

TAKLIMAT PELAKSANAAN MANDATORI E- PERKHIDMATAN BAGI PERCUKAIAN MAJIKAN KERAJAAN e-CP22

SEKSYEN PEMBANGUNAN DAN PENYELARASAN SISTEM
BAHAGIAN PENGOPERASIAN PERCUKAIAN & BANTUAN KHAS KERAJAAN
JABATAN OPERASI CUKAI

21 MAC 2024

PENGEMUKAAN e-CP22

Borang Pemberitahuan Oleh Majikan Bagi Pekerja Baharu

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU
 [SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
NOTIFICATION FORM BY EMPLOYER FOR NEW EMPLOYEE
 [SUBSECTION 83(2) OF THE INCOME TAX ACT 1967]
 This form is prescribed under section 152 of the Income Tax Act 1967

CP22 [Pin. 1/2021]

Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian
 This notification form must be submitted to the Inland Revenue Board of Malaysia (IRBM) within 30 days from the date of commencement of employment

A. MAKLUMAT MAJIKAN / PARTICULARS OF EMPLOYER

A1. Nama majikan / Employer's name
 A2. Alamat majikan / Employer's address
 A3. No. majikan / Employer's no. E
 A4. e-Mel / e-Mail
 A5. No. telefon / Telephone no.

B. MAKLUMAT PEKERJA BAHARU / PARTICULARS OF NEW EMPLOYEE

B1. Nama penuh / Full name
 (Seperti dokumen pengenalan diri)
 (As per identification document)
 B2. No. cukai pendapatan / Income tax no.
 B3. No. pengenalan / Identification no.
 B4. No. pasport semasa / Current passport no.
 B5. No. pasport didaftarkan dengan LHDNM / Passport no. registered with IRBM
 B6. Warganegara / Citizen
 B7. Jantina / Gender
 B8. Tarikh lahir / Date of birth
 B9. Status perkahwinan / Marital status
 B10. No. telefon / Telephone no.
 B11. e-Mel / e-Mail
 B12. Alamat kediaman yang terkini / Current residential address
 B13. Alamat surat-menyurat yang terkini / Current correspondence address
 Poskod / Postcode
 Bandar / Town
 Negeri / State
 Tandakan 'X' jika alamat di B13 adalah alamat ejen cukai / Enter 'X' if the address in B13 is a tax agent's address
 B14. Tarikh permulaan pekerjaan semasa / Commencement date of current employment
 B15. Jawatan / Designation
 B16. Tempoh pekerjaan yang dijangkakan / Expected duration of employment
 B17. Jenis pekerjaan / Nature of employment

C. MAKLUMAT SUAMI / ISTERI (JIKA BERKAHWIN) / PARTICULARS OF HUSBAND / WIFE (IF MARRIED)

C1. Nama penuh suami / isteri / Full name of husband / wife
 C2. No. pengenalan / pasport / identification / passport no.
 C3. No. cukai pendapatan / Income tax no.
 C4. No. telefon / Telephone no.

Majikan bertanggungjawab melaporkan pekerja baharu yang boleh @ layak dikenakan cukai dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian

e-CP22 telah tersedia di aplikasi MyTax mulai 11 September 2023.

