



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

BORANG PENYERTAAN

PROGRAM TADBIR URUS PERCUKAIAN KORPORAT (TAX CORPORATE GOVERNANCE [TCG])

Nota Penting:

- 1) Borang ini hendaklah diisi oleh organisasi yang memenuhi prasyarat Program TCG dan berminat untuk menyertai program ini.
- 2) Organisasi yang berminat untuk menyertai program ini adalah tertakluk kepada semua peraturan dalam Rangka Kerja Tadbir Urus Percukaian Korporat dan Garis Panduan Rangka Kerja Tadbir Urus Percukaian Korporat yang telah dikeluarkan.
- 3) Jika permohonan yang dibuat bagi pihak syarikat atau beberapa syarikat lain dalam kumpulan yang sama, pastikan semua syarikat yang terlibat melaksanakan TCG.
- 4) Semua ruangan hendaklah dilengkapkan dan ditandakan (v) jika berkaitan dan sebaliknya tandakan "T/B" jika tidak berkaitan.

BAHAGIAN A: MAKLUMAT PEMOHON**1. Maklumat Pemohon**

(a) Nama Syarikat : _____

(b) No. Pengenalan Cukai (TIN) : _____

(c) No. Pendaftaran Syarikat : _____

(d) Jenis Permohonan : Syarikat ☐ Kumpulan Syarikat ☐**2. Maklumat Syarikat Dalam Kumpulan (Group of Companies) Yang Turut Menyertai Program TCG**

No. Cukai Pendapatan	Nama Syarikat	No. Pendaftaran Syarikat	Hubungan Syarikat

**Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi*

BAHAGIAN B: SYARAT KELAYAKAN UNTUK PENYERTAAN PROGRAM TCG

Kami mengesahkan bahawa kami telah memenuhi semua syarat kelayakan untuk menyertai Program TCG.

SYARAT KELAYAKAN	Sila tandakan kotak jika anda memenuhi syarat yang disenaraikan
1. Pihak kami merupakan Syarikat Besar / Senarai Awam / Syarikat Berkaitan Kerajaan / Perniagaan Milik Negeri (dengan perolehan RM100 juta dan ke atas) ¹ .	☐
2. Pihak kami mempunyai rekod pematuhan pengemukaan borang nyata bagi Cukai Pendapatan, Cukai Petroleum, Cukai Keuntungan Harta Tanah, Cukai Pegangan dan / atau Cukai ke atas Aktiviti Perniagaan Labuan.	☐
3. Pihak kami mempunyai rekod bayaran cukai yang baik.	☐
4. Pihak kami telah mewujudkan Rangka Kerja Kawalan Percukaian (Tax Control Framework) yang merangkumi kawalan strategik percukaian, pelaporan serta pemantauan berterusan bagi memastikan pematuhan yang menyeluruh dan berkesan.	☐
5. Kami bersetuju untuk memenuhi syarat penyertaan Program TCG sepertimana digariskan dalam Garis Panduan Rangka Kerja Tadbir Urus Percukaian Korporat.	☐

¹ Tidak termasuk Syarikat Pemegang Pelaburan (Investment Holding Company) dan syarikat tidak aktif (dormant). Syarikat pemegang pelaburan dan syarikat tidak aktif adalah tidak layak menyertai Program TCG.

BAHAGIAN C: PRINSIP PEMATUHAN TCG OLEH ORGANISASI

Sila sahkan prinsip pelaksanaan TCG organisasi selari dengan Garis Panduan Rangka Kerja Tadbir Urus Percukaian Korporat (TCG)

1. Strategi Percukaian Ditetapkan (Tax Strategy Established)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

2. Penetapan Tanggungjawab (Responsibility Assigned)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

3. Dilaksanakan Secara Komprehensif (Applied Comprehensively)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

4. Tadbir Urus Didokumenkan (Governance Documented)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

5. Melakukan Ujian (Testing Performed)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

6. Memberi Jaminan (Assurance Provided)

(a) Ya ☐ Tidak ☐

(b) Nyatakan perenggan yang berkaitan dalam laporan TCG syarikat yang merujuk kepada prinsip di atas. Jika tidak, nyatakan asas pematuhan syarikat terhadap Garis Panduan Rangka Kerja TCG.

BAHAGIAN D: DOKUMEN SOKONGAN

1. Laporan / Penyata TCG Oleh Organisasi

- (a) Pautan laman web organisasi;

- (b) Sila kemukakan dokumen berikut bersama-sama dengan borang ini.

- (i) Salinan Laporan Tahunan (Annual Report) terkini.
- (ii) Salinan Penyata Kewangan terkini syarikat² yang telah diaudit.
- (iii) Salinan surat pelantikan penyemak bebas / *independent reviewer* (sekiranya berkaitan).
- (iv) Laporan Semakan Tahunan Tadbir Urus Percukaian / Laporan Penilaian Kawalan Percukaian / Laporan Audit Dalam (jika ada).
- (v) Lain-lain dokumen yang berkaitan.

- (c) Pihak organisasi adalah dikehendaki mengemukakan dokumen sokongan lain yang dimohon oleh pihak LHDNM dari semasa ke semasa (jika perlu).

AKUAN PEGAWAI YANG DIBERI KUASA ³

Saya

No. Kad Pengenalan / Pasport *

* Potong yang tidak berkenaan

- (a) Dengan kuasa di bawah subseksyen 75(1)(a) Akta Cukai Pendapatan 1967, dengan ini mengakui bahawa borang ini mengandungi maklumat yang benar, lengkap dan betul sepertimana yang dikehendaki di bawah Akta Cukai Pendapatan 1967 dan syarikat / syarikat dalam kumpulan mematuhi Rangka Kerja Tadbir Urus Percukaian Korporat.
- (b) Pihak LHDNM berhak menarik balik status TCG sekiranya maklumat yang dikemukakan adalah palsu.

Tandatangan ⁴ : _____

Tarikh: _____

Jawatan : _____

² Merujuk kepada syarikat yang memohon untuk menyertai Program Tadbir Urus Percukaian Korporat (TCG)

³ Merujuk kepada Ketua Pegawai Eksekutif (CEO) atau Ketua Pegawai Kewangan (CFO). Jika pihak syarikat telah menyerahkan satu borang perisytiharan TCG bagi beberapa syarikat dalam kumpulan, penandatangan yang diberi kuasa hendaklah sama ada Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan atau Ketua Pegawai Kewangan Kumpulan.

⁴ Sila ambil perhatian bahawa tandatangan elektronik adalah tidak diterima.