



JABATAN DASAR PERCUKAIAN
LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
MENARA HASIL, ARAS 17
PERSIARAN RIMBA PERMAI
CYBER 8, 63000 CYBERJAYA
SELANGOR DARUL EHSAN

PERMOHONAN KELULUSAN DI BAWAH SUBSEKSYEN 44(6) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967

Senarai semak : Tabung Pembinaan Rumah Ibadat bagi Masjid/Surau

- Sijil Perakuan Pendaftaran Masjid/Surau dengan Majlis Agama Islam Negeri ;
- Senarai Ahli Jawatankuasa Masjid/Surau/Jawatankuasa sementara (kawasan baru) yang lengkap dengan dengan nama, alamat, no kad pengenalan, pekerjaan dan jawatan yang disandang dalam jawatankuasa tersebut (kemukakan surat perlantikan oleh Majlis Agama Islam Negeri)
- Senarai ahli Jawatankuasa Tabung Pembinaan Masjid/Surau yang menunjukkan nama, alamat, pekerjaan atau perniagaan yang dijalankan dan jawatan yang dipegang dalam Jawatankuasa;
- Penyata Akaun Bank bagi tabung Pembinaan Masjid/Surau (dari mula akaun dibuka sehingga terkini)
- Minit-minit mesyuarat yang memutuskan penubuhan Tabung Pembinaan Masjid/Surau dan juga perlantikan ahli-ahli Jawatankuasa;
- Peraturan / Kaedah-kaedah / Undang-Undang Kecil (*Rules or By-Laws*) penubuhan Tabung Masjid/Surau yang telah **disetamkan**;
- Ketetapan / minit mesyuarat yang meluluskan Peraturan / Kaedah-Kaedah / Undang-Undang Kecil Tabung Pembinaan Masjid/Surau;
- Surat pengesahan dari Majlis Agama Islam Negeri yang meluluskan pembinaan atau pemungutan derma bagi pembinaan tersebut;
- Surat kelulusan pelan bangunan beserta pelan bangunan asal yang telah diluluskan dan disahkan disahkan oleh pihak berkuasa tempatan (Kelulusan Kebenaran Merancang tidak diterima);
- Surat pengesahan anggaran kos terperinci bangunan daripada arkitek yang bertauliah;
- Nama dan alamat kontraktor yang membina bangunan dan salinan surat tawaran tender kontrak dan surat setuju terima daripada kontraktor;
- Dokumen tender (Bill Of Quantity);
- Sekiranya derma telah mula dipungut dari orang ramai, nyatakan tarikh tepat derma mula diterima dan juga jumlah yang telah diterima sehingga sekarang; dan
- Pengesahan mengenai jumlah bantuan kewangan yang diterima atau dijanjikan oleh pihak Kerajaan atau lain-lain punca, jika ada.
- Saya mengakui bahawa maklumat/dokumen yang dikemukakan adalah benar dan lengkap. Saya memahami bahawa jika sekiranya maklumat ini didapati palsu atau tidak lengkap, permohonan ini tidak akan dipertimbangkan.***

.....
Nama : ()
Jawatan :
Tarikh :

Nota : Permohonan hanya akan diproses sekiranya dokumen lengkap diterima.



PERMOHONAN KELULUSAN DI BAWAH SUBSEKSYEN 44(6) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967

Senarai semak : Tabung Pembinaan Rumah Ibadat bagi Gereja/ Tokong / Kuil

1. Berhubung dengan Pertubuhan (yang menubuhkan Tabung Pembinaan ini)

- Sijil Perakuan Pendaftaran Pertubuhan dari Pendaftar Pertubuhan Malaysia atau Suruhanjaya Syarikat Malaysia;
- Salinan Perlembagaan yang telah disahkan / Undang-Undang Tabung Pembinaan yang telah disetemkan;
- Senarai ahli Jawatankuasa Pertubuhan yang menunjukkan nama, alamat, pekerjaan atau perniagaan yang dijalankan dan jawatan yang dipegang dalam Jawatankuasa Tabung;
- Surat Pengesahan daripada Pertubuhan Agama Induk (National Religious Body) seperti Malaysian Buddhist Association, Christian Federation of Malaysia, Malaysia Hindu Sangam, Malaysian Gurdwaras Council atau Federation of Taoist Association Malaysia bahawa bangunan yang dibina adalah untuk tujuan keagamaan dan ibadat semata-mata dan Pertubuhan adalah pihak yang diberi kuasa untuk menguruskan tabung pembinaan tersebut;