Penghantaran e-CP22 adalah menggunakan peranan **Majikan / Wakil Majikan**

Borang kertas masih boleh dikemukakan ke mana-mana pejabat HASiL

- Penghantaran e-CP22
- Semakan pengesahan di Mytax

KOMPONEN e-CP22



1. Penghantaran e-CP22 secara e-filing melalui MyTax

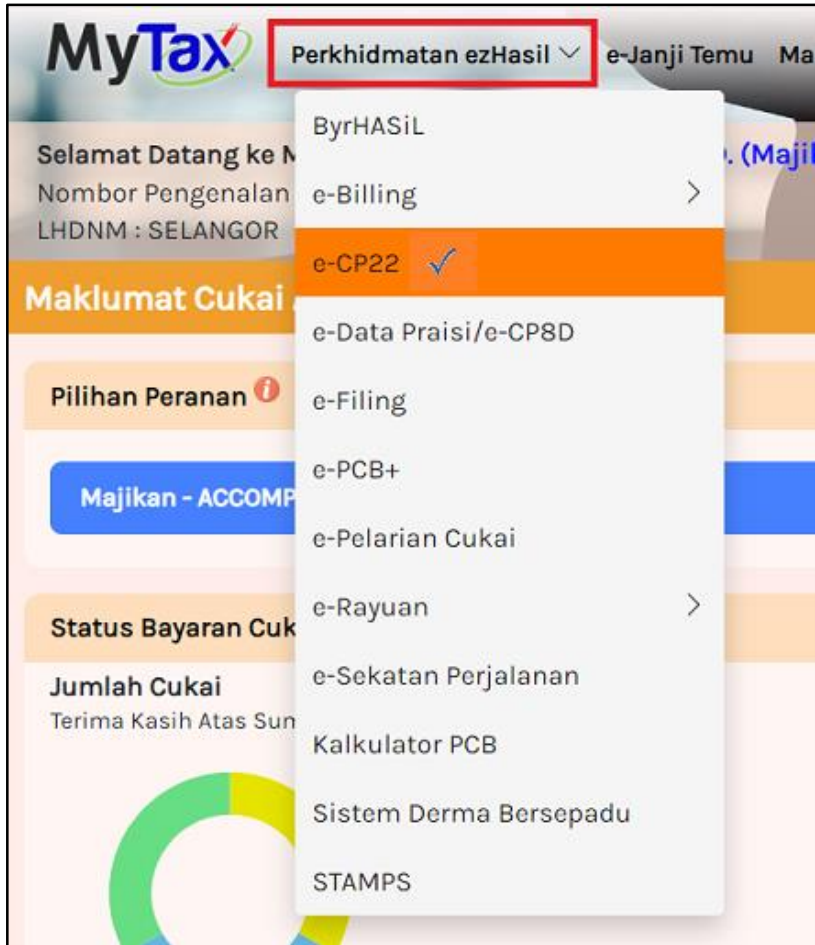


Layari <https://mytax.hasil.gov.my/>

Pilih jenis pengenaln dan masukkan kata laluan

Pilih peranan **Majikan / Wakil Majikan**

1. Penghantaran e-CP22 secara e-filing melalui MyTax (samb.)



Klik > Perkhidmatan ezHasil

Pilih e-CP22

Majikan hanya dibenarkan untuk menghantar e-CP22 **sekali sahaja** pada hari yang sama

2. Maklumat Asas Majikan

MALAYSIA

1 NAMA MAJIKAN : EXCELLENT

2

BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU
 [SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
 Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian

e-CP22

MAKLUMAT MAJIKAN

Nama Majikan EXCELLENT

No. Majikan E 912

Alamat majikan MALAYSIA

9A JALAN HORLEY

Poskod 30300 Bandar IPOH

Negeri PERAK

No. Telefon 0132456789 E-mel htu@hotmail.com

Seterusnya

Maklumat asas majikan adalah **prefill** dari sistem LHDNM

Majikan **boleh pinda** alamat, no telefon & alamat e-Mel

Alamat Majikan, No Telefon & alamat e-Mel adalah **mandatori**

3. Maklumat Pekerja Baharu

e-CP22

MAKLUMAT PEKERJA BAHARU

PENGHANTARAN DATA SECARA KELOMPOK :

Pengemukaan Data Pekerja :

*** NOTA**

a) Majikan hanya dibenarkan untuk muatnaik 1 fail (*.txt) sahaja untuk setiap permohonan.

b) Format nama bagi fail .txt adalah seperti berikut :
 No. Majikan.txt
 Contoh : No. Majikan = E 9140005610
 Format nama text file = 9140005610.txt

c) Saiz fail yang dimuatnaik tidak boleh melebihi **6MB**

PENGHANTARAN DATA SECARA INPUT DATA :

Jenis Pengenalan *	<input type="text" value="-- Sila Pilih --"/>	Warganegara *	<input type="text" value="-- Sila Pilih --"/>	
	<input type="text" value="No. Kad Pengenalan / Passport"/>	Tarikh lahir *	<input type="text" value="hh/bb/tttt"/>	
Nama Pekerja *	<input type="text"/>	Tarikh Tamat Pasport *	<input type="text" value="hh/bb/tttt"/>	<input type="button" value="Tambah Pekerja"/>

*** NOTA**

a) (L) adalah status LEWAT berhubung tindakan pemberitahuan oleh majikan yang melebihi tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian.

b) Pendaftaran TIN akan dilakukan oleh sistem bagi pekerja yang belum didaftarkan.

c) Majikan bertanggungjawab melaporkan pekerja baharu yang boleh dikenakan cukai atau layak dikenakan cukai.

d) (P) adalah status PASPORT belum dimuatnaik bagi pekerja yang belum didaftar No. Pengenalan Cukai (TIN).

Majikan boleh menghantar maklumat pekerja secara **kelompok** atau **input data**.

Majikan boleh hantar data menggunakan **kombinasi kedua-dua cara**

Penghantaran secara kelompok perlu **muatnaik txt.file** dan hanya **1 fail sahaja** dibenarkan untuk setiap permohonan.

3. Maklumat Pekerja Baharu (samb)

PENGHANTARAN DATA SECARA KELOMPOK :

Pengemukaan Data Pekerja :

Sila Pilih Dokumen

Muat Naik



Fungsi penghantaran secara kelompok masih dalam fasa pengujian

*** NOTA**

- a) Majikan hanya dibenarkan untuk muatnaik 1 fail (***.txt**) sahaja untuk setiap permohonan.
- b) Format nama bagi fail .txt adalah seperti berikut :
 No. Majikan.txt
 Contoh : No. Majikan = E 9140005610
 Format nama text file = **9140005610.txt**
- c) Saiz fail yang dimuatnaik tidak boleh melebihi **6MB**

4. Maklumat Peribadi Pekerja

e-CP22

MAKLUMAT PEKERJA BAHARU

Nama Penuh
 No. pasport semasa
 Warganegara
 Muat naik imej pasport semasa *

No. Pengenal Cukai (TIN)
 Tarikh lahir

Sila Pilih Dokumen. Muat Naik Info 2

MAKLUMAT PERIBADI PEKERJA

Status perkahwinan 4 -- Sila Pilih -- Klik untuk isi Jantina * 5 -- Sila Pilih --

Negara pengeluar pasport * 6 -- Sila Pilih --

No. telefon bimbit * 7 MY + 0123456789 Info e-Mel * 9

Alamat kediaman yang terkini * -- Sila Pilih --

Poskod Bandar

Negeri LUAR NEGARA

Alamat surat-menyurat yang terkini * 11 -- Sila Pilih --

Tarikh permulaan pekerjaan semasa * 12 hh/mm/TTTT Info Jawatan 14 -- Sila Pilih --


Tempoh pekerjaan yang dijangkakan 15 TAHUN BULAN HARI Jenis pekerjaan 16 Tahun Bulan Hari -- Sila Pilih --


Sekiranya majikan memilih **No. Pasport** sebagai Jenis pengenalan, majikan wajib **muatnaik imej passport** pekerja

Syarat muatnaik dokumen:

- Imej pasport pekerja dalam **1 fail**.
- Saiz dokumen hendaklah melebihi 40k dan **tidak melebihi 300k**.
- Format **pdf** sahaja
- Imej mestilah **jelas**

5. Maklumat Pasangan (Jika Berkahwin)



EN 

1

NAMA MAJIKAN :

2

BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU

[SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]

Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian


e-CP22

Nama Penuh Pekerja

No. Pengenalan / Pasport

MAKLUMAT SUAMI / ISTERI (JIKA BERKAHWIN)

Jenis Pengenalan *

-- Sila Pilih -- 

Nama penuh suami / isteri *

No. Pengenalan Cukai (TIN)

No. telefon

Simpan

Kembali

Hak Cipta Terpelihara 2023 © Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia

6. Maklumat Saraan Bulanan Pekerja

MAKLUMAT SARAAN BULANAN		
JENIS PENDAPATAN		AMAUN (RM)
Gaji, bayaran, upah dan kerja lebih masa *		<input type="text" value=""/> .00
Gaji cuti		<input type="text" value=""/> .00
Komisen dan bonus		<input type="text" value=""/> .00
Elaun tunai termasuk cukai ditanggung oleh majikan		<input type="text" value=""/> .00
Bil.	Jenis Elaun	Amaun (RM)
1	<input type="text" value="-- Sila Pilih --"/>	<input type="text" value=""/>
Manfaat berupa barangan yang layak dikenakan cukai		<input type="text" value=""/> .00
Nilai tempat kediaman yang disediakan majikan		<input type="text" value=""/> .00
Elaun-elaun selain daripada wang seperti makanan, pakaian, lojng atau pembantu rumah yang diperuntukkan atau dibayar oleh majikan		<input type="text" value=""/> .00
Bayaran-bayaran lain (Jika ada, nyatakan : <input type="text" value=""/>		<input type="text" value=""/> .00
JUMLAH		<input type="text" value=""/> .00

7. Maklumat Majikan Terdahulu di Malaysia

MAKLUMAT MAJIKAN TERDAHULU DI MALAYSIA


1 Nama Majikan Terdahulu

2 Alamat Majikan Terdahulu

Poskod Bandar

Negeri

8. Akuan, Tandatangan & Hantar



EN
Log Keluar

1 NAMA MAJIKAN :

2

BORANG PEMBERITAHUAN OLEH MAJIKAN BAGI PEKERJA BAHARU
 [SUBSEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967]
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
 Borang pemberitahuan ini hendaklah dikemukakan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 30 hari dari tarikh mula penggajian

e-CP22

AKUAN PEGAWAI YANG DIBERI KUASA

Saya **1a**
 No. pengenalan / pasport **1b** Tarikh **1c**
 dengan ini mengakui bahawa maklumat yang saya berikan dalam borang pemberitahuan ini dan dokumen yang disertakan adalah benar, betul dan lengkap.

2 Jawatan

NOTA : Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967.

3 PERINGATAN PENTING Cetak Draft **4**

5 Tandatangan & Hantar x

Hak Cipta Terpelihara 2023 © Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia

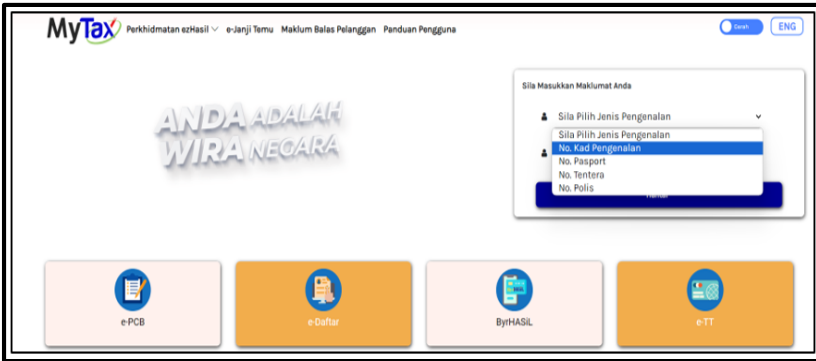
9. Cetakan Slip Pengesahan Penerimaan

PENGESEHAN PENERIMAAN e-CP22	
Nombor Siri	CP XX / XX
Nama Majikan	Nama Majikan
Nombor Majikan	Nombor Majikan
Bil. Pekerja Berdaftar	Bil. Pekerja Berdaftar
Nama Hantar	Nama Pegawai
No. Pengenalan	No. Pengenalan Pegawai
Jawatan	Jawatan Pegawai
Tarikh Dan Masa	Tarikh dan Masa Penghantaran e-CP22

Terima kasih kerana menggunakan e-Filing LHDNM.

[Cetak Pengesahan](#)
[Cetak e-CP22](#)

10. Semakan Pengesahan e-CP22 Melalui MyTax



Pilih jenis pengenalan dan masukkan kata laluan

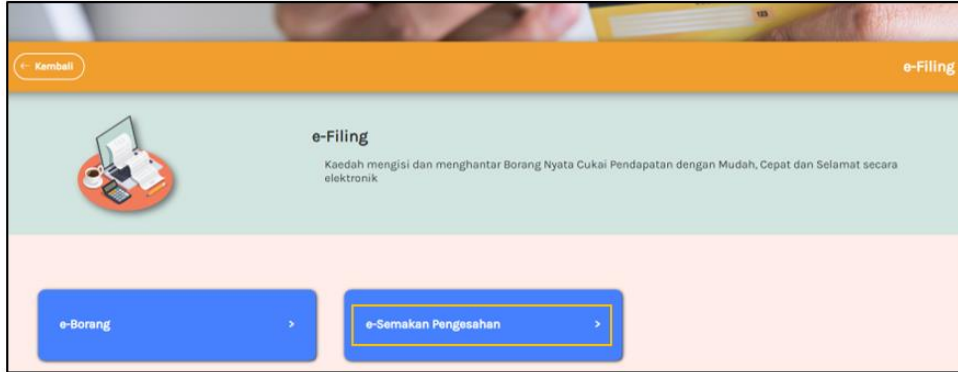


Pilih peranan Majikan / Wakil Majikan



Pilih e-Filing

10. Semakan Pengesahan e-CP22 Melalui MyTax (samb.)



Pilih e-Semakan Pengesahan

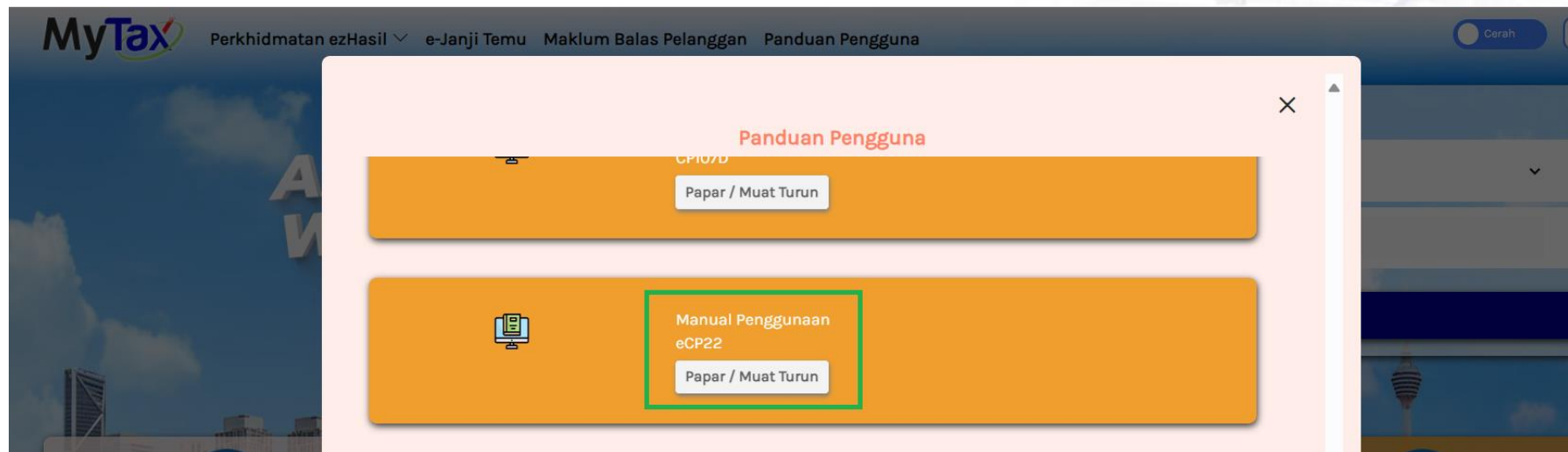
Input Jenis Borang dan Tahun

Bil.	No. Siri	Tarikh Penghantaran	Slip Pengesahan
1	CP22 / XX	04/09/2023	

Jumlah baris : 1

Senarai Penerimaan Borang e-CP22 akan dipaparkan.

12. Panduan Pengguna



Panduan pengguna e-CP22 telah dimuatnaik ke Mytax dan akan dikemaskini dari semasa ke semasa

SESI DEMONSTRASI PENGEMUKAAN e-CP22



SEKIAN

TERIMA KASIH