN) dalam Borang Nyata (BN) bagi urusan yang melibatkan transaksi di bawah ACKHT 1976 adalah diwajibkan.

Yes, it does as the utilisation of the Tax Identification Number, TIN in the filing of the Income Tax Return Form, ITRF for transactions under the 1976 RPGT Act is compulsory.

2 Apakah yang dimaksudkan dengan transaksi di bawah ACKHT 1976? *What is meant by transaction under the 1976 RPGT Act?*

Semua pihak yang ingin melakukan transaksi pelupusan dan pemerolehan harta tanah atau syer dalam syarikat harta tanah perlu memiliki Nombor Pengenalan Cukai (TIN).
All parties intending to execute the disposal and acquisition of real estate or shares in a Real Property company must obtain the Tax Identification Number, TIN.

3 Apakah dokumen yang memerlukan Nombor Pengenalan Cukai (TIN) di bawah ACKHT 1976? *What are the documents requiring Tax Identification Number, TIN under the 1976 RPGT Act ?*

Dokumen yang memerlukan Nombor Pengenalan Cukai (TIN) adalah termasuk:
The documents requiring the Tax identification Number TIN are:

- Borang CKHT 1A;
- Borang CKHT 1B;
- Borang CKHT 2A;
- Borang CKHT 3;
- Bayaran di bawah Seksyen 21B ACKHT 1976 melalui Borang CKHT 502 oleh pemeroleh; dan
- Surat-menyurat dan rayuan.

- CKHT 1A form
- CKHT 1B form
- CKHT 2A form
- CKHT 3 form
- Payment under the Section 21B 1976 RPGT Act via the 502 RPGT by the recipient.
- Letters and appeal.

4 Bilakah Nombor Pengenalan Cukai (TIN) ini akan mula berkuat kuasa? *When will the Tax Identification Number, TIN come into enforcement?*

Pelaksanaan Nombor Pengenalan Cukai (TIN) ini mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2022 selaras dengan peruntukan baharu di bawah Seksyen 57B ACKHT 1976.
The implementation of the Tax Identification Number, TIN will be enforced commencing January the 1st 2022 in line with the new allocation under the Section 57B 1976 RPGT Act.

PELAKSANAAN NOMBOR PENGENALAN CUKAI (TIN) DI BAWAH AKTA SETEM 1949 IMPLEMENTATION OF TAX IDENTIFICATION NUMBER, TIN UNDER THE STAMP DUTY 1949

- 1** Adakah pelaksanaan Nombor Pengenal Cukai (TIN) ini terpakai bagi transaksi di bawah Akta Setem 1949;
Does the implementation of Tax Identification Number, TIN apply to the 1949 Duty Stamp Act?

Ya. Penggunaan Nombor Pengenal Cukai (TIN) dalam borang permohonan penyeteman bagi urusan yang melibatkan transaksi di bawah Akta Setem 1949 adalah diwajibkan.
Yes. The utilisation of the Tax Identification Number, TIN is compulsory for transactions under the 1949 Stamp Duty Act in the stamping application forms involving transactions under the Act.

- 2** Apakah yang dimaksudkan dengan transaksi di bawah Akta Setem 1949:
What is meant by transactions under the 1949 Stamp Duty Act?

Bagi fasa awal pelaksanaan, dokumen dan surat cara penyeteman melibatkan pindah milik harta tanah, pindah milik saham dan pindah milik perniagaan untuk kategori syarikat dan individu perlu menggunakan nombor cukai pendapatan.
At the initial stage of implementation, documentation and stamping artifact involving the transfer of property, transfer of shares and business ownership transfers for corporate and individuals will require taxpayers to use the income tax number.

- 2** Bilakah Nombor Pengenal Cukai (TIN) ini akan mula berkuat kuasa?
When will the Tax Identification Number, TIN be implemented?

Pelaksanaan Nombor Pengenal Cukai (TIN) akan mula berkuat kuasa pada 1 Januari 2022 selaras dengan peruntukan baharu di bawah Seksyen 77C Akta Setem 1949.
The implementation of Tax Identification Number, TIN will be enforced on 1st January 2022 inline with allocation under the Section 77C Duty Stamp Act 1949.

NOTA Notes

- Soalan Lazim (FAQ) ini disediakan dalam Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris. Sekiranya terdapat percanggahan maklumat, FAQ versi Bahasa Melayu akan diguna pakai.
The Frequently Asked Questions (FAQ) prepared in Malay Language and English. If at all any discrepancies of content arises, we will prioritize the Malay version as a point of reference.
- FAQ ini akan dikemas kini dari semasa ke semasa sekiranya terdapat perubahan dan maklumat tambahan.
The FAQ will undergo updates as and when revision is made and additional information is supplied.

BAYARAN CUKAI PENDAPATAN

INCOME TAX PAYMENT

ByrHASiL (Online Payment Gateway): Mudah, Cepat dan Selamat

ByrHASiL (Online Payment Gateway): Easy, Fast and Safe

1

Layari <https://byrhasil.hasil.gov.my/>
Log on to <https://byrhasil.hasil.gov.my/>

Bayaran menggunakan Nombor Bil dan Nombor Pengenalan Cukai (Tax Identification Number - TIN) sebagai rujukan bayaran. Pilih bayaran menerusi FPX di portal perbankan internet bank yang tersenarai. Pembayar cukai boleh membuat carian nombor bil melalui Sistem 'e-Billing' dan 'Carian Nombor Bil' dalam 'MyTax' sebelum membuat bayaran.
Payment using Bill Number and Tax Identification Number (TIN). Choose to pay via FPX on the listed bank's internet banking portal. Taxpayers can search the bill number through 'e-Billing' system and 'Search Bill Number' in 'MyTax' before making a payment.