2. Berhubung dengan Tabung Pembinaan Rumah Ibadat

- Ketetapan / Minit Mesyuarat yang memutuskan penubuhan Tabung Pembinaan dan juga perlantikan ahli-ahli Jawatankuasa tersebut;
- Peraturan / Kaedah-Kaedah / Undang-Undang Kecil (Rules or By-Laws) penubuhan Tabung Pembinaan Rumah Ibadat yang telah disetemkan;
- Ketetapan / Minit-minit mesyuarat yang telah meluluskan Peraturan / Kaedah-Kaedah / Undang-Undang Kecil Tabung Pembinaan;
- Senarai ahli-ahli Jawatankuasa Tabung Pembinaan Rumah Ibadat yang menyatakan nama, alamat penuh, no kad pengenalan, pekerjaan, nama dan alamat majikan/perniagaan dan jawatan yang dipegang dalam jawatankuasa;
- Penyata Akaun Bank untuk Tabung Pembinaan Rumah Ibadat (dari mula akan dibuka sehingga terkini);
- Surat kelulusan pelan bangunan beserta pelan bangunan asal yang telah diluluskan dan disahkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (Kelulusan Kebenaran Merancang tidak diterima);
- Surat Pengesahan anggaran kos pembinaan bangunan yang akan dibina oleh arkitek bertauliah;
- Nama dan alamat kontraktor yang membina bangunan dan salinan surat tawaran tender kontrak dan surat setuju terima daripada kontraktor;
- Dokumen tender (Bill Of Quantity);
- Sekiranya derma telah mula dipungut dari orang ramai, nyatakan tarikh tepat derma mula diterima dan juga jumlah yang telah diterima sehingga sekarang; dan
- Pengesahan mengenai jumlah bantuan kewangan yang diterima atau dijanjikan oleh pihak Kerajaan atau lain-lain punca, jika ada.
- Saya mengakui bahawa maklumat/dokumen yang dikemukakan adalah benar dan lengkap. Saya memahami bahawa jika sekiranya maklumat ini didapati palsu atau tidak lengkap, permohonan ini tidak akan dipertimbangkan.***

Nama : (.....)

CONTOH PERATURAN TABUNG PEMBINAAN RUMAH IBADAT

1. Nama Dan Alamat

Tabung Pembinaan ini akan dikenali sebagai Tabung Pembinaan Bangunan
..... (kemudian daripada ini disebut Tabung Pembinaan)

Alamat :
.....

2. Tujuan

Tujuan Tabung Pembinaan ini ditubuhkan ialah:-

- (a) Untuk memohon daripada orang awam sejumlah wang yang diperlukan bagi membina dan menyiapkan tempat ibadat tersebut.
- (b) Untuk mengumpul wang yang diperlukan, selain daripada yang di atas, rayuan-rayuan akan dibuat sama ada terhadap orang-orang perseorangan, Syarikat Swasta, Badan Berkanun Kerajaan dan sebagainya di Malaysia dan juga melalui senarai am sehingga secukupnya yang dianggarkan lebih kurang
.....

3. Pengurusan

- 3.1 Segala bentuk pengurusan dan pengawalan Tabung Pembinaan ini akan diamanahkan kepada sebuah Jawatankuasa Tabung Pembinaan yang terdiri daripada Pengerusi, Naib Pengerusi, Setiausaha, Penolong Setiausaha, Bendahari dan orang ahli Jawatankuasa.
- 3.2 Pengerusi Jawatankuasa Tabung Pembinaanakan mengperkerusi semua mesyuarat Jawatankuasa Tabung Pembinaan. Dalam masa ketiadaan beliau tempatnya akan digantikan oleh Naib Pengerusi. Pengerusi Jawatankuasa Tabung Pembinaan ataupun Naib Pengerusi yang dilantik adalah berhak untuk mengundi, dan sekiranya terdapat jumlah undi yang sama adalah berhak untuk mengundi kali kedua ataupun undian pemutus.
- 3.3 Naib Pengerusi akan membantu Pengerusi dalam segala pengendalian yang diamanahkan kepada Jawatankuasa. Dalam masa ketiadaan Pengerusi, Naib Pengerusi akan mengambil tempatnya.
- 3.4 Setiausaha akan bertanggungjawab memanggil mesyuarat Jawatankuasa, menyediakan agenda, mencatat serta menyimpan minit-minit mesyuarat dan juga surat-menyuarat.
- 3.5 Penolong Setiausaha hendaklah memangku jawatan Setiausaha sekiranya Setiausaha tiada dan menjalankan tugas Setiausaha sepenuhnya.

- 3.6 Bendahari adalah bertanggungjawab di atas segala perkara yang berkaitan dengan kewangan tabung pembinaan tersebut dan beliau adalah dikehendaki menyimpan kira-kira di dalam buku-buku yang sempurna. Beliau juga adalah bertanggungjawab bagi menyediakan laporan kira-kira tahunan untuk diaudit serta membentangkan kira-kira tersebut di dalam Mesyuarat Agung Tahunan.

4. Mesyuarat Jawatankuasa

- 4.1 Jawatankuasa akan bermesyuarat pada bila-bila masa dan bila diarahkan oleh Pengerusi ataupun oleh Setiausaha dan sekurang-kurangnya lima orang ahli Jawatankuasa adalah diperlukan untuk membentuk korum.
- 4.2 Jawatankuasa akan memegang tugas sebaik sahaja dilantik sehingga Mesyuarat Agung Tahunan berikutnya kecuali ada mana-mana Ahli Jawatankuasa yang ingin meletak jawatan dalam masa-masa tersebut beliau hendak mengemukakan notis bertulis kepada Setiausaha akan keinginannya itu.
- 4.3 Jawatankuasa berhak memilih mana-mana ahli untuk mengisi mana-mana kekosongan yang berlaku disebabkan kematian ataupun perletakan jawatan.
- 4.4 Pelantikan Jawatankuasa Tabung Pembinaan yang baru perlu mendapat kebenaran/kelulusan dari Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri Malaysia secara bertulis terlebih dahulu.

5. Kira-kira Kewangan

- 5.1 Semua wang yang terkumpul bagi Tabung Pembinaan tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam sebuah bank dan hendaklah diasingkan daripada akaun bank yang telah sedia ada dan dibuka atas nama Tabung Pembinaan Bangunan
- 5.2 Bendahari akan bertanggungjawab memasukkan semua wang yang terkumpul bagi Tabung Pembinaan tersebut ke dalam akaun bank Tabung Pembinaan dan akan menandatangani bersama semua cek dengan Pengerusi atau Setiausaha.
- 5.3 Juruaudit yang bukan ahli kepada Jawatankuasa Tabung Pembinaan hendaklah mengaudit segala wang kira-kira bagi Tabung Pembinaan tersebut sebelum mesyuarat agung tahunan. Selain daripada beliau, seorang juruadit luar yang berkelayakan sebagai juruaudit awam hendaklah dilantik untuk mengaudit penyata kewangan Tabung Pembinaan itu.
- 5.4 Sesalinan Penyata Kewangan Tabung Pembinaan hendaklah dikemukakan setiap tahun ke Jabatan Dasar Percukaian, Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia, Cyberjaya.

6. Pindaan

Segala pindaan yang hendak dilakukan kepada Peraturan Tabung Pembinaan ini hendaklah terlebih dahulu mendapat persetujuan daripada Ketua Pengarah Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.

7. Syarat-syarat Pembinaan

- 7.1 Bangunan ini, setelah siap dibina akan digunakan sepenuhnya bagi maksud ibadat atau kemajuan agama dan terbuka kepada orang ramai untuk tujuan tersebut.
- 7.2 Pembinaan akan bermula dan disiapkan dalam tempoh 3 tahun dari tarikh kelulusan atau sehingga projek pembinaan ini siap atau sehingga wang kutipan telah mencapai jumlah yang diluluskan oleh KPHDN, yang mana lebih awal.
- 7.3 Sekiranya syarat 7.2 di atas tidak dipatuhi, segala wang yang telah dikutip akan diserahkan kepada Pemegang Amanah Raya untuk dipegang olehnya sebagai mana bagi maksud menambahkan (dengan kebenaran Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri, Malaysia) lain-lain Tabung Pembinaan yang serupa dan telah diluluskan.

8. Pembubaran

- 8.1 Tabung Pembinaan akan dibubarkan setelah itu siap dibina dan setelah segala perkara yang berkaitan dengan pembinaan tersebut selesai.
- 8.2 Dalam masa pembubaran itu sekiranya masih ada baki kepada wang Tabung Pembinaan tersebut, baki itu hendaklah diserahkan kepada Kerajaan ataupun didermakan kepada lain-lain Tabung Pembinaan yang serupa dan dengan persetujuan Ketua Pengarah Lembaga Hasil Dalam Negeri, Malaysia ataupun diserahkan kepada Pemegang Amanah Raya (negeri) dan disimpan sebagai amanah bagi tujuan digunakan kemudian setelah mendapat persetujuan daripada Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri, Malaysia.

Diluluskan dalam mesyuarat pada tarikh :

Tandatangan (Pengerusi) :

Tandatangan (Setiausaha) :