2

Layari URL berikut untuk pengisian dan pembayaran
Potongan Cukai Bulanan (PCB)* bagi pekerja
Visit the following URL for Monthly Tax Deduction (MTD) filling and payment.*

- <https://ekls.hasil.gov.my/>
- <https://eapps.hasil.gov.my>
- » LHDNM telah menghentikan penerimaan bayaran PCB menggunakan cek dan tunai di seluruh kaunter bayaran LHDNM termasuklah yang dihantar menerusi pos atau kurier.
- » **The IRBM has stopped accepting MTD payments by cheque and cash at all IRBM payment counters including those sent by post or courier.*

Bayaran Cukai

Tax Payment

Cukai Pendapatan (bagi Individu dan Syarikat), Cukai Keuntungan Harta Tanah dan Potongan Cukai Bulanan (PCB) boleh dibayar menerusi Bank Komersial dan Pejabat Pos yang dilantik sebagai ejen kutipan melalui pelbagai medium** menggunakan Nombor Pengenalan Cukai (Tax Identification Number - TIN) ATAU Nombor Bil. Kedua-dua maklumat boleh diterima untuk memproses bayaran cukai.

*Income Tax (for Individuals and Corporate), Real Property Gain Tax (RPGT) and Monthly Tax Deduction (MTD) can be paid through Commercial Banks and Post Offices appointed as collection agents through various mediums** using Tax Identification Number (TIN) OR Bill Number. Both information is acceptable for processing tax payments.*

Medium Bayaran Payment Mode	Jenis Bayaran Payment Type		
	CP	CKHT	PCB
Kaunter Bank / Kaunter Pejabat Pos <i>Bank / Pos Malaysia Office Counter</i>	✓	✓	✓
Mesin Juruwang Automatik (ATM) <i>Automated Teller Machine (ATM)</i>	✓	✓	-
Perbankan Internet (Internet Banking) <i>Internet Banking</i>	✓	✓	✓
Perbankan Telefon / Telefon Mudah Alih (Phone/Mobile Banking) <i>Phone/Mobile Banking</i>	✓	✓	-
Mesin Deposit Tunai (Cash Deposit Machine) <i>Cash Deposit Machine</i>	✓	✓	-

** Setiap ejen kutipan yang dilantik menawarkan pilihan perkhidmatan yang berbeza. Penggunaan adalah tertakluk kepada terma dan syarat yang telah ditetapkan oleh pihak ejen.

** Each appointed collection agent offers different service options, subject to the terms and conditions set by the agent.

Pembayar cukai boleh merujuk maklumat lengkap berhubung bayaran di Portal Rasmi HASiL (www.hasil.gov.my).
Taxpayer may refer to IRBM Official Portal (www.hasil.gov.my) for further information on the tax payment.

Resit bayaran dan slip penerimaan dari bank perlu disimpan untuk rujukan masa hadapan. Semua resit dikeluarkan oleh ejen kutipan yang dilantik dianggap sebagai resit rasmi.
The payment receipt and acceptance slip from the bank should be kept for future reference. All receipts issued by the appointed collection agent are considered official receipts.

Pemakluman / Notification

Bayaran menerusi Pindahan Telegrafik (TT) / *Electronic Funds Transfer (EFT)* dan *Interbank Giro (IBG)*

Tax Payment

Pembayar cukai atau pihak pembayar perlu menggunakan Nombor Akaun Maya [Virtual Account Number (No. VA)] melalui Sistem e-TT.

Pembayar cukai atau pihak pembayar dikehendaki log masuk ke sistem e-TT dan mengisi maklumat bayaran yang diperlukan bagi mendapatkan No. VA yang akan digunakan untuk membuat bayaran menerusi *Telegraphic Transfer (TT) / Electronic Funds Transfer (EFT) / Interbank GIRO (IBG)*.

Pembayar cukai boleh merujuk Portal Rasmi HASiL (www.hasil.gov.my) bagi mendapatkan maklumat lanjut berhubung prosedur bayaran menerusi TT/EFT /IBG.

Payers or Taxpayers who wish to pay tax through TT medium from within and outside Malaysia will be required to log in to the e-TT system at My Tax Portal; <https://mytax.hasil.gov.my> through 'ezHasil Services' > 'e-TT' to provide the required payment information and to use the VA Number generated by the system as their payment account number when making the payment through TT at the bank counter or through electronic banking portal.

Taxpayer may refer to IRBM Official Portal (www.hasil.gov.my) for further information on the TT/ EFT /IBG.

Pusat Pengurusan Terimaan Hasil (PPTH)

Payment through Telegraphic Transfer (TT) / Electronic Funds Transfer (EFT) and Interbank Giro (IBG)

Bayaran menggunakan Nombor Bil atau Nombor Pengenalan Cukai (TIN) boleh dilaksanakan melalui medium berikut:

Payment using Tax Identification Number (TIN) OR Bill Number can be done through the following mediums:

PPTH HASIL IRBM Revenue Management Centre			
No.	Jenis Bayaran Cukai <i>Types of Payment</i>	Medium Bayaran <i>Payment Medium</i>	Rujukan Bayaran <i>Payment Reference</i>
1	Cukai Keuntungan Harta Tanah (CKHT) – Pegangan cukai 3% oleh pemboleh hartanah di bawah seksyen 21B Akta CKHT 1976 (Borang CKHT502) <i>Real Property Gain Tax (RPGT) - 3% remittance by acquirer (Section 21B RPGTA 1976); (Form: CKHT502)</i>	Tunai / <i>Cash</i> Bank draft / <i>Bank draft</i>	Nombor Bil <i>Bill Number</i>
2	Cukai Pendapatan Penghibur Awam (Seniman Kembara) <i>Foreign Artist</i>	Tunai / <i>Cash</i> Bank draft / <i>Bank draft</i>	Nombor Bil / TIN <i>Bill Number/ TIN</i>
3	Cukai Pegangan <i>Withholding Tax</i>	Tunai / <i>Cash</i> Bank draft / <i>Bank draft</i>	Nombor Bil <i>Bill Number</i>
4	Bayaran Kompaun <i>Compound</i>	Tunai / <i>Cash</i> Bank draft / <i>Bank draft</i>	Nombor Bil / TIN <i>Bill Number/ TIN</i>
5	Cukai Pendapatan <i>Income Tax</i>	Kad Kredit /Kad Debit yang dikeluarkan dalam Malaysia sahaja. <i>Credit/ Debit Cards issued in Malaysia only.</i> Tiada kemudahan ansuran 'ezypay' di terminal kaunter. <i>The 'ezypay' instalment facility is not applicable.</i>	Nombor Bil / TIN <i>Bill Number/ TIN</i>
6	Bayaran potongan cukai 2% terhadap pembayaran komisen oleh syarikat pembayar kepada ejen, pengedar atau pengagih (Seksyen 107D, Akta Cukai Pendapatan 1967) <i>Payment for 2% deduction of commission paid by payer company to agent or distributor (Section 107D of Income Tax Act 1967)</i>	Tunai / <i>Cash</i> Bank draft / <i>Bank draft</i> Cek / <i>Cheque</i>	Nombor Bil / TIN <i>Bill Number/ TIN</i>

Tarikh Akhir Bayaran Cukai

Last Date of Payment

1. Ansuran Anggaran Cukai

Tax Estimation Instalment

Jenis Types	Borang Form	Tarikh Akhir Pembayaran Last Date of Payment
Maklumat Potongan Cukai Bulanan pekerja Individu Mempunyai Punca Perniagaan <i>Monthly Tax Deduction (MTD)</i> <i>(Individuals- Employment income)</i>	e-PCB e-Data PCB e-CP39	15hb bulan berikutnya <i>15th of the following month</i>
(Individu- penerima pendapatan Penggajian) <i>Individuals With Business Income</i>	CP 500	30hb setiap bulan ansuran (Setiap bulan ganjil bermula Mac) <i>30th of the month of instalment (Every odd month starts in March)</i>
Syarikat Berdaftar, Perkongsian Liabiliti Terhad, Badan berkanun dan Persatuan Koperasi <i>Registered Companies, Limited Liability Partnerships, Trust Bodies and Cooperative Societies</i>	CP 204	15hb pada setiap bulan ansuran <i>15th of the following month of instalment</i>
Syarikat Petroleum Huluhan <i>Upstream Petroleum Company</i>	CP 250	15hb pada setiap bulan ansuran <i>15th of the following month of instalment</i>

2. Baki Bayaran Cukai

Balance of Tax Payment

Jenis Types	Borang Form	Tarikh Akhir Pembayaran Last Date of Payment
Individu Tidak Menjalankan Perniagaan <i>Individuals Without Business Income</i>	BE	30 April <i>30th April</i>
Individu Menjalankan Perniagaan <i>Individuals With Business Income</i>	B	30 Jun <i>30th Jun</i>
Syarikat Berdaftar, Perkongsian Liabiliti Terhad, Badan Berkanun, Koperasi, Syarikat Petroleum <i>Registered Companies, Limited Liability Partnerships, Trust Bodies and Cooperative Societies, Petroleum Companies</i>	C / CPE / CS / PT	7 bulan selepas penutupan tempoh perakaunan <i>Within 7 months from the close of the accounting period or the last day of any allowed extension period</i>

SEKATAN PERJALANAN STOPPAGE ORDER



Kod QR
QR Code

Tindakan penguatkuasaan yang dikenakan kepada individu atau pengarah syarikat yang gagal menjelaskan cukai di bawah Seksyen 104/Seksyen 75A Akta Cukai Pendapatan 1967 atau Seksyen 22/ Subperenggan 5(1A) Jadual 1 Akta Cukai Keuntungan Harta Tanah 1976. *Enforcement action imposed on individuals or company directors who fail to settle their tax under Section 104/Section 75A of the Income Tax Act (ITA) 1967 or Section 22/ Subparagraph 5(1A) of Schedule 1 of the Real Estate Property Gains Tax (RPGT) Act 1976.*

Semak Sebelum Keluar Negara Check Before Leaving the Country

- Pembayar cukai boleh melayari MyTax di pautan <https://mytax.hasil.gov.my/> untuk menyemak status mereka sebelum keluar negara; atau
Taxpayers can access MyTax at the link <https://mytax.hasil.gov.my/> to check their status before leaving the country; or
- Warganegara Malaysia boleh melayari laman web Jabatan Imigresen Malaysia di pautan <https://sspi.imi.gov.my/SSPI/> untuk memastikan sekiranya terdapat sekatan perjalanan yang dikenakan kepada mereka.
Malaysian citizens can visit the Immigration Department of Malaysia website via <https://sspi.imi.gov.my/SSPI/> to check if there is a Stoppage Order imposed on them.



Tindakan yang Perlu Diambil Sekiranya Disekat? What You Should Do If There Is a Stoppage Order?

1. Hadir ke pejabat HASiL yang berdekatan atau hubungi nombor telefon berikut untuk membuat semakan tunggakan cukai, menjelaskan tunggakan dan membuat permohonan keluar negara.
You may visit to the nearest HASiL office or contact the following phone numbers for assistance to check the amount of arrears and pay the outstanding balance and apply for travel abroad.

Talian Contact Us At	Nombor Telefon Telephone Number	Waktu Pejabat Office Hours
Pegawai Perhubungan Awam Negeri <i>Customer Care Officer</i>	Pegawai Perhubungan Awam Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia <i>Customer Care Officer</i> Inland Revenue Board of Malaysia	Ahad - Jumaat* 8.00 pagi - 5.00 petang Sunday - Friday* 8.00 am - 5.00 pm
HASiL Contact Centre <i>HASiL Contact Centre</i>	03-8911 1000	Isnin - Jumaat 9.00 pagi - 5.00 petang Monday - Friday 9.00 am - 5.00 pm

*Mengikut hari bekerja negeri yang berkenaan
**According to the working days of the State concerned*

2. Kemukakan resit / bukti bayaran kepada Pegawai Perhubungan Awam Negeri atau saluran yang disediakan di laman web HASiL.

Submit the receipt / proof of payment to the nearest State Customer Care Officers or through channel provided in HASiL website.

Kaedah Bayaran

Payment Method

<p>Melalui ByrHASiL https://byrhasil.hasil.gov.my/ (dicadangkan kod QR) ByrHASiL https://byrhasil.hasil.gov.my/ (suggested for QR code)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perbankan Internet (FPX) • <i>Internet Banking (FPX)</i> • Kad Kredit (Visa & MasterCard) (tertakluk kepada terma dan syarat) • <i>Credit Card (Visa & MasterCard)</i> (subject to terms and conditions)
<p>Kaedah Pembayaran Lain https://www.hasil.gov.my/individu/kitaran-cukai-individu/bayaran/kaedah-pembayaran/ <i>Other Payment Methods</i> https://www.hasil.gov.my/individu/kitaran-cukai-individu/bayaran/kaedah-pembayaran/</p>	 <ul style="list-style-type: none"> • Kaunter Bank, ATM, CDM (bank terpilih) • <i>Bank Counters, ATM, CDM</i> (selected banks) • Pejabat Pos Malaysia • <i>Pos Office Counter</i>

*Untuk maklumat lanjut, sila layari laman rasmi HASiL di www.hasil.gov.my
**For more information, please visit HASiL's official website at www.hasil.gov.my*

Maklumat Bayaran

Payment Information

1. Membuat bayaran menggunakan Nombor Bil; atau
Pay with Bill Number: or
2. Membuat bayaran menggunakan Nombor Pengenal Cukai (TIN)
Pay with Tax Identification Number (TIN);
 - a. Lengkapkan tahun taksiran tunggakan cukai;
Fill the assessment year of tax arrears;
 - b. Lengkapkan Kod dan Jenis bayaran, pilih
Fill the Payment Code and Type, select
 - i. 084/095 (Bayaran Cukai Pendapatan-Individu/ Bayaran Cukai Pendapatan),
084 / 095 (Tax Installment Payment-Individual/ Income Tax Payment),
 - ii. 086/095 (Bayaran Cukai Pendapatan_Syarikat/ Bayaran Cukai Pendapatan),
086 / 095 (Tax Installment Payment-Company/ Income Tax Payment),
 - iii. 090 (Bayaran Cukai Keuntungan Harta Tanah).
090 (Real Property Gain Tax Payment)



Anda berisiko terlepas *flight* dan kerugian harga tiket penerbangan sekiranya anda mempunyai...

SEKATAN PERJALANAN



IMBAS UNTUK SEMAKAN

**ELAKKAN CUKAI TERTUNGGAK
DAN BUATLAH SEMAKAN
SEBELUM KE LUAR NEGARA!**

www.hasil.gov.my 03-8911 1000 [facebook.com/HASILMalaysia](https://www.facebook.com/HASILMalaysia) [hasil_malaysia](https://www.instagram.com/hasil_malaysia) [@HASIL_Malaysia](https://www.youtube.com/channel/UC...) [@HASIL_Malaysia](https://twitter.com/HASIL_Malaysia) [@hasil_malaysia](https://www.tiktok.com/@hasil_malaysia)

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT

Jenis Permohonan Type of Application

1 Pembatalan / Revocation

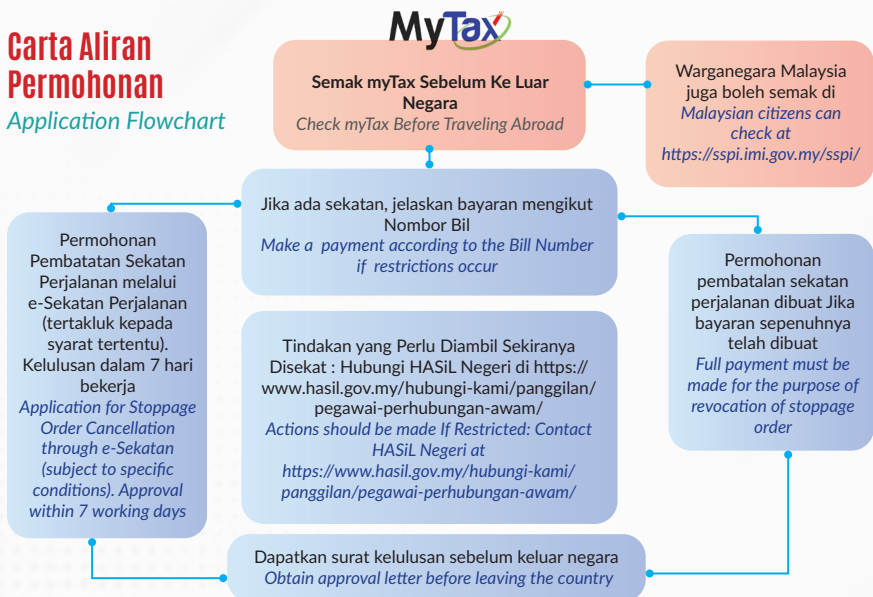
- Menjelaskan amaun sepenuhnya mengikut Nombor Bil perakuan atau perakuan yang dikeluarkan;
Pay full amount according to the Bill Number or certificate issued;
- Hadir atau hubungi HASIL Negeri yang berdekatan sekurang-kurangnya lima (5) hari sebelum tarikh perjalanan ke luar negara; atau
Visit or contact the nearest HASIL at least five (5) days before the date of travel abroad;
- Membuat bayaran dan permohonan melalui MyTax dibawah e-Sekatan Perjalanan (tertakluk kepada syarat ditetapkan). Kelulusan diberikan dalam tempoh 24 jam dari permohonan.
Payment and application through MyTax under e-Sekatan Perjalanan (subject to term and condition). Approval is granted within 24 hours of application.
- Dapatkan surat kelulusan sebelum keluar negara.
Get an approval letter before leaving the country.

2 Pelepasan Sementara / Temporary Release

- Bayaran sekurang-kurangnya 50% daripada perakuan yang dikeluarkan dan membuat aturan bayaran ansuran untuk baki tunggakan cukai;
Payment of at least 50% of the issued certificate and make installment payment arrangements for the remaining tax arrears;
- Sila patuhi aturan bayaran ansuran yang telah dipersetujui dengan pihak HASIL;
Please comply to the installment payment have been agreed with the HASIL;
- Hadir atau hubungi HASIL Negeri yang berdekatan sekurang-kurangnya lima (5) hari sebelum tarikh perjalanan ke luar negara;
Attend or contact the nearest HASIL at least five (5) days before the date of travel abroad;
- Kemukakan surat atau e-mel permohonan dengan menyatakan maklumat destinasi, tujuan dan tempoh ke luar negara;
Submit a letter or email of application stating the destination information, purpose and period abroad;
- Dapatkan surat kelulusan sebelum keluar negara;
Get an approval letter before leaving the country;
- Permohonan baharu boleh dibuat jika tempoh kelulusan pelepasan telah tamat.
New application can be made if the previous approval period has expired.

Carta Aliran Permohonan

Application Flowchart





INFO PERCUKAIAN DI HUJUNG JARI ANDA LAYARI PORTAL

<https://mytax.hasil.gov.my>



www.hasil.gov.my 03-8911 1000 facebook.com/HASILMalaysia [hasil_malaysia](https://www.instagram.com/hasil_malaysia) @HASIL_Malaysia @HASIL_Malaysia @hasil_malaysia

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT

HASIL LIVE CHAT

HASIL LIVE CHAT

HASIL Live Chat merupakan salah satu perkhidmatan khidmat pelanggan LHDNM yang telah dilancarkan pada 1 November 2019.

HASIL Live Chat is one of the services offered by LHDNM Customer Service that was launched on November 1, 2019.


Demi meningkatkan mutu dan kualiti penyampaian perkhidmatan LHDNM agar lebih pantas dan efisien.

In order to improve the quality of LHDNM service delivery to be faster and efficiently.

Melibatkan isu dan pertanyaan berkaitan cukai pendapatan, duti setem, CKHT dan semua perkhidmatan di bawah kendalian LHDNM.

Involves issues and inquiries related to income tax, stamp duty, RPGT and all services under IRBM.


Ciri-ciri / Features



- **Boleh dicapai di mana-mana kawasan yang mempunyai capaian internet.**
Can be reached in any area with internet access.
- **Pengguna perlu memasukkan butiran peribadi sebelum dibenarkan untuk berhubung dengan pegawai.**
Users need to enter personal details before being allowed to communicate with officers.
- **Pengguna boleh memuat naik dokumen rujukan semasa sesi perbualan.**
Users can upload reference documents during a conversation session.

Capaian / Access

Boleh dicapai melalui portal rasmi LHDNM di www.hasil.gov.my
Can be accessed through the IRBM's official portal at www.hasil.gov.my



Waktu Operasi / Operation Hours

9.00 pagi sehingga 5.00 petang.
9.00 am to 5.00 pm.



e-Janji Temu HASIL



Urusan
Percukaian
Kini Lebih
MUDAH

Tempah janji temu anda
bila-bila masa, di mana jua.

www.hasil.gov.my 03-8911 1000 [facebook.com/HASILMalaysia](https://www.facebook.com/HASILMalaysia) [hasil_malaysia](https://www.instagram.com/hasil_malaysia) [@HASIL_Malaysia](https://www.youtube.com/@HASIL_Malaysia) [@HASIL_Malaysia](https://twitter.com/HASIL_Malaysia) [@hasil_malaysia](https://www.tiktok.com/@hasil_malaysia)

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT

HASIL KNOWLEDGE CENTRE (HKC)

HKC merupakan satu sistem interaktif secara atas talian yang membantu pelanggan untuk mendapatkan maklumat secara segera dan pantas.

HKC is an online interactive system that helps users to get information immediately and quickly.

HKC tersedia dalam dwibahasa, iaitu Bahasa Malaysia dan Bahasa Inggeris.

HKC is available in bilingual, which is Bahasa Malaysia and English.

Fungsi HKC HKC Function



HKC akan menjana jawapan yang berkaitan dengan kata kunci yang dimasukkan oleh pengguna ke ruangan yang disediakan. Pengguna dapat memilih pautan yang berkaitan bagi memperoleh maklumat lanjut.

HKC will generate answers related to the keywords entered by the users into the space provided. Users can select the relevant link to obtain more information.

Bagi memudahkan kelancaran, pengguna perlu mempunyai capaian internet.
To facilitate smoothness, users need to have internet access.

Capaian Access



HKC dapat diakses 24 jam melalui portal rasmi LHDNM di www.hasil.gov.my yang terletak di ruangan kanan portal berbentuk "Tanya@HKC".
HKC can be accessed 24 hours through the LHDNM's official portal at www.hasil.gov.my which is located at the right side of the portal written "Tanya@HKC".



AMBANG JUMLAH PENDAPATAN INDIVIDU TIDAK DIKENAKAN CUKAI PENDAPATAN BAGI TAHUN TAKSIRAN 2023



DIRI SENDIRI SELF/SINGLE

RM 37,333
SETAHUN/ANNUALLY
RM 3,111
SEBULAN/MONTHLY

**INCOME THRESHOLD NOT SUBJECT TO TAX
FOR YEAR OF ASSESSMENT 2023**

TAKSIRAN BERASINGAN SEPARATE ASSESSMENT



BERKAHWIN + 1 ANAK
MARRIED + 1 CHILD
RM 39,333 SETAHUN/ANNUALLY
RM 3,278 SEBULAN/MONTHLY

BERKAHWIN + 2 ANAK
MARRIED + 2 CHILDREN
RM 41,333 SETAHUN/ANNUALLY
RM 3,444 SEBULAN/MONTHLY



TAKSIRAN BERSAMA JOINT ASSESSMENT

BERKAHWIN + 0 ANAK
MARRIED + 0 CHILD
RM 48,000 SETAHUN/ANNUALLY
RM 4,000 SEBULAN/MONTHLY



BERKAHWIN + 1 ANAK
MARRIED + 1 CHILD
RM 50,000 SETAHUN/ANNUALLY
RM 4,167 SEBULAN/MONTHLY

BERKAHWIN + 2 ANAK
MARRIED + 2 CHILDREN
RM 52,000 SETAHUN/ANNUALLY
RM 4,333 SEBULAN/MONTHLY

REBAT CUKAI TAX REBATE

INDIVIDU DENGAN PENDAPATAN BERCUKAI TIDAK MELEBIHI RM 35,000
DIBERIKAN REBAT SENDIRI (RM 400) BAGI TAKSIRAN DIRI SENDIRI / BUJANG
DAN TAKSIRAN BERASINGAN, ATAU REBAT SENDIRI (RM 400) DAN REBAT
SUAMI / ISTERI (RM 400) BAGI PILIHAN TAKSIRAN BERSAMA

INDIVIDUAL WITH TAXABLE INCOME NOT EXCEEDING RM 35,000 WILL BE GIVEN REBATE (RM 400)
FOR SELF-ASSESSMENT / SINGLE AND SEPARATE ASSESSMENT, OR REBATE (RM 400) AND
HUSBAND / WIFE REBATE (RM 400) FOR JOINT ASSESSMENT OPTIONS

UNTUK MAKLUMAT LANJUT, SILA LAYARI: / FOR FURTHER INFORMATION, PLEASE VISIT:

WWW.HASIL.GOV.MY

SUMBER : JABATAN PENYELIDIKAN STRATEGIK, HASIL

KADAR CUKAI

TAX RATES

Kadar Cukai Individu

Individual Tax Rate

KATEGORI CATEGORY	BANJARAN PENDAPATAN BERCUKAI CHARGEABLE INCOME	PENGIRAAN (RM) CALCULATIONS (RM)	KADAR % RATE %	CUKAI (RM) TAX (RM)
A	0 - 5,000	5,000 pertama On the first 5,000	0	0
B	5,001 - 20,000	5,000 pertama 15,000 berikutnya On the first 5,000 Next 15,000	1	0 150
C	20,001 - 35,000	20,000 pertama 15,000 berikutnya On the first 20,000 Next 15,000	3	150 450
D	35,001 - 50,000	35,000 pertama 15,000 berikutnya On the first 35,000 Next 15,000	6	600 900
E	50,001 - 70,000	50,000 pertama 20,000 berikutnya On the first 50,000 Next 20,000	11	1,500 2,200
F	70,001 - 100,000	70,000 pertama 30,000 berikutnya On the first 70,000 Next 30,000	19	3,700 5,700
G	100,001 - 400,000	100,000 pertama 300,000 berikutnya On the first 100,000 Next 300,000	25	9,400 75,000
H	400,001 - 600,000	400,000 pertama 200,000 berikutnya On the first 400,000 Next 300,000	26	84,400 52,000
I	600,001 - 2,000,000	600,000 pertama 1,400,000 berikutnya On the first 600,000 Next 1,400,000	28	136,400 392,000
J	Melebihi 2,000,000 Exceeding 2,000,000	2,000,000 pertama setiap ringgit berikutnya On the first 2,000,000 Next ringgit	30	528,400

Kadar Cukai Syarikat

Tax Rate Of Company

TAHUN TAKSIRAN 2023 YEAR ASSESSMENT 2023	PERATUS PERCENTAGE
Syarikat dengan modal berbayar tidak melebihi RM25 juta dan pendapatan kasar perniagaan tidak melebihi RM50 juta Company with paid up capital not more than RM2.5 million and gross business income of not more than RM50 million	
<ul style="list-style-type: none"> RM150,000 yang pertama On the first RM150,000 	15%
<ul style="list-style-type: none"> RM150,001 hingga RM600,000 RM150,001 to RM600,000 	17%
<ul style="list-style-type: none"> RM600,001 dan seterusnya RM600,001 and subsequent Balance 	24%
Syarikat selain kategori di atas Company other than the above category	24%

Kadar Cukai Individu Tidak Bermastautin

Non-Resident Tax Rate

JENIS-JENIS PENDAPATAN TYPES OF INCOME	KADAR % RATE %
Perniagaan, perdagangan atau profesion Business, trade or profession	26 (Tahun Taksiran 2010 - 2014) 26 (Year Assessment 2010 - 2014)
Penggajian Employment	25 (Mulai Tahun Taksiran 2015) 25 (With Effect From Year Assessment 2015)
Dividen Dividends	28 (Mulai Tahun Taksiran 2016) 28 (With Effect From Year Assessment 2016)
Sewa Rents	30 (Mulai Tahun Taksiran 2020) 30 (With Effect From Year Assessment 2020)
Penghibur Awam / Public Entertainer Faedah / interest	15
Royalti Royalty	
Bayaran untuk perkhidmatan yang diberi oleh seseorang bukan pemastautin atau pekerjaanya berkaitan dengan penggunaan harta atau hak-hak yang dipunyai olehnya, atau pemasangan atau pengendalian apa-apa loji, jentera atau alat-alat lain yang dibeli daripada bukan pemastautin Payments for services in connection with the use of property or installation, operation of any plant or machinery purchased from a non-resident	10

JENIS-JENIS PENDAPATAN TYPES OF INCOME	KADAR % RATE %
Bayaran untuk nasihat teknikal, bantuan atau perkhidmatan yang diberi berkaitan pengurusan atau pentadbiran teknikal apa-apa perusahaan, usaha, projek atau skim saintifik, perindustrian atau perdagangan Payments for technical advice, assistance or services rendered in connection with technical management or administration of any scientific, industrial or commercial undertaking, venture, project or scheme	10
Sewa atau apa-apa pembayaran berhubung Rent or other payments for the use of any movable property	

Kadar Cukai Individu

Individual Tax Rate

KATEGORI CATEGORY	BANJARAN PENDAPATAN BERCUKAI CHARGEABLE INCOME	PENGIRAAN (RM) CALCULATIONS (RM)	KADAR % RATE %	CUKAI (RM) TAX (RM)
A	1 - 30,000	30,000 pertama On the first 30,000	0	0
B	30,001 - 60,000	30,000 berikutnya Next 30,000	5	1,500
C	60,001 - 100,000	60,000 pertama 40,000 berikutnya On the first 60,000 Next 40,000	10	1,500 4,000
D	100,001 - 150,000	100,000 pertama 50,000 berikutnya On the first 100,000 Next 50,000	15	5,500 7,500
E	150,001 - 250,000	150,000 pertama 100,000 berikutnya On the first 150,000 Next 100,000	18	13,000 18,000
F	250,001 - 500,000	250,000 pertama 250,000 berikutnya On the first 250,000 Next 250,000	21	31,000 52,500
G	500,001 - 750,000	500,000 pertama 250,000 berikutnya On the first 500,000 Next 250,000	23	83,500 57,500
H	750,001 dan ke atas	750,000 pertama Setiap ringgit berikutnya On the first 750,000 Next ringgit	24	141,000
I	Potongan yang dibenarkan ke atas pendapatan berasaskan kepada jumlah amaun kumpulan wang ahli-ahli Allowable deductions on income are based on the total amount of the members' fund		8

Kadar Cukai Keuntungan Harta Tanah

Real Property Gain Tax (Rpgt) Rates

1. Kadar CKHT bagi pelupusan aset yang tertakluk di bawah **Bahagian I Jadual 5 ACKHT**:

RPGT rate for disposal of chargeable asset under Part I Schedule 5 RPGT Act:

TEMPOH PELUPUSAN DISPOSAL PERIOD	KADAR CUKAI (%) RATE (%)					MULAI / W.e.f 1.1.2022
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	1.1.2019 - 31.12.2021	
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30	30
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	20	20	20
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	15	15	15
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	0	5	Tiada Nil

2. Kadar CKHT bagi pelupusan aset oleh pelupus di **Bahagian II Jadual 5 ACKHT**:

RPGT rate for disposal of chargeable asset under Part II Schedule 5 RPGT Act:

TEMPOH PELUPUSAN DISPOSAL PERIOD	KADAR CUKAI (%) RATE (%)				MULAI / W.e.f 1.1.2019
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	20	20
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	15	15
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	5	10

3. Kadar CKHT bagi pelupusan aset oleh pelupus di **Bahagian III Jadual 5 ACKHT**:

RPGT rate for disposal of chargeable asset under Part III Schedule 5 RPGT Act:

TEMPOH PELUPUSAN DISPOSAL PERIOD	KADAR CUKAI (%) RATE (%)				
	1.1.2010 - 31.12.2011	1.1.2012 - 31.12.2012	1.1.2013 - 31.12.2013	1.1.2014 - 31.12.2018	MULAI / W.e.f 1.1.2019
Dalam tempoh 2 tahun <i>Within two years</i>	5	10	15	30	30
Dalam tahun ke-3 <i>In the third year</i>	5	5	10	30	30
Dalam tahun ke-4 <i>In the fourth year</i>	5	5	10	20	30
Dalam tahun ke-5 <i>In the fifth year</i>	5	5	10	15	30
Dalam tahun ke-6 atau seterusnya <i>In the sixth year and thereafter</i>	5 *	5 **	5 ***	5	10

APA ITU E-INVOIS?

E-Invois merupakan representasi dalam bentuk digital bagi transaksi yang dilaksanakan antara penjual dan pembeli menggantikan penggunaan dokumen kertas atau elektronik seperti dalam format pdf, JPEG dan lain-lain.

MANFAAT E-INVOIS

-  Mengurangkan proses manual, mengelakkan kesilapan
-  Memudahkan pengemukaan Borang Nyata
-  Meningkatkan kecekapan operasi
-  Mendigitalkan pelaporan percukaian dan kewangan

GARIS MASA PELAKSANAAN



UNTUK MAKLUMAT LANJUT Sila layari Portal Rasmi HASiL di www.hasil.gov.my/e-invois/

Tatacara Akses EduZone



01 CAPAIAN INTERNET

Pastikan anda mempunyai peranti seperti komputer, komputer riba (laptop) atau telefon pintar yang mempunyai sambungan internet.



03 EDUZONE **EduZone** Gerbang Pendidikan Percubaan Anda

Cari menu Eduzone di Portal Rasmi HASIL. Menu EduZone boleh ditemui di bahagian atas sebelah kanan. Klik menu tersebut untuk melihat perkhidmatan di EduZone.

Informasi Dengan Teknologi Internet

Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia

Persempadanan dan Kemudahan



02 LAMAN WEB HASIL

Layari Portal Rasmi HASIL di alamat berikut:

www.hasil.gov.my

hasil.gov.my

04 PERKHIDMATAN

Di bawah menu EduZone, anda boleh mengakses perkhidmatan yang telah disediakan, termasuklah risalah cukai, video manfaat cukai, slaid atau poster percubaan serta banyak lagi info-info cukai.



www.hasil.gov.my



03-8911 1000



facebook.com/HASILMalaysia



hasil_malaysia



@HASIL_Malaysia



@HASIL_Malaysia



@hasil_malaysia

JABATAN KHIDMAT KORPORAT | CORPORATE SERVICES DEPARTMENT

10 Perkara yang Anda Perlu Tahu Tentang Cukai Pendapatan

10 Important Items That You Must Know About Income Tax



1

Saraan bersih bulanan yang dikenakan cukai selepas pemotongan KWSP RM 3,111 (kategori bujang)
Monthly net income taxable after EPF deduction RM 3,111 (for single assessment)

2

Dapatkan nombor cukai pendapatan di e-daftar (<https://mytax.hasil.gov.my/>)
Register your income tax number via e-daftar (<https://mytax.hasil.gov.my/>)

3

Apakah yang perlu saya lakukan jika saya layak dikenakan cukai?
What should I do if my income is taxable?

- Daftar no. cukai pendapatan / Register for income tax number
- Hantar dan lapor pendapatan / Submit and declare income
- Bayar tunggakan cukai / Pay any tax arrears
- Simpan dokumen dengan lengkap dan teratur / Keep proper tax documents

4

Terdapat 21 pelepasan cukai yang layak dituntut oleh pembayar cukai
There are 21 tax reliefs that can be claimed by a taxpayer

5

Perbezaan rebat dan pelepasan cukai
Differences between tax rebate and tax relief

- **Rebat Cukai** : Individu yang mempunyai pendapatan bercukai RM 35,000 layak menuntut rebat (RM 400).
Tax rebate : Individuals who have taxable income of RM 35,000 are eligible to claim a rebate of (RM 400).
- **Pelepasan Cukai** : Amaun yang dibenarkan untuk tolakan ke atas pendapatan yang diterima.
Tax relief : Amount allowed to be deducted from the income received.

6

Apakah itu Potongan Cukai Bulanan (PCB)?
What is Monthly Tax Deduction (MTD)?

- PCB adalah potongan cukai pendapatan secara bulanan yang dilakukan oleh majikan.
MTD is an income tax deduction on a monthly basis by the employer.
- Membantu untuk mengurangkan beban membayar cukai sekali gus.
Helps to reduce the burden of paying taxes at once.
- Potongan dibuat berdasarkan jumlah saran bersih bulanan pembayar cukai.
Deductions are made based on the taxpayer's monthly net remuneration amount.
- Ditolak daripada gaji bulanan yang diterima oleh pembayar cukai yang layak.
Deducted from the monthly salary received by the eligible taxpayer.

8

Apakah yang perlu saya lakukan jika ingin menggunakan sistem e-Filing?
What should I do if I want to login e-Filing system?

- Perlu dapatkan nombor PIN dari Borang Maklum balas Pelanggan
Must get the PIN number via Customer Feedback Form at HASIL portal

7

Bagaimanakah cara untuk menghantar Borang Nyata (BN)?
How to submit Return Form (RF)?

- e-Filing melalui MyTax
E-Filing via MyTax

9

Apakah yang perlu saya lakukan jika terlupa kata laluan e-Filing?
Set semula kata laluan melalui:
*What should I do if I forgot my e-Filing password?
Reset your password via:*

- E-mel berdaftar melalui MyTax.
Registered email with HASIL via MyTax

10

Cara bayaran cukai pendapatan
Tax payment method

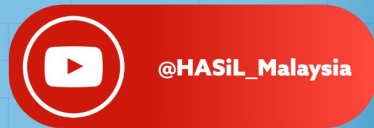
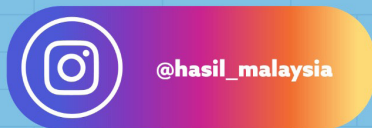
- ByrHASIL / ByrHASIL
- Perbankan internet / Internet Banking
- Kad kredit / Credit card
- Kaunter bayaran / Payment counter



WASPADA DENGAN **SCAMMER**

Jangan Dedahkan
Maklumat Peribadi,
Jangan Beri Maklum Balas,
Dapatkan Pengesahan LHDNM

MEDIA SOSIAL HASIL



**SEKALUNG PENGHARGAAN DAN TERIMA
KASIH KEPADA EDITOR SEPINTAS
e-BUKU HASIL 2024**

Pn. Ooi Chong Peng
Jabatan Dasar Percukaian

En. Ahmad Faiz bin Azimi
Jabatan Dasar Percukaian

Pn. Azniyati binti Md Ralib @ Md Raghieb
Jabatan Operasi Setem & CKHT

Cik Noraznita binti Miswan
Jabatan Operasi Setem & CKHT

En. Azaharuddin bin Mohd Ali
Jabatan Pungutan HASiL

Pn. Lisawati Indah binti Osman
Jabatan Pungutan HASiL

En. Mohd Amer bin Nawawi
Jabatan Pungutan HASiL

Pn. Wan Irfa binti Wan Abdul Razak
Jabatan Pematuhan Cukai

Pn. Norazlin binti Md Nor
Jabatan Pematuhan Cukai

En. Mohd Harmizi Fariq bin Zakaria
Cawangan Pembayar Cukai Besar

Pn. Zaharah binti Baharudin
Cawangan Pembayar Cukai Besar

En. Ahmad Faiz bin Azimi
Jabatan Dasar Percukaian

En. Mohd Sapawi bin Abdur Rahim
Jabatan Operasi Cukai

Pn. Norasnidah binti Ali
Jabatan Operasi Cukai

En. Muhammad Najib bin Abd Razak
Jabatan Operasi Cukai

Pn. Aidawati Norashikin binti Musa
Jabatan Operasi Cukai

Pn. Ainul Fariah binti Othman
Jabatan Operasi Cukai

Pn. Yaqina Husna binti Latif
Hasil Care Line, Jabatan Khidmat Korporat
Bahagian Pendidikan Cukai, Jabatan Khidmat
Korporat